

VENTA DE EJEMPLARES
EN LA ADMINISTRACION

FRANQUEO CONCERTADO N.º 19/3

BOLETIN OFICIAL



DE LA PROVINCIA DE GUADALAJARA

Se publica todos los Lunes, Miércoles y Viernes. Administración: Excma. Diputación Provincial, Pza. Moreno nº 10. Teléfonos: 949 88 75 72. Depósito Legal: GU-1-1958

SUSCRIPCIONES		
Annual	Semestral	Trimestral
43,90 €	25,62 €	14,63 €
INSERCCIONES		
- Por cada línea o fracción:.....	1,10 €	
- Anuncios urgentes	2,20 €	
VENTA DE EJEMPLARES		
Mes corriente:	0,74 €	ejemplar
Meses atrasados hasta un año.....	1,10 €	ejemplar
Más de un año	2,20 €	ejemplar

EXTRACTO DE LA ORDENANZA REGULADORA

La Administración anunciante formulará orden de inserción en la que expresará, en su caso, el precepto en que funde la exención, no admitiéndose invocación genérica a Ley o Reglamento, o los preceptos de la Ley 5/02, 4 de abril reguladora de los B.O.P. o a los de la Ordenanza Reguladora. En este caso no se procederá a la publicación y se concederá plazo para subsanación, que transcurrido se archivará sin más trámites.

Los particulares formularán solicitud de inserción.

Las ordenes y solicitudes junto con la liquidación y justificante de ingreso, en su caso, se presentará en el registro general de la Diputación.

Edita: DIPUTACIÓN PROVINCIAL - Director: Luis Miguel Fuentes Calleja

EXCMA. DIPUTACION PROVINCIAL DE GUADALAJARA

1328

Servicio de Cultura

CONVOCATORIA DE AYUDAS Y SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA PROVINCIA, PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES DURANTE EL AÑO 2006

La Diputación Provincial de Guadalajara, dentro de los programas de actuación de su Servicio de Cultura, considera prioritario el apoyo a las iniciativas culturales puestas en marcha por los Municipios de la Provincia. Con tal fin se efectúa la presente Convocatoria de ayudas y subvenciones de acuerdo a las siguientes

BASES**Primera.- Régimen Jurídico.**

Estas subvenciones se regirán por lo establecido en esta convocatoria; la Ordenanza General de concesión de

subvenciones publicada en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 59 de 17 de mayo de 2004; Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; las restantes normas de derecho administrativo que, en su caso, sean aplicables y en su defecto las normas de derecho privado.

Segunda.- Crédito Presupuestario.

a) Las subvenciones se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 451.46200 correspondiente al Presupuesto del ejercicio 2006 de la Excma. Diputación Provincial.

b) La cuantía total máxima de las subvenciones asciende a la cantidad de SESENTA Y SEIS MIL euros (66.000 euros).

c) El importe de las ayudas estará limitado por la consignación presupuestaria existente. La cuantía de la subvención que en su caso se conceda estará determinada por los criterios de valoración. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayu-

das, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Tercera.- Objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

Serán objeto de esta convocatoria las actividades culturales realizadas a lo largo del año 2006 dentro del plazo de justificación que se establece en esta convocatoria (decimotercera base), por los Ayuntamientos y Entidades Locales Menores de la provincia.

Quedan excluidos los gastos de inversión y equipamiento, los gastos corrientes y los gastos de comidas, así como todos aquellos gastos que no se refieran a pagos de celebración de actividades de naturaleza exclusivamente cultural. Se aceptarán gastos de viajes cuando éstos se deriven de actividades culturales.

Quedan excluidas de la presente convocatoria las subvenciones que resulten de una asignación nominativa contenida en el Presupuesto de la Diputación Provincial.

Así mismo quedan excluidas aquellas actividades para las que se solicite subvenciones o ayudas en otras convocatorias de la Diputación Provincial.

La Diputación Provincial declinará cualquier responsabilidad civil o penal que pueda derivarse de la actividad subvencionada.

Cuarta.- Régimen de concurrencia competitiva.

La concesión de subvenciones se tramitará en Régimen de concurrencia competitiva.

Quinta.- Beneficiarios.

Podrán acogerse a esta convocatoria, los Ayuntamientos menores de 20.000 habitantes y Entidades Locales Menores de la provincia de Guadalajara, siempre que se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales con la Excm. Diputación Provincial y frente a la Seguridad Social, no sean deudoras por resolución de procedencia de reintegro, en el momento de la concesión, y no estén incurso en alguna de las circunstancias que establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Sexta.- Órganos instructor, colegiado y concedente.

El procedimiento ordinario de concesión de subvenciones se regulará en la forma que establece la Ordenanza General de Concesión de Subvenciones de la Excm. Diputación Provincial, así como en los artículos 23 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Órgano Instructor.

Corresponderá la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones al Jefe de la Sección de Administración de Cultura de la Diputación Provincial.

Órgano Colegiado.

Estará constituido por el Diputado-Delegado, el Jefe del Servicio y un técnico del Servicio de Cultura, nombrado por el Diputado-Delegado de dicho Servicio.

Órgano Concedente.

Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial.

Séptima.- Forma y plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes de subvención se formalizarán según el modelo que figura en el ANEXO I de la presente convocatoria y deberán dirigirse al Ilmo. Sr. Presidente de la Diputación Provincial de Guadalajara, debiendo presentarse junto con los documentos o informes que en su caso deberán acompañar a dichas solicitudes, en el Registro General de la Corporación (Palacio de la Diputación Provincial, Plaza de Moreno, s/n. Guadalajara) o mediante cualquiera de los sistemas previstos en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El plazo de presentación de solicitudes quedará abierto desde el día siguiente al de la publicación de esta Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, y finalizará el día 19 de mayo de 2006.

Octava.- Documentación a presentar con la solicitud.

a) Proyecto de las actividades culturales para las que se solicita subvención, al que se incorporará un presupuesto de ingresos y gastos y fechas de ejecución.

b) Declaración de que no concurre en alguna de las circunstancias especificadas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

c) Declaración de que cumple todos los requisitos exigidos por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Ordenanza General y la Convocatoria para obtener la condición de beneficiario.

d) Memoria de actividades desarrolladas, en su caso, en el año 2005, con indicación detallada de los gastos e ingresos.

e) El Ayuntamiento o Entidad Local Menor solicitante de la subvención, deberá estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. A tal efecto, deberá cumplimentarse el ANEXO II de esta convocatoria a fin de que la Diputación Provincial pueda verificar directamente en la Agencia Tributaria dicha situación.

Novena.- Subsanación de los defectos de documentación

Una vez examinadas las solicitudes se requerirá a los Ayuntamientos o Entidades Locales Menores solicitantes para que, en un plazo de diez días naturales a contar desde la fecha de requerimiento, subsanen los defectos observados en la documentación presentada.

Transcurrido el citado plazo sin que los interesados procedan a la subsanación requerida, se archivará su solicitud.

Décima.- Criterios de valoración de las solicitudes.

Las solicitudes serán valoradas de acuerdo con los siguientes criterios:

- a) Interés cultural de la actividad propuesta.
- b) Recursos económicos y presupuesto del Ayuntamiento o Entidad Local Menor solicitante.
- c) Programa y memoria presentados, en su caso, así como trayectoria y continuidad de la actividad cultural.
- d) Viabilidad y oportunidad de la actividad.
- e) Repercusión socio-cultural y carácter de la actividad.
- f) Singularidad y calidad de la actividad.
- g) Carácter permanente y no ocasional de las actividades programadas.
- h) Nivel de participación y trascendencia que alcancen las actividades culturales previstas.
- i) Nivel de participación y trascendencia que alcancen las actividades culturales previstas.
- j) El número de habitantes del Municipio o Entidad Local Menor, primándose aquellas de menor número de habitantes.

Décimo primera.- Plazo de resolución y notificación.

Resolverá el procedimiento de concesión de ayudas la Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial, según las Bases de Ejecución del Presupuesto de la misma para el año 2006, a propuesta del Órgano Colegiado.

La resolución será motivada.

a) El plazo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de subvenciones será de dos meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

Transcurrido éste sin que haya recaído resolución expresa, se podrá entender que es desestimatoria la concesión de subvención.

b) La resolución pone fin a la vía administrativa y frente a la misma podrá interponerse en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo.

c) La notificación de la resolución se hará por escrito dirigido al solicitante, al domicilio que figure en la solicitud, y en su defecto, por cualquiera de los medios previstos en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Décimo segunda.- Forma de pago.

Las subvenciones concedidas se abonarán previa verificación de que el beneficiario de la subvención está al

corriente de sus obligaciones con la Diputación Provincial. Si este requisito no se cumple, se procederá a la compensación de la deuda en la forma legalmente establecida.

Décimo tercera.- Forma de justificación de la subvención.

Las entidades beneficiarias de las ayudas dispondrán hasta el día 30 de noviembre para justificar la subvención; debiendo presentar en el Registro General de la Diputación Provincial, los siguientes documentos:

- Certificado del representante legal, de que se ha procedido a la celebración de la actividad subvencionada y que el gasto ha sido realizado en dicha actividad.
- Relación de otras subvenciones o ayudas obtenidas para la misma actividad o, en su caso, mención expresa de que éstas no se han producido.
- Fotocopias compulsadas de las facturas pagadas con cargo a la subvención concedida.

Décimo cuarta.- Reintegro y régimen sancionador.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, que será el interés legal del dinero vigente a la fecha, en los siguientes casos:

- a) incumplimiento de la obligación de justificar
- b) obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello
- c) incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida
- d) incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la subvención
- e) cuando el importe de la subvención o ayudas supere el coste de la actividad.

Decimocuarta.- Publicidad institucional.

Deberá hacerse constar, de forma destacada, la colaboración de la Excm. Diputación Provincial en el desarrollo de la actividad subvencionada.

Décimo quinta.

En lo no previsto en esta convocatoria, se estará a lo dispuesto en la norma primera.

Guadalajara,de..... de 2006

EL PRESIDENTE, Fdo: José Carlos Moratilla Machuca

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

OTRAS AYUDAS
¿Se han solicitado ayudas a otras Instituciones para esta actividad? Si/no _____.
¿Se han concedido ayudas por otras Instituciones para esta actividad? si/no _____.
En caso afirmativo, cuantía de las mismas: _____

Conforme a lo previsto en las normas que regulan estas ayudas, el Ayuntamiento solicitante, como organizador de la actividad, declara asumir la totalidad de las responsabilidades legales que pudieren derivarse de la celebración de la misma, eximiendo expresamente a esta Corporación Provincial de subsidiariedad en ellas. Asimismo, declara estar al corriente de sus obligaciones fiscales con la Diputación Provincial de Guadalajara y de no ser deudora a la misma por cualquier otro concepto no tributario.

Guadalajara, ____ de _____ de 2006

(firma)

**ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE
GUADALAJARA**

ANEXO II

MODELO DE AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PUEDA RECABAR DATOS A LA AGENCIA TRIBUTARIA DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (CONCESIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES)

La persona abajo firmante autoriza a(organismo solicitante) a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener,

percibir y mantener la subvención o ayuda(especificar y detallar ésta).

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación de lo dispuesto por la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1998, que mantiene su vigencia tras la entrada en vigor del Real Decreto Legislativo 3/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA. PP. para el desarrollo de sus funciones.

A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN / AYUDA DETALLADA

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	
NIF	FIRMA (SÓLO EN CASO DE PERSONAS FÍSICAS)

B.- DATOS DEL AUTORIZADOR (SÓLO EN CASO DE QUE SEA UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTIDAD DEL ARTÍCULO 35.4 DE LA LEY GENERAL TRIBUTARIA)

APELLIDOS Y NOMBRE	
NIF	ACTÚA EN CALIDAD DE
FIRMA	

..... a, de de

NOTA: La Autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al (organismo solicitante)

CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA LA CONTRATACIÓN DE DIPLOMADOS O LICENCIADOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE ARCHIVOS MUNICIPALES, AÑO 2006

La Diputación Provincial de Guadalajara puso en marcha en 1989 el Plan de Organización de Archivos Municipales (P.O.A.M.) a través del que se han atendido las necesidades archivísticas de numerosos municipios de la provincia a lo largo de estos años. Para continuar con dicha labor se realiza la presente convocatoria de ayudas de acuerdo con las siguientes bases:

Primera.- Régimen Jurídico.

Estas subvenciones se regirán por lo establecido en esta convocatoria; la Ordenanza General de concesión de

1329

subvenciones de la Excm. Diputación Provincial de Guadalajara, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia nº 59 de 17 de mayo de 2004; Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; las restantes normas de derecho administrativo que, en su caso, sean aplicables.

Segunda.- Crédito Presupuestario.

a) Las subvenciones se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 451.46200 correspondiente al Presupuesto del ejercicio 2006 de la Excm. Diputación Provincial.

b) La cuantía total máxima de las subvenciones asciende a la cantidad de VEINTICUATRO MIL euros (24.000 euros).

c) El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia

con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Tercera.- Objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

Será objeto de esta convocatoria la contratación por los Ayuntamientos de la Provincia de Guadalajara de diplomados o licenciados para la organización y descripción de sus Archivos Municipales.

La contratación de los diplomados y licenciados tendrá carácter laboral, pudiendo formalizarse bajo alguna de las modalidades previstas en la legislación vigente, u otras que puedan crearse al efecto. En cualquier caso, la duración del contrato no podrá ser inferior a 3 meses, y en el supuesto de contratación a tiempo parcial, la jornada semanal no será inferior a 25 horas.

Tanto las retribuciones como la cuota patronal que se abona a la Seguridad Social correrá a cargo del Ayuntamiento, quien asumirá la exclusiva competencia de esa relación laboral.

El Ayuntamiento deberá efectuar convocatoria pública de contrato laboral para el desarrollo de trabajos de organización y descripción de los fondos documentales de su Archivo Municipal. Para la selección se valorarán la formación en archivística de los aspirantes y su experiencia en el campo de los Archivos.

Cuarta.- Régimen de concurrencia competitiva.

La concesión de subvenciones se tramitará en Régimen de concurrencia competitiva.

Quinta.- Beneficiarios.

Podrán participar en esta convocatoria todos los Ayuntamientos que hayan solicitado o soliciten su inclusión en el P.O.A.M., siempre que se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales con la Excm. Diputación Provincial y frente a la Seguridad Social; no sean deudores por resolución de procedencia de reintegro, en el momento de la concesión, y no estén incurso en alguna de las circunstancias que establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Sexta.- Obligaciones de los Beneficiarios.

Los Ayuntamientos beneficiarios de estas ayudas estarán obligados a:

- Justificar la contratación.
- Seguir las directrices de los técnicos de la Diputación Provincial en la planificación y desarrollo de los trabajos a desarrollar en sus Archivos.
- Entregar una copia de los instrumentos de descripción e información elaborados, que quedará depositada en las dependencias del P.O.A.M. a la espera de su posible publicación y a disposición de los investigadores.
- Mantener su Archivo Municipal en correctas condiciones de conservación y a actualizar periódicamente su

situación organizativa, para lo que contarán con el asesoramiento y la ayuda técnica de la Diputación, si fuera necesario.

El incumplimiento de lo establecido en esta base facultará a la Diputación Provincial de Guadalajara para solicitar del Ayuntamiento correspondiente el reintegro de las ayudas concedidas.

Séptima.- Órganos instructor, colegiado y concedente.

El procedimiento ordinario de concesión de estas subvenciones se regulará en la forma que establece la Ordenanza General de Concesión de Subvenciones de la Excm. Diputación Provincial, así como en los artículos 23 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Órgano Instructor.

Corresponderá la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones a la Archivera de la Diputación Provincial.

Órgano Colegiado.

Estará constituido por el Diputado-Delegado de Cultura, el Jefe del Servicio de Cultura y un técnico de la Sección de Archivos y Biblioteca de la Diputación Provincial, nombrado por el Diputado-Delegado de dicho Servicio.

Órgano Concedente.

Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial.

Octava.- Forma y plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes de subvención se deberán dirigir al Ilmo. Sr. Presidente de la Diputación Provincial de Guadalajara, y se presentarán en el Registro General de la Corporación o mediante cualquiera de los sistemas previstos en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El plazo de presentación de solicitudes quedará abierto desde el día siguiente al de la publicación de esta Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, y finalizará el día 19 de mayo de 2006..

Novena.- Documentación a presentar con la solicitud.

- a) Informe sobre la situación del Archivo Municipal en el que, al menos, constarán los siguientes datos:
- Situación del local destinado a depósito de Archivo, indicando si es de uso exclusivo.
 - Volumen (en metros lineales) de documentación existente, indicando, si es posible, la fecha más antigua y el volumen de la documentación anterior al siglo XIX.
 - Estado de conservación de la documentación.
 - Estado de organización de la documentación.
 - Personal encargado del archivo.

b) Declaración de que no concurre en alguna de las circunstancias especificadas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

c) Declaración de que cumple todos los requisitos exigidos por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Ordenanza General y la Convocatoria para obtener la condición de beneficiario.

d) Fotocopia del documento de Identificación Fiscal, si no consta ya en Diputación Provincial.

e) La Entidad solicitante de la Subvención deberá estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. A tal efecto, deberá cumplimentar el ANEXO de esta convocatoria a fin de que la Diputación Provincial pueda verificar directamente en la Agencia Tributaria dicha situación.

Décima.- Criterios de valoración de las solicitudes.

Para la concesión de estas ayudas se seguirán los criterios establecidos en el P.O.A.M. (orden de inclusión en dicho Plan, volumen de la documentación a tratar, antigüedad de los fondos documentales, deterioro de los documentos, etc.).

Décimo primera.- Plazo de resolución y notificación.

Resolverá el procedimiento de concesión de ayudas la Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial, según las Bases de Ejecución del Presupuesto de la misma para el año 2006, a propuesta del Órgano Colegiado.

La resolución será motivada.

El plazo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de subvenciones será de dos meses desde la finalización del plazo de solicitudes.

Transcurrido éste sin que haya recaído resolución expresa, se podrá entender que es desestimatoria la concesión de subvención.

La resolución pone fin a la vía administrativa y frente a la misma podrá interponerse en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo.

La notificación de la resolución se hará por escrito dirigido al solicitante, al domicilio que figure en la solicitud, y en su defecto, por cualquiera de los medios previstos en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Décimo segunda.- Forma de pago de la subvención.

Las subvenciones concedidas se abonarán previa verificación de que la Entidad beneficiaria está al corriente de sus obligaciones con la Diputación Provincial. Si este requisito no se cumple, se procederá a la compensación de la deuda en la forma legalmente establecida.

Décimo tercera.- Forma de justificación de la subvención.

Las Entidades beneficiarias de las ayudas dispondrán hasta el día 15 de diciembre para justificar la subvención; debiendo presentarse en el Registro General de Diputación Provincial, los siguientes documentos:

1.- Certificado del representante legal de la Entidad en el que se acredite que se ha procedido a la celebración de la actividad subvencionada y que el gasto ha sido realizado en dicha actividad.

2.- Relación de las otras subvenciones o ayudas obtenidas para la misma actividad o, en su caso, mención expresa de que éstas no se han producido.

3.- Fotocopia compulsada del contrato de trabajo del licenciado o diplomado y de los justificantes de los pagos realizados (nóminas, cotizaciones a la Seguridad Social, etc.).

Décimo cuarta.- Reintegro y régimen sancionador.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, que será el interés legal del dinero vigente a la fecha, en los siguientes casos:

a) incumplimiento de la obligación de justificar.

b) Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello

c) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida

d) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la subvención

e) Cuando el importe de la subvención o ayudas supere el coste de la actividad.

Décimo quinta.- Publicidad institucional.

En el caso de publicación de los instrumentos de descripción realizados deberá hacerse constar, de forma destacada, la colaboración de la Excm. Diputación Provincial en el desarrollo de la actividad subvencionada.

Décimo sexta.

En lo no previsto en esta convocatoria, se estará a lo dispuesto en la base primera.

ANEXO

MODELO DE AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PUEDA RECARAR DATOS A LA AGENCIA TRIBUTARIA DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (CONCESIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES)

La persona abajo firmante autoriza a(organismo solicitante) a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias

para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención o ayuda(especificar y detallar ésta).

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación de lo dispuesto por la Disposición Adicional

Cuarta de la Ley 40/1998, que mantiene su vigencia tras la entrada en vigor del Real Decreto Legislativo 3/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA. PP. para el desarrollo de sus funciones.

A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN / AYUDA DETALLADA

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	
NIF	FIRMA (SÓLO EN CASO DE PERSONAS FÍSICAS)

B.- DATOS DEL AUTORIZADOR (SÓLO EN CASO DE QUE SEA UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTIDAD DEL ARTÍCULO 35.4 DE LA LEY GENERAL TRIBUTARIA)

APELLIDOS Y NOMBRE	
NIF	ACTÚA EN CALIDAD DE
FIRMA	

..... a, de de

NOTA: La Autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al (organismo solicitante)

CONVOCATORIA DE AYUDA A LOS AYUNTAMIENTOS PARA EL MONTAJE DE SALAS DE ARTE EN LOS MUNICIPIOS DE LA PROVINCIA. 2006

Con la finalidad de contribuir a acercar el mundo de las Bellas Artes al conjunto de los ciudadanos de la provincia se trata de promover la creación de una auténtica red de Salas de Exposiciones que cubra toda la provincia, por lo que la Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial de Guadalajara, a propuesta del Diputado Delegado de Cultura, ha aprobado la presente convocatoria de ayuda a los Ayuntamientos para el montaje de salas de arte en los municipios de la provincia de acuerdo a las siguientes BASES:

Primera.- Régimen Jurídico.

Estas subvenciones se regirán por lo establecido en esta convocatoria; la Ordenanza General de concesión de subvenciones de la Excm. Diputación Provincial de Guadalajara, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia Nº 59 de 17 de mayo de 2004; Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común;

1330

las restantes normas de derecho administrativo que, en su caso, sean aplicables.

Segunda.- Crédito Presupuestario.

d) Las subvenciones se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 451.76200 correspondiente al Presupuesto del ejercicio 2006 de la Excm. Diputación Provincial.

e) La cuantía total máxima de las subvenciones asciende a la cantidad de DIEZ Y OCHO MIL EUROS (18.000,00. euros).

f) El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Tercera.- Objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

1.- Las subvenciones reguladas por la presente convocatoria tienen por objeto fomentar la creación de Salas de Arte en los Municipios de la provincia.

2.- A los efectos de la presente convocatoria podrán ser considerados subvencionables los gastos derivados de la adquisición y montaje de sistemas de exhibición e iluminación destinados al montaje de Salas de Arte.

3.- Quedan excluidos de las ayudas de la presente convocatoria las inversiones en obra civil, así como cualquier

otro tipo de instalaciones no específicamente expositivas.

Cuarta.- Beneficiarios.

Podrán participar en esta convocatoria los Ayuntamientos y otras Entidades Locales de la provincia que creen nuevas Salas de Arte o mejoren las ya existentes.

Quinta.- Régimen de concurrencia competitiva.

La concesión de subvenciones se tramitará en Régimen de concurrencia competitiva.

Sexta.- Órganos instructor, colegiado y concedente.

El procedimiento ordinario de concesión de estas subvenciones se regulará en la forma que establece la Ordenanza General de Concesión de Subvenciones de la Excm. Diputación Provincial, así como en los artículos 23 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Órgano Instructor.

Corresponderá la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones a un Técnico del Centro de la Fotografía y la Imagen Histórica de Guadalajara.

Órgano Colegiado.

Estará constituido por el Diputado-Delegado de Cultura, el Jefe del Servicio de Cultura y un técnico de la Sección de Archivos y Biblioteca de la Diputación Provincial, nombrado por el Diputado-Delegado de dicho Servicio.

Órgano Concedente.

Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial.

Séptima.- Requisitos, forma y plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes de subvención se deberán dirigir al Ilmo. Sr. Presidente de la Diputación Provincial de Guadalajara, y se presentarán en el Registro General de la Corporación o mediante cualquiera de los sistemas previstos en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

1.- Los ayuntamientos presentarán sus solicitudes acompañadas de la siguiente documentación:

1.1.- Proyecto o Memoria de creación o mejora de la Sala de Arte en el que constarán, al menos, los siguientes datos:

- a) Ubicación y dimensiones de la Sala.
- b) Plano o croquis de la Sala en el que aparecerán señalados los lugares exactos en los que se quieren instalar los sistemas de exhibición e iluminación, así como los huecos de puertas y ventanas existentes en la estancia.
- c) Número de metros lineales de sistemas de exhibición y de iluminación necesarios para el montaje total de la Sala.

1.2.-Declaración de que no concurre en alguna de las circunstancias especificadas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

1.3.-Declaración de que cumple todos los requisitos exigidos por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Ordenanza General y la Convocatoria para obtener la condición de beneficiario.

1.4.-Fotocopia del documento de Identificación Fiscal, si no consta ya en la Diputación Provincial.

1.5.- La Entidad solicitante de la Subvención deberá estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. A tal efecto, deberá cumplimentar el ANEXO de esta convocatoria a fin de que la Diputación Provincial pueda verificar directamente en la Agencia Tributaria dicha situación.

El plazo de presentación de solicitudes quedará abierto desde el día siguiente al de la publicación de esta Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, y finalizará el día 19 de mayo de 2006.

Octava.- Criterios de valoración de las solicitudes.

Se considerarán criterios de preferencia para la concesión de las ayudas la calidad y amplitud de los locales en los que se pretenda instalar la Sala de Arte, así como el número de metros lineales destinados a la exhibición y la mejor adecuación a la sala de los sistemas de iluminación.

Novena.- Plazo de resolución y notificación.

Resolverá el procedimiento de concesión de ayudas la Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial, según las Bases de Ejecución del Presupuesto de la misma para el año 2006, a propuesta del Órgano Colegiado.

La resolución será motivada.

El plazo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de subvenciones será de dos meses desde la finalización del plazo de solicitudes. Transcurrido éste sin que haya recaído resolución expresa, se podrá entender que es desestimatoria la concesión de subvención.

La resolución pone fin a la vía administrativa y frente a la misma podrá interponerse en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo.

La notificación de la resolución se hará por escrito dirigido al solicitante, al domicilio que figure en la solicitud, y en su defecto, por cualquiera de los medios previstos en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Décima.- Forma de pago de la subvención.

Las subvenciones concedidas se abonarán previa verificación de que el Ayuntamiento beneficiario está al corriente de sus obligaciones con la Diputación Provincial. Si este requisito no se cumple, se procederá a la compensación de la deuda en la forma legalmente establecida.

Undécima.- Forma de justificación de la subvención.

Los Ayuntamientos beneficiarios de las ayudas dispondrán hasta el día 30 de noviembre para justificar la subvención; debiendo presentarse en el Registro General de Diputación Provincial, los siguientes documentos:

1.- Certificado del representante legal de la Entidad en el que se acredite que se ha procedido a la celebración de la actividad subvencionada y que el gasto ha sido realizado en dicha actividad.

2.- Relación de las otras subvenciones o ayudas obtenidas para la misma actividad o, en su caso, mención expresa de que éstas no se han producido.

3.- Fotocopia compulsada de las facturas del gasto, que deberán cumplir los requisitos exigidos en la legislación vigente: nombre, dirección, NIF o CIF del expendedor, descripción del gasto, contraprestación total con su correspondiente IVA y datos identificativos y CIF de la entidad que realiza el gasto; sello de pagado o recibí firmado (no se admitirán recibos, ni albaranes). Si la compulsada de los documentos se realiza por la Diputación Provincial, se llevará a cabo a través del Servicio de Cultura.

Decimosegunda.- Reintegro y régimen sancionador.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, que será el interés legal del dinero vigente a la fecha, en los siguientes casos:

- f) Incumplimiento de la obligación de justificar.
- g) Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello
- h) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida
- i) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la subvención

j) Cuando el importe de la subvención o ayudas supere el coste de la actividad.

Decimotercera.

En lo no previsto en esta convocatoria, se estará a lo dispuesto en la base primera.

ANEXO

MODELO DE AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PUEDA RECABAR DATOS A LA AGENCIA TRIBUTARIA DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (CONCESIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES)

La persona abajo firmante autoriza a(organismo solicitante) a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención o ayuda(especificar y detallar ésta).

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación de lo dispuesto por la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1998, que mantiene su vigencia tras la entrada en vigor del Real Decreto Legislativo 3/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA. PP. para el desarrollo de sus funciones.

A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN / AYUDA DETALLADA

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	
NIF	FIRMA (SÓLO EN CASO DE PERSONAS FÍSICAS)

B.- DATOS DEL AUTORIZADOR (SÓLO EN CASO DE QUE SEA UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTIDAD DEL ARTÍCULO 35.4 DE LA LEY GENERAL TRIBUTARIA)

APELLIDOS Y NOMBRE	
NIF	ACTÚA EN CALIDAD DE
FIRMA	

..... a, de de

NOTA: La Autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al (organismo solicitante)

1331

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES A AYUNTAMIENTOS Y ASOCIACIONES DE LA PROVINCIA, PARA LA REALIZACIÓN DE CONCURSOS DE PINTURA RÁPIDA AL AIRE LIBRE Y PINTURA SECA DURANTE EL AÑO 2006

La Diputación Provincial de Guadalajara se ha fijado como uno de sus objetivos prioritarios en el campo de la Cultura fomentar el desarrollo de las Bellas Artes en el conjunto de los Municipios de la Provincia. Con tal fin se realiza, a través del Servicio de Cultura, la presente Convocatoria de Subvenciones a Ayuntamientos y a Asociaciones de la Provincia para la realización de Concursos de Pintura rápida y pintura seca, de acuerdo a las siguientes

BASES

Primera.- Régimen Jurídico.

Estas subvenciones se regirán por lo establecido en esta convocatoria; la Ordenanza General de concesión de subvenciones publicada en el Boletín Oficial de la Provincia n° 59 de 17 de mayo de 2004; Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; las restantes normas de derecho administrativo que, en su caso, sean aplicables.

Segunda.- Crédito Presupuestario.

a) Las subvenciones a los Ayuntamientos se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 451.46200 correspondiente al Presupuesto del ejercicio 2006 de la Excm. Diputación Provincial. La cuantía total máxima de las subvenciones asciende a la cantidad de QUINCE MIL euros (15.000 euros).

b) Las subvenciones a las Asociaciones se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 451.47000 correspondiente al Presupuesto del ejercicio 2006 de la Excm. Diputación Provincial. La cuantía total máxima de las subvenciones asciende a la cantidad de CUATRO MIL QUINIENTOS euros (4.500 euros).

c) El importe de las ayudas estará limitado por la consignación presupuestaria existente. La cuantía de la subvención que en su caso se conceda estará determinada por los criterios de valoración

Tercera.- Objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

Podrán concurrir a esta convocatoria los Ayuntamientos y Asociaciones de la Provincia que lleven a cabo un proyecto de promoción cultural y turística, a través del arte pictórico. UN DÍA de cita con el ARTE.

Para ello Diputación Provincial crea el "PREMIO DIPUTACIÓN PROVINCIAL", que será siempre infe-

rior al PRIMER PREMIO de la convocatoria y deberá figurar en las Bases del mismo.

La Diputación Provincial declina cualquier responsabilidad civil o penal que pueda derivarse de la actividad subvencionada.

La concurrencia a esta convocatoria implicará, en todo caso, la aceptación del régimen establecido en las normas de subvenciones de esta Diputación Provincial.

Cuarta.- Régimen de concurrencia competitiva.

La concesión de subvenciones se tramitará en Régimen de concurrencia competitiva.

Quinta.- Beneficiarios.

Podrán optar a las ayudas y subvenciones de esta convocatoria los Ayuntamientos, Asociaciones legalmente constituidas de carácter cultural o Entidades sin ánimo de lucro con sede en Municipios de la provincia de Guadalajara.

No se tendrán en cuenta las solicitudes presentadas por Asociaciones cuyo fin estatutario principal no sea la realización de actividades meramente culturales.

Sexta.- Órganos instructor, colegiado y concedente.

El procedimiento ordinario de concesión de estas subvenciones se regulará en la forma que establece la Ordenanza General de Concesión de Subvenciones de la Excm. Diputación Provincial, así como en los artículos 23 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Órgano Instructor.

Corresponderá la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones al Jefe de Negociado de Cultura de la Diputación Provincial, Encargado de la Sala de Arte de la Diputación Provincial.

Órgano Colegiado.

Estará constituido por el Diputado-Delegado de Cultura, el Jefe del Servicio de Cultura y un funcionario del mismo Servicio, nombrado por el Diputado-Delegado.

Órgano Concedente.

Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial.

Séptima.- Forma y plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes habrán de presentarse en el Registro General de la Corporación, o en cualquiera otros de los que hace referencia el art. 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, dirigidas al Ilmo. Sr. Presidente de la misma.

El plazo de presentación de solicitudes quedará abierto desde el día siguiente al de la publicación de esta Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, y finalizará el 19 de mayo de 2006.

Octava.- Documentación a presentar con la solicitud.

a) Declaración de que no concurre en alguna de las circunstancias especificadas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

b) Declaración de que cumple todos los requisitos exigidos por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Ordenanza General y la Convocatoria para obtener la condición de beneficiario.

c) Fotocopia del documento de Identificación Fiscal, si no consta ya en la Diputación Provincial.

d) En caso de Asociaciones, acreditación de estar legalmente constituida a través de Estatutos e inscripción en el Registro de Asociaciones.

e) La Entidad solicitante de la Subvención deberá estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. A tal efecto, deberá cumplimentar el ANEXO de esta convocatoria a fin de que la Diputación Provincial pueda verificar directamente en la Agencia Tributaria dicha situación.

Novena.- Subsanación de los defectos de documentación

Una vez examinadas las solicitudes se requerirá a las Entidades solicitantes para que, en un plazo de diez días naturales a contar desde la fecha de requerimiento, subsanen los defectos observados en la documentación presentada.

Transcurrido el citado plazo sin que la Entidad interesada proceda a la subsanación requerida, se archivará su solicitud.

Décima.- Criterios de valoración de las solicitudes.

- a) Antigüedad (Años de convocatoria)
- b) Calidad del proyecto artístico de bases y organización
- c) Recursos económicos y presupuesto de la Entidad solicitante (numeración y cuantía de premios)
- d) Número aproximado de habitantes de la localidad en el periodo de celebración del certamen.
- e) Nivel de participación del concurso (referencia años anteriores) y ganadores del mismo.
- f) Infraestructura: lugar donde se realiza el fallo y la exposición de las obras.
- g) Breve descripción artístico-monumental y paisajística de la localidad.

Décimoprimer.- Plazo de resolución y notificación.

Resolverá el procedimiento de concesión de ayudas la Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial, según las Bases de Ejecución del Presupuesto de la misma para el año 2005, a propuesta del Órgano Colegiado.

La resolución será motivada.

El plazo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de subvenciones será de tres meses desde la finalización del plazo de solicitudes. Transcurrido éste sin que haya recaído resolución expresa, se podrá entender que es desestimatoria la concesión de subvención.

La resolución pone fin a la vía administrativa y frente a la misma podrá interponerse en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo.

La notificación de la resolución se hará por escrito dirigido al solicitante, al domicilio que figure en la solicitud, y en su defecto, por cualquiera de los medios previstos en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Décimo segunda.- Forma de pago de la subvención.

Las subvenciones concedidas se abonarán previa verificación de que la Entidad beneficiaria está al corriente de sus obligaciones con la Diputación Provincial. Si este requisito no se cumple, se procederá a la compensación de la deuda en la forma legalmente establecida.

Décimo tercera.- Forma de justificación de la subvención.

Las Entidades beneficiarias de las ayudas dispondrán hasta el día 30 de noviembre para justificar la subvención; debiendo presentarse en el Registro General de Diputación Provincial, los siguientes documentos:

- 1.- Certificado del representante legal de la Entidad en el que se acredite que se ha procedido a la celebración de la actividad subvencionada y que el gasto ha sido realizado en dicha actividad.
- 2.- Relación de las otras subvenciones o ayudas obtenidas para la misma actividad o, en su caso, mención expresa de que éstas no se han producido.
- 3.- Fotocopia compulsada de las facturas del gasto, que deberán cumplir los requisitos exigidos en la legislación vigente: nombre, dirección, NIF o CIF del expendededor, descripción del gasto, contraprestación total con su correspondiente IVA y datos identificativos y CIF de la entidad que realiza el gasto; sello de pagado o recibí firmado (no se admitirán recibos, ni albaranes). Si la compulsada de los documentos se realiza por la Diputación Provincial, se llevará a cabo a través del Servicio de Cultura.
- 4.- Las Bases del Concurso donde figure el logotipo de Diputación.

Décimo cuarta.- Reintegro y régimen sancionador.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento

del pago de la subvención, que será el interés legal del dinero vigente a la fecha, en los siguientes casos:

- f) incumplimiento de la obligación de justificar
- g) obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello
- h) incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida
- i) incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la subvención
- j) cuando el importe de la subvención o ayudas supere el coste de la actividad.

Décimo quinta.- Publicidad institucional.

Deberá hacerse constar, de forma destacada, la colaboración de la Excm. Diputación Provincial en el desarrollo de la actividad subvencionada.

Décimo sexta.

En lo no previsto en esta convocatoria, se estará a lo dispuesto en la base primera.

Guadalajara,de..... de 2006

EL PRESIDENTE, Fdo: José Carlos Moratilla Machuca

ANEXO

MODELO DE AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PUEDA RECABAR DATOS A LA AGENCIA TRIBUTARIA DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (CONCESIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES)

La persona abajo firmante autoriza a(organismo solicitante) a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención o ayuda(especificar y detallar ésta).

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación de lo dispuesto por la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1998, que mantiene su vigencia tras la entrada en vigor del Real Decreto Legislativo 3/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA. PP. para el desarrollo de sus funciones.

A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN / AYUDA DETALLADA

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	
NIF	FIRMA (SÓLO EN CASO DE PERSONAS FÍSICAS)

B.- DATOS DEL AUTORIZADOR (SÓLO EN CASO DE QUE SEA UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTIDAD DEL ARTÍCULO 35.4 DE LA LEY GENERAL TRIBUTARIA)

APELLIDOS Y NOMBRE	
NIF	ACTÚA EN CALIDAD DE
FIRMA	

..... a, de de

NOTA: La Autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al (organismo solicitante)

1332

CONVOCATORIA DE AYUDAS Y SUBVENCIONES
A ASOCIACIONES CULTURALES Y ENTIDADES
ANÁLOGAS DE LA PROVINCIA, PARA LA
REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES CULTURALES
DURANTE EL AÑO 2006

La Diputación Provincial de Guadalajara, dentro de los programas de actuación de su Servicio de Cultura, considera prioritario el apoyo a las iniciativas culturales puestas en marcha por las Asociaciones Culturales radicadas en los municipios de la Provincia. Con tal fin se efectúa la presente Convocatoria de ayudas y subvenciones de acuerdo a las siguientes

BASES

Primera.- Régimen Jurídico.

Estas subvenciones se regirán por lo establecido en esta convocatoria; la Ordenanza General Reguladora de concesión de subvenciones de la Diputación Provincial de Guadalajara, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia n.º 59 de 17 de mayo de 2004; Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; las restantes normas de derecho administrativo que, en su caso, sean aplicables y en su defecto las normas de derecho privado.

Segunda.- Crédito Presupuestario.

d) Las subvenciones se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 451.47000 correspondiente al Presupuesto del ejercicio 2006 de la Excma. Diputación Provincial.

e) La cuantía total máxima de las subvenciones asciende a la cantidad de SESENTA Y DOS MIL euros (62.000 euros).

f) El importe de las ayudas estará limitado por la consignación presupuestaria existente. La cuantía de la subvención que en su caso se conceda estará determinada por los criterios de valoración. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Tercera.- Objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

Serán objeto de esta convocatoria las actividades culturales realizadas a lo largo del año 2006, dentro del plazo de justificación que se establece en esta convocatoria (decimotercera base), por las Asociaciones Culturales y Entidades Análogas de la provincia.

Quedan excluidos los gastos de inversión y equipamiento, los gastos corrientes y de funcionamiento, los gastos de comidas, así como todos aquellos gastos que no se refieran a pagos de celebración de actividades de

naturaleza exclusivamente cultural. Se aceptarán gastos de viajes cuando éstos se deriven de actividades culturales.

Quedan excluidas de la presente convocatoria las subvenciones que resulten de una asignación nominativa contenida en el Presupuesto de la Diputación Provincial.

Así mismo quedan excluidas aquellas actividades para las que se solicite subvenciones o ayudas en otras convocatorias de la Diputación Provincial.

La Diputación Provincial declinará cualquier responsabilidad civil o penal que pueda derivarse de la actividad subvencionada.

Cuarta.- Régimen de concurrencia competitiva.

La concesión de subvenciones se tramitará en Régimen de concurrencia competitiva.

Quinta.- Beneficiarios.

Podrán acogerse a esta convocatoria, las Asociaciones Culturales y Entidades análogas de la provincia de Guadalajara, siempre que se encuentren al corriente de sus obligaciones fiscales con la Excma. Diputación Provincial y frente a la Seguridad Social, no sean deudoras por resolución de procedencia de reintegro, en el momento de la concesión, y no estén incurso en alguna de las circunstancias que establece el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Sexta.- Órganos instructor, colegiado y concedente.

El procedimiento ordinario de concesión de subvenciones se regulará en la forma que establece la Ordenanza General de Concesión de Subvenciones de la Excma. Diputación Provincial, así como en los artículos 23 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Órgano Instructor.

Corresponderá la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones al Jefe de la Sección de Administración de Cultura de la Diputación Provincial.

Órgano Colegiado.

Estará constituido por el Diputado-Delegado, el Jefe del Servicio de Cultura y un técnico del Servicio de Cultura, nombrado por el Diputado-Delegado de dicho Servicio.

Órgano Concedente.

Junta de Gobierno de la Excma. Diputación Provincial.

Séptima.- Forma y plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes de subvención se formalizarán según el modelo que figura en el ANEXO 1 de la presente convocatoria y deberán dirigirse al Ilmo. Sr. Presidente de la Diputación Provincial de Guadalajara, debiendo presentarse junto con los documentos o informes que en su caso deberán acompañar a dichas solicitudes, en el Registro

General de la Diputación Provincial (Palacio de la Diputación Provincial. Plaza de Moreno, s/n. Guadalajara) o mediante cualquiera de los sistemas previstos en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El plazo de presentación de solicitudes quedará abierto desde el día siguiente al de la publicación de esta Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, y finalizará el día 19 de mayo de 2006.

Octava.- Documentación a presentar con la solicitud.

f) Proyecto de las actividades culturales para las que se solicita subvención, al que se incorporará un presupuesto de ingresos y gastos y fechas de ejecución.

g) Declaración de que no concurre en alguna de las circunstancias especificadas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

h) Declaración de que cumple todos los requisitos exigidos por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Ordenanza General y la Convocatoria para obtener la condición de beneficiario.

i) Fotocopia del documento de Identificación Fiscal de la Asociación Cultural o Entidad análoga solicitante en caso de ser la primera vez que se solicita la subvención.

j) Memoria de actividades desarrolladas, en su caso, en el año 2005, con indicación detallada de los gastos e ingresos.

k) Declaración del representante legal de la Asociación o Entidad del número de socios en el momento de la solicitud.

l) La entidad solicitante de la subvención, deberá estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. A tal efecto, deberá cumplimentarse el ANEXO II de esta convocatoria a fin de que la Diputación Provincial pueda verificar directamente en la Agencia Tributaria dicha situación.

Novena.- Subsanación de los defectos de documentación

Una vez examinadas las solicitudes se requerirá a las Entidades solicitantes para que, en un plazo de diez días naturales a contar desde la fecha de requerimiento, subsanen los defectos observados en la documentación presentada.

Transcurrido el citado plazo sin que la Entidad interesada proceda a la subsanación requerida, se archivará su solicitud.

Décima.- Criterios de valoración de las solicitudes.

Las solicitudes serán valoradas de acuerdo con los siguientes criterios:

k) Interés cultural de la actividad propuesta.

l) Recursos económicos y presupuesto de la Entidad solicitante.

m) Programa y memoria presentados, en su caso, así como trayectoria y continuidad de la actividad cultural.

n) Viabilidad y oportunidad de la actividad.

o) Repercusión socio-cultural y carácter de la actividad.

p) Número de socios de la entidad.

q) Singularidad y calidad de la actividad.

r) Carácter permanente y no ocasional de las actividades programadas.

s) Nivel de participación y trascendencia que alcancen las actividades culturales previstas.

t) El número de habitantes del municipio en que radique la Asociación, primándose aquellas localidades de menor número de habitantes.

Décimo primera.- Plazo de resolución y notificación.

Resolverá el procedimiento de concesión de ayudas la Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial, según las Bases de Ejecución del Presupuesto de la misma para el año 2006, a propuesta del Órgano Colegiado.

La resolución será motivada.

a) El plazo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de subvenciones será de dos meses desde la finalización del plazo de solicitudes.

Transcurrido éste sin que haya recaído resolución expresa, se podrá entender que es desestimatoria la concesión de subvención.

b) La resolución pone fin a la vía administrativa y frente a la misma podrá interponerse en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo.

c) La notificación de la resolución se hará por escrito dirigido al solicitante, al domicilio que figure en la solicitud, y en su defecto, por cualquiera de los medios previstos en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Décimo segunda.- Forma de pago.

Las subvenciones concedidas se abonarán previa verificación de que el beneficiario de la Subvención está al corriente de sus obligaciones con la Diputación Provincial. Si este requisito no se cumple, se procederá a la compensación de la deuda en la forma legalmente establecida.

Décimo tercera.- Forma de justificación de la subvención.

Las entidades beneficiarias de las ayudas dispondrán hasta el día 30 de noviembre para justificar la subvención; debiendo presentar en el Registro General de Diputación Provincial, los siguientes documentos:

- Certificado del representante legal de la entidad de que se ha procedido a la celebración de la actividad subvencionada y que el gasto ha sido realizado en dicha actividad.

- Relación de otras subvenciones o ayudas obtenidas para la misma actividad o, en su caso, mención expresa de que éstas no se han producido.

- Fotocopias compulsadas de las facturas pagadas con cargo a la subvención concedida.

DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA

- Breve memoria de actividades realizadas durante 2005. (En caso necesario utilizar folio aparte).
- Ficha de tercero, en caso de que no consten los datos bancarios en la Diputación o estos hayan sido modificados.

OTRAS AYUDAS

- ¿Se han solicitado ayudas a otras Instituciones para esta actividad? si/no _____.
- ¿Se han concedido ayudas por otras Instituciones para esta actividad? si/no _____.
- En caso afirmativo, cuantía individualizada de las mismas: _____

Conforme a lo previsto en las normas que regulan estas ayudas, la Asociación solicitante, como organizadora de la actividad, declara asumir la totalidad de las responsabilidades legales que pudieren derivarse de la celebración de la misma, eximiendo expresamente a la Diputación Provincial de Guadalajara de subsidiaridad en ellas. Asimismo, declara estar al corriente de sus obligaciones fiscales con la Diputación Provincial de Guadalajara y de no ser deudora a la misma por cualquier otro concepto no tributario.

Guadalajara, _____ de _____ de 2006

(firma)

**ILMO. SR. PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE
GUADALAJARA**

ANEXO II

MODELO DE AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PUEDA RECABAR DATOS A LA AGENCIA TRIBUTARIA DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (CONCESIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES)

La persona abajo firmante autoriza a(organismo solicitante) a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias para comprobar el cumplimiento de los requisitos esta-

blecidos para obtener, percibir y mantener la subvención o ayuda(especificar y detallar ésta).

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación de lo dispuesto por la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1998, que mantiene su vigencia tras la entrada en vigor del Real Decreto Legislativo 3/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA. PP. para el desarrollo de sus funciones.

A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN / AYUDA DETALLADA

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	
NIF	FIRMA (SÓLO EN CASO DE PERSONAS FÍSICAS)

B.- DATOS DEL AUTORIZADOR (SÓLO EN CASO DE QUE SEA UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTIDAD DEL ARTÍCULO 35.4 DE LA LEY GENERAL TRIBUTARIA)

APELLIDOS Y NOMBRE	
NIF	ACTÚA EN CALIDAD DE
FIRMA	

..... a, de de

NOTA: La Autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al (organismo solicitante)

1333

CONVOCATORIA DE AYUDA A LOS GRUPOS DE TEATRO AFICIONADOS PARA EL MONTAJE DE REPRESENTACIONES TEATRALES EN LOS PUEBLOS DE LA PROVINCIA DURANTE EL AÑO 2006

Con la finalidad de contribuir a acercar el mundo de las Artes Escénicas al conjunto de los ciudadanos de la provincia se trata de promover el montaje de representaciones teatrales en los pueblos de la provincia, por lo que la Junta de Gobierno de la Excma. Diputación Provincial de Guadalajara, a propuesta del Diputado Delegado de Cultura, ha aprobado la presente convocatoria de ayuda a los Grupos de Teatro aficionados para el montaje de representaciones teatrales en los pueblos de la provincia durante el año 2006 de acuerdo a las siguientes BASES:

Primera.- Régimen Jurídico.

Estas subvenciones se regirán por lo establecido en esta convocatoria; la Ordenanza General de concesión de subvenciones de la Excma. Diputación Provincial de Guadalajara, publicada en el Boletín Oficial de la Provincia N° 59 de 17 de mayo de 2004; Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; las restantes normas de derecho administrativo que, en su caso, sean aplicables.

Segunda.- Crédito Presupuestario.

g) Las subvenciones se financiarán con cargo a la partida presupuestaria 451.47000 correspondiente al Presupuesto del ejercicio 2006 de la Excma. Diputación Provincial.

h) La cuantía total máxima de las subvenciones asciende a la cantidad de DOCE MIL EUROS (12.000,00. euros).

i) El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Tercera.- Objeto, condiciones y finalidad de la subvención.

1.- Las subvenciones reguladas por la presente convocatoria tienen por objeto fomentar el montaje de representaciones teatrales por parte de los Grupos de Teatro aficionado existentes en la provincia.

2.- A los efectos de la presente convocatoria podrán ser considerados subvencionables los gastos derivados de la adquisición y montaje de materiales destinados al montaje de obras teatrales.

3.- Quedan excluidos de las ayudas de la presente convocatoria las inversiones en obra civil.

Cuarta.- Beneficiarios.

Podrán participar en esta convocatoria los Grupos de Teatro aficionado legalmente constituidos o dependientes de Asociaciones o Entidades radicadas en la provincia que realicen montajes teatrales durante el año 2006.

Los Grupos beneficiarios estarán obligados a realizar un mínimo de dos representaciones públicas del montaje teatral subvencionado. De ellas, al menos una representación deberá tener lugar fuera del municipio de residencia del Grupo.

La Diputación Provincial declinará cualquier responsabilidad civil o penal que pueda derivarse de la actividad subvencionada.

Quinta.- Régimen de concurrencia competitiva.

La concesión de subvenciones se tramitará en Régimen de concurrencia competitiva.

Sexta.- Órganos instructor, colegiado y concedente.

El procedimiento ordinario de concesión de estas subvenciones se regulará en la forma que establece la Ordenanza General de Concesión de Subvenciones de la Excma. Diputación Provincial, así como en los artículos 23 y siguientes de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Órgano Instructor.

Corresponderá la instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones al Jefe del Servicio de Cultura de la Diputación Provincial.

Órgano Colegiado.

Estará constituido por el Diputado-Delegado de Cultura, el Jefe de la Sección de Administración de Cultura y un técnico de la Sección de Archivos y Biblioteca de la Diputación Provincial, nombrado por el Diputado-Delegado de dicho Servicio.

Órgano Concedente.

Junta de Gobierno de la Excma. Diputación Provincial.

Séptima.- Forma y plazo de presentación de solicitudes.

Las solicitudes de subvención deberán dirigirse al Ilmo. Sr. Presidente de la Diputación Provincial de Guadalajara, debiendo presentarse junto con los documentos o informes que en su caso deberán acompañar a dichas solicitudes, en el Registro General de la Diputación Provincial (Palacio de la Diputación Provincial. Plaza de Moreno, s/n. Guadalajara) o mediante cualquiera de los sistemas previstos en la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

El plazo de presentación de solicitudes quedará abierto desde el día siguiente al de la publicación de esta Convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, y finalizará el día 19 de mayo de 2006.

Octava.- Documentación a presentar con la solicitud.

1.- Proyecto o Memoria del montaje teatral que se pretenda realizar, en el que se especificará el presupuesto económico del mismo.

2.- Declaración de que no concurre en alguna de las circunstancias especificadas en el artículo 13.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

3.- Declaración de que cumple todos los requisitos exigidos por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, la Ordenanza General y la Convocatoria para obtener la condición de beneficiario.

4.- Fotocopia del documento de Identificación Fiscal del Grupo de Teatro o de la Asociación Cultural o Entidad solicitante, si es la primera vez que concurre a la subvención.

5.- La Entidad solicitante de la Subvención deberá estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias. A tal efecto, deberá cumplimentar el ANEXO II de esta convocatoria a fin de que la Diputación Provincial pueda verificar directamente en la Agencia Tributaria dicha situación.

Novena.- Subsanación de los defectos de documentación

Una vez examinadas las solicitudes se requerirá a las Entidades solicitantes para que, en un plazo de diez días naturales a contar desde la fecha de requerimiento, subsanen los defectos observados en la documentación presentada.

Transcurrido el citado plazo sin que la Entidad interesada proceda a la subsanación requerida, se archivará su solicitud.

Décima.- Criterios de valoración de las solicitudes.

Se considerarán criterios de preferencia para la concesión de las ayudas la calidad, la viabilidad y la oportunidad del montaje que se pretenda realizar, así como el número de representaciones previstas.

Undécima.- Plazo de resolución y notificación.

Resolverá el procedimiento de concesión de ayudas la Junta de Gobierno de la Excm. Diputación Provincial, según las Bases de Ejecución del Presupuesto de la misma para el año 2006, a propuesta del Órgano Colegiado.

La resolución será motivada.

a) El plazo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de concesión de subvenciones será de dos meses desde la finalización del plazo de solicitudes.

Transcurrido éste sin que haya recaído resolución expresa, se podrá entender que es desestimatoria la concesión de subvención.

b) La resolución pone fin a la vía administrativa y frente a la misma podrá interponerse en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo.

c) La notificación de la resolución se hará por escrito dirigido al solicitante, al domicilio que figure en la solicitud, y en su defecto, por cualquiera de los medios previstos en el artículo 59 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Décimo segunda.- Forma de pago de la subvención.

Las subvenciones concedidas se abonarán previa verificación de que la Entidad beneficiaria está al corriente de sus obligaciones con la Diputación Provincial. Si este requisito no se cumple, se procederá a la compensación de la deuda en la forma legalmente establecida.

Décimo tercera.- Forma de justificación de la subvención.

Las entidades beneficiarias de las ayudas dispondrán hasta el día 30 de noviembre para justificar la subvención; debiendo presentarse en el Registro General de Diputación Provincial, los siguientes documentos:

1.- Certificado del representante legal de la Entidad en el que se acredite que se ha procedido a la celebración de la actividad subvencionada y que el gasto ha sido realizado en dicha actividad.

2.- Relación de las otras subvenciones o ayudas obtenidas para la misma actividad o, en su caso, mención expresa de que éstas no se han producido.

3.- Fotocopia compulsada de las facturas del gasto, que deberán cumplir los requisitos exigidos en la legislación vigente: nombre, dirección, NIF o CIF del expedidor, descripción del gasto, contraprestación total con su correspondiente IVA y datos identificativos y CIF de la entidad que realiza el gasto; sello de pagado o recibí firmado (no se admitirán recibos, ni albaranes). Si la compulsada de los documentos se realiza por la Diputación Provincial, se llevará a cabo a través del Servicio de Cultura.

Decimotercera.- Reintegro y régimen sancionador.

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas, y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención, que será el interés legal del dinero vigente a la fecha, en los siguientes casos:

k) incumplimiento de la obligación de justificar.

l) Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello

m) Incumplimiento de la finalidad para la que la subvención fue concedida

n) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la subvención

o) Cuando el importe de la subvención o ayudas supere el coste de la actividad.

Decimocuarta.- Publicidad institucional.

Deberá hacerse constar, de forma destacada, la colaboración de la Excm. Diputación Provincial en el desarrollo de la actividad subvencionada.

Decimoquinta

En lo no previsto en esta convocatoria, se estará a lo dispuesto en la norma primera.

Guadalajara, a de de 2006

EL PRESIDENTE, José Carlos Moratilla Machuca

ANEXO

MODELO DE AUTORIZACIÓN DEL INTERESADO PARA QUE UNA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA PUEDA RECABAR DATOS A LA AGENCIA TRIBUTARIA DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS (CONCESIÓN DE AYUDAS Y SUBVENCIONES)

La persona abajo firmante autoriza a(organismo solicitante) a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención o ayuda(especificar y detallar ésta).

La presente autorización se otorga exclusivamente a los efectos del reconocimiento, seguimiento y control de la subvención o ayuda mencionada anteriormente, y en aplicación de lo dispuesto por la Disposición Adicional Cuarta de la Ley 40/1998, que mantiene su vigencia tras la entrada en vigor del Real Decreto Legislativo 3/2004, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, y en el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria, que permiten, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las AA. PP. para el desarrollo de sus funciones.

A.- DATOS DEL SOLICITANTE DE LA SUBVENCIÓN / AYUDA DETALLADA

APELLIDOS Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL	
NIF	FIRMA (SÓLO EN CASO DE PERSONAS FÍSICAS)

B.- DATOS DEL AUTORIZADOR (SÓLO EN CASO DE QUE SEA UNA PERSONA JURÍDICA O UNA ENTIDAD DEL ARTÍCULO 35.4 DE LA LEY GENERAL TRIBUTARIA)

APELLIDOS Y NOMBRE	
NIF	ACTÚA EN CALIDAD DE
FIRMA	

..... a, de de

NOTA: La Autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido al (organismo solicitante)

1334

PREMIOS PROVINCIA DE GUADALAJARA

**PREMIO "PROVINCIA DE GUADALAJARA"
DE INVESTIGACIÓN HISTÓRICA Y
ETNOGRÁFICA - 2006**

La Excma. Diputación Provincial de Guadalajara, con el fin de estimular el estudio de los valores históricos de la provincia, convoca el Premio "Provincia de Guadalajara" de INVESTIGACIÓN HISTÓRICA Y ETNOGRÁFICA-2006, con arreglo a las siguientes

B A S E S

1.- Se establece un único premio, dotado con la cantidad de SEIS MIL euros. Dicho premio podrá ser declarado desierto si, a juicio del Jurado, ninguna de las obras presentadas reúne los suficientes méritos. Este premio estará sujeto a las retenciones marcadas por la ley.

No podrá ser premiado aquel autor que lo hubiese sido el año anterior a la presente convocatoria.

2.- Podrán participar en este premio cuantas personas, de forma individual o colectiva, lo deseen.

3.- Los trabajos presentados versarán sobre cualquier aspecto de la historia y el costumbrismo de la tierra y las gentes de Guadalajara. Deberán estar redactados en lengua castellana, y ser rigurosamente inéditos.

4.- Los trabajos tendrán una extensión mínima de 200 páginas y máxima de 400, tamaño DIN A-4, de 30 a 32 líneas cada una. Las notas, ordenadas numéricamente deberán seguir al texto y la bibliografía, ordenada alfabéticamente, cerrará el trabajo. Las páginas ocupadas por las notas y la bibliografía así como aquellas que contengan

los grabados, mapas, fotografías, etc., con los que los autores consideren conveniente completar su estudio, se contabilizarán como pertenecientes al texto del trabajo.

5.- Los trabajos se presentarán mecanografiados a doble espacio por una sola cara, paginados, por triplicado. En el caso de aportes gráficos, también se entregarán tres ejemplares.

6.- Los trabajos deberán presentarse bajo lema, con indicación "Para el Premio Provincia de Guadalajara de Investigación Histórica y Etnográfica-2006". En sobre cerrado aparte, que se acompañará al trabajo, deberá figurar el nº del D.N.I., el nombre, los dos apellidos, domicilio del autor y teléfono, haciéndose constar en su exterior el lema elegido.

7.- La obra premiada podrá ser editada por la Excma. Diputación Provincial de Guadalajara, dentro del plazo de un año. Transcurrido el mismo, su autor dispondrá de ella libremente, pero en el momento de su publicación deberá consignar la distinción concedida.

El importe del premio cubrirá los derechos de autor correspondientes a la primera edición, de la que le serán entregados cien ejemplares.

8.- Los trabajos se harán llegar por correo o personalmente al Servicio de Cultura de la Excma. Diputación Provincial de Guadalajara. "Centro "San José". C/. Atienza, 4, 5ª planta. 19003-Guadalajara, haciendo constar en el sobre: "Para el Premio Provincia de Guadalajara de INVESTIGACIÓN HISTÓRICA Y ETNOGRÁFICA-2006".

El plazo de presentación de trabajos terminará el 30 de septiembre de 2006.

9.- El Jurado, presidido por el Presidente de la Corporación o persona en quien delegue, estará formado por tres personas vinculadas con la naturaleza del Premio,

designadas al efecto por la Junta de Gobierno de la Diputación, a propuesta del Diputado-Delegado de Cultura, y su composición será dada a conocer acto seguido al fallo. Dicho Jurado decidirá sobre cualquier aspecto no contemplado en estas bases, su fallo será inapelable, y no mantendrá correspondencia sobre los trabajos presentados.

10.- El fallo del premio se realizará dentro del mes de noviembre del año en curso.

11.- Los originales no premiados serán destruidos.

PREMIO "PROVINCIA DE GUADALAJARA" DE NARRATIVA 2006

B A S E S

1.- La Excm. Diputación Provincial de Guadalajara, convoca el Premio "Provincia de Guadalajara" de NARRATIVA-2006, que se otorgará al mejor libro de narrativa (novela, relatos, biografía, viajes, etc.), cuyo autor no haya sido premiado en la convocatoria inmediatamente anterior.

2.- Los trabajos que concursen habrán de ser inéditos y tener una extensión de 125 a 250 páginas, tamaño DIN A-4 de 30 a 32 líneas cada una. Se presentarán mecanografiados a doble espacio por una sola cara, paginados, encuadernados o cosidos, y en ejemplar triplicado.

3.- El importe del premio será de NUEVE MIL euros. Este premio estará sujeto a las retenciones marcadas por la ley.

4.- El Jurado, presidido por el Presidente de la Corporación o persona en quien delegue, estará formado por tres personas vinculadas con la naturaleza del Premio, designadas al efecto por la Junta de Gobierno de la Diputación, a propuesta del Diputado-Delegado de Cultura, y su composición será dada a conocer acto seguido al fallo. Dicho Jurado decidirá sobre cualquier aspecto no contemplado en estas bases, su fallo será inapelable, y no mantendrá correspondencia sobre los trabajos presentados.

5.- El plazo de presentación de los trabajos terminará el día 30 de septiembre de 2006. Los trabajos se entregarán directamente o por correo certificado a la Excm. Diputación Provincial. Servicio de Cultura. Centro "San José". C/. Atienza, 4, 5ª planta. 19003-Guadalajara.

6.- Los trabajos deberán presentarse bajo lema, con la indicación "Para el Premio Provincia de Guadalajara de NARRATIVA-2006". En sobre aparte, cerrado, que se acompañará al trabajo, deberán figurar el n° del D.N.I., el nombre, los dos apellidos, domicilio del autor y teléfono, así como un breve "curriculum vitae"; haciéndose constar en su exterior el lema elegido.

7.- La obra premiada podrá ser editada por la Excm. Diputación Provincial de Guadalajara, directamente o bien en coedición con cualquier otra entidad o editorial, dentro del plazo de un año. Transcurrido el mismo, su autor dispondrá de ella libremente, pero en el momento

de su publicación deberá consignar la distinción concedida.

El importe del premio cubrirá los derechos de autor correspondientes a la primera edición.

Asimismo el premio se podrá declarar desierto si, a juicio del Jurado, ningún trabajo reúne méritos suficientes o no se ajusta a las condiciones establecidas en la convocatoria.

8.- El fallo del premio se realizará dentro del mes de noviembre del año en curso.

9.- Los originales no premiados serán destruidos.

PREMIO "PROVINCIA DE GUADALAJARA" DE POESÍA-2006

B A S E S

1.- La Excm. Diputación Provincial de Guadalajara, convoca el Premio "Provincia de Guadalajara" de POESÍA 2006, que se otorgará a un libro o colección de poemas de forma, metro y tema libres, cuyo autor no haya sido premiado en la convocatoria inmediatamente anterior.

2.- Los trabajos que concursen habrán de ser originales e inéditos y no podrán ser inferiores a 500 versos ni superiores a 1.000, presentándose mecanografiados en DIN A-4, a doble espacio, por una sola cara y en ejemplar triplicado.

3.- El importe del premio será de DOS MIL CUATROCIENTOS euros. Este premio estará sujeto a las retenciones marcadas por la ley.

4.- El Jurado, presidido por el Presidente de la Corporación o persona en quien delegue, estará formado por tres personas vinculadas con la naturaleza del premio, designadas al efecto por la Junta de Gobierno de la Diputación, a propuesta del Diputado-Delegado de Cultura, y su composición será dada a conocer acto seguido al fallo. Dicho Jurado decidirá sobre cualquier aspecto no contemplado en estas bases, su fallo será inapelable, y no mantendrá correspondencia sobre los trabajos presentados.

5.- El plazo de presentación terminará el día 30 de septiembre de 2006. Los trabajos se entregarán directamente o por correo certificado en el Servicio de Cultura. Excm. Diputación Provincial. Centro "San José". C/. Atienza, 4, 5ª planta. 19003-Guadalajara.

6.- Los trabajos deberán presentarse bajo lema, con la indicación "Para el Premio Provincia de Guadalajara de POESÍA-2006". En sobre aparte, cerrado, que se acompañará al trabajo, deberán figurar en su interior el n° del D.N.I., el nombre, los dos apellidos, domicilio del autor y teléfono, haciéndose constar en su exterior el lema elegido.

7.- La obra premiada podrá ser editada por la Excm. Diputación Provincial de Guadalajara, dentro del plazo de un año. Transcurrido el mismo, su autor dispondrá de ella libremente, pero en el momento de su publicación deberá consignar la distinción concedida.

El importe del premio cubrirá los derechos de autor correspondientes a la primera edición, de la que le serán entregados cien ejemplares.

Asimismo se podrá declarar desierto el premio si, a juicio del Jurado, ningún trabajo reúne méritos suficientes o no se ajusta a las condiciones establecidas en la convocatoria.

8.- El fallo del premio se realizará dentro del mes de noviembre del año en curso.

9.- Los originales no premiados serán destruidos.

PREMIO "PROVINCIA DE GUADALAJARA" DE PERIODISMO 2006

B A S E S

1.- La Excm. Diputación Provincial de Guadalajara, convoca el Premio "Provincia de Guadalajara" de PERIODISMO-2006, para el mejor artículo o reportaje periodístico publicado o emitido en cualquier medio y soporte, que verse sobre la provincia de Guadalajara.

2.- Se establece un premio de MIL OCHOCIENTOS euros para el mejor de los trabajos antes mencionado, que haya sido publicado o emitido entre el 21 de octubre de 2005 y el 15 de septiembre de 2006. Cada autor podrá presentar un sólo artículo o reportaje.

Este premio estará sujeto a las retenciones marcadas por la ley.

No podrá ser premiado aquel autor que lo hubiese sido en el año anterior a la presente convocatoria.

3.- El Jurado, presidido por el Presidente de la Corporación o persona en quien delegue, estará formado por tres personas vinculadas con la naturaleza del Premio, designadas al efecto por la Junta de Gobierno de la Diputación, a propuesta del Diputado-Delegado de Cultura, y su composición será dada a conocer acto seguido al fallo. Dicho Jurado decidirá sobre cualquier aspecto no contemplado en estas bases, su fallo será inapelable, y no mantendrá correspondencia sobre los trabajos presentados.

4.- El plazo de presentación terminará el día 30 de septiembre de 2006. Los trabajos se presentarán, necesariamente, en el soporte en que hayan sido publicados o emitidos, adjuntando original y tres copias, directamente o por correo certificado al Servicio de Cultura. Excm. Diputación Provincial. Centro "San José". C/. Atienza, 4, 5ª planta. 19003-Guadalajara, haciendo constar en el sobre: "Para el Premio Provincia de Guadalajara de PERIODISMO-2006".

5.- El premio podrá declararse desierto si, a juicio del Jurado, los trabajos presentados no reúnen méritos suficientes o no se ajustan a las condiciones establecidas en la convocatoria.

6.- La Excm. Diputación Provincial de Guadalajara podrá hacer uso libremente de los trabajos premiados.

7.- El fallo del premio se realizará dentro del mes de noviembre del año en curso.

PREMIOS "PROVINCIA DE GUADALAJARA" DE DIBUJO-2006

B A S E S

1.- La Excm. Diputación Provincial de Guadalajara, convoca el Premio "Provincia de Guadalajara" de DIBUJO-2006 para artistas residentes en España, que admite únicamente obras realizadas de una manera monocroma, siendo indiferente el soporte empleado para su ejecución.

Se rechazará toda obra que no se ajuste a esta base.

2.- Las obras que se presenten serán de formato libre, estarán perfectamente enmarcadas y dispuestas para ser colgadas, pero sus medidas no podrán ser inferiores a 50 cms. en cualquiera de sus lados.

3.- El número de obras por autor no pasará de dos.

4.- Se instituyen dos premios: el primero de TRES MIL euros y el segundo, de MIL DOSCIENTOS euros. Estos premios estarán sujetos a las retenciones marcadas por la ley.

5.- No podrá ser premiado aquel autor que lo hubiese sido en el año anterior a la presente convocatoria, si bien podrá presentar su obra fuera de concurso.

6.- Si a juicio del Jurado designado al efecto, entre los trabajos presentados no reuniese ninguno las condiciones artísticas necesarias, los premios podrán declararse desiertos.

7.- Las obras serán inéditas y de tema libre.

8.- Las obras premiadas pasarán automáticamente a la plena propiedad de la Excm. Diputación Provincial de Guadalajara, sin que el autor tenga derecho a compensación económica alguna.

9.- Con las obras seleccionadas se celebrará una exposición en la Sala de Arte de la Excm. Diputación Provincial de Guadalajara.

10.- Las obras no seleccionadas podrán retirarse durante los dos meses siguientes al fallo del premio y las seleccionadas para exposición, un mes al término de la misma, quedando de propiedad de la Excm. Diputación Provincial de Guadalajara aquellas que no hubieran sido retiradas en los plazos señalados.

La devolución de las obras enviadas por agencia se efectuará, a portes debidos y en los mismos embalajes.

11.- No se responde de los deterioros ocasionados en el envío o estancia en la Sala de Exposiciones, ni de un posible extravío o destrucción.

12.- El Jurado, presidido por el Presidente de la Corporación o persona en quien delegue, estará formado por tres personas vinculadas con la naturaleza del Premio, designadas al efecto por la Junta de Gobierno de la Diputación, a propuesta del Diputado-Delegado de Cultura, y su composición será dada a conocer acto seguido al fallo. Dicho Jurado decidirá sobre cualquier aspecto no contemplado en estas bases, su fallo será inapelable, y no mantendrá correspondencia sobre los trabajos presentados.

13.- La recepción de las obras tendrá lugar en la Excm. Diputación Provincial de Guadalajara. Servicio de

Cultura. Centro "San José". C/. Atienza, 4, 5ª planta. 19003-Guadalajara, cualquier día laborable de 10 a 14 horas, excepto sábados.

Al dorso de cada obra deberá figurar el nombre, dirección y teléfono del participante.

En caso de remitirse por alguna Agencia, será por cuenta de los artistas el envío de los trabajos, debiendo consignarse expresamente que se presentan al Premio "Provincia de Guadalajara" de DIBUJO 2006.

14.- El plazo de admisión de las obras se cerrará el día 30 de septiembre de 2006.

15.- Se publicará un catálogo en el que figurarán los nombres de los premiados y seleccionados, que será remitido a los participantes del certamen.

16.- El fallo del premio se realizará dentro del mes de noviembre del año en curso.

PREMIOS "PROVINCIA DE GUADALAJARA" DE FOTOGRAFÍA - 2006

B A S E S

1.- La Excma. Diputación Provincial de Guadalajara, convoca los Premios "Provincia de Guadalajara" de FOTOGRAFÍA-2006, a los que podrán concurrir todos los fotógrafos aficionados o profesionales de la fotografía, residentes en territorio español, excepto aquellos que hayan sido premiados en la convocatoria inmediatamente anterior.

2.- El tema, procedimiento y tamaño de la imagen serán totalmente libres (excepto transparencias y reproducciones). Las fotografías deberán estar realizadas sobre soporte fotográfico y tratamiento químico.

Para facilitar su exposición, las fotografías deberán ir montadas en passe-partout de 40 x 50 cm en vertical, para ser presentadas en marcos de cristal. Asimismo, los concursantes deberán presentar sus fotografías con las más elementales normas de fijado y estabilizado, de forma que garanticen su óptima conservación museística.

3.- Las fotografías, TRES por concursante, deberán ser rigurosamente inéditas y no publicadas. Los premios se concederán al conjunto de TRES fotografías, sin que necesariamente deban tener unidad temática.

4.- La recepción de las fotografías tendrá lugar en la Excma. Diputación Provincial de Guadalajara. Servicio de Cultura. Centro "San José". C/ Atienza, 4, 5ª planta. 19003-Guadalajara, cualquier día laborable de 10 a 14 horas, excepto sábados, pudiendo ser enviadas por correo.

5. Identificación: Al dorso de cada obra figurará el título o lema de la misma y, en sobre cerrado, aparte, con el mismo lema irán el nombre del autor o autora, los dos apellidos, el nº del D.N.I., domicilio y teléfono de contacto, así como un breve "curriculum vitae".

6.- El plazo de admisión se cerrará el día 30 de septiembre de 2006.

7.- Se instituyen dos premios: Primero, de MIL DOSCIENTOS euros, a la mejor colección de TRES fotogra-

fías. Y un premio especial de SEISCIENTOS euros a una colección de TRES fotografías cuyo tema sea la provincia de Guadalajara, sin que ello quiera decir que este tema esté expresamente excluido del premio anterior. Estos premios estarán sujetos a las retenciones marcadas por la ley, no pudiéndose optar a más de uno.

8.- El Jurado, presidido por el Presidente de la Corporación o persona en quien delegue, estará constituido por tres personas vinculadas a la naturaleza del Premio, designadas al efecto por la Junta de Gobierno de la Diputación, a propuesta del Diputado-Delegado de Cultura, y su composición será dada a conocer acto seguido del fallo. Dicho Jurado decidirá sobre cualquier aspecto no contemplado en estas bases, su fallo será inapelable, y no mantendrá correspondencia sobre los trabajos presentados.

9.- No se cobrarán derechos. Las fotografías premiadas pasarán a plena propiedad de la Excma. Diputación Provincial, pudiendo ésta reproducirlas o autorizar su reproducción, sin limitación de tiempo ni de lugar, siempre citando el nombre del autor.

Los participantes se responsabilizarán totalmente de la no existencia de derechos de terceros en las obras presentadas, así como de toda reclamación por derechos de imagen.

10.- Con las obras seleccionadas se celebrará una exposición pública, que se instalará en la Sala de Arte que la Excma. Diputación Provincial de Guadalajara determine.

11.- A los participantes no premiados se les devolverán sus fotografías presentadas, en los mismos embalajes y a portes pagados.

No se responde de los deterioros ocasionados en el envío o estancia en la Sala de Exposiciones, ni de un posible extravío o destrucción.

12.- Se publicará un catálogo con las fotografías premiadas en el que figurarán los nombres de los premiados y seleccionados, que será remitido a los participantes del certamen.

13.- El fallo del premio se realizará dentro del mes de noviembre del año en curso.

14.- El hecho de participar en estos premios, supone la total aceptación de las bases.

1335

PREMIOS DE POESÍA "RÍO UNGRÍA" Y "RÍO HENARES" 2006

B A S E S

1. El premio RÍO UNGRÍA se otorgará a un poema de forma libre y cuya extensión no sea superior a cien versos.

2. El premio RÍO HENARES se otorgará a un soneto.

3. Todos los trabajos serán en castellano, originales, inéditos y de tema libre y deberán presentarse por tripli-

cado y sin firma. En sobre cerrado adjuntarán los autores sus datos de identificación y biográficos.

4. El plazo de admisión de originales queda abierto a partir de la publicación de estas bases, cerrándose el día 31 de agosto de 2006. Los poemas, poniendo en el sobre el nombre del premio a que concurren, se enviarán a esta dirección.

DIPUTACIÓN DE GUADALAJARA
SERVICIO DE CULTURA
Centro "San José", C/. Atienza, 4
19003-GUADALAJARA

5. El fallo se hará público dentro de la primera quincena de octubre de 2006.

6. Cada premio estará dotado con 600 euros y un diploma acreditativo.

7. No se devolverán los originales ni se mantendrá correspondencia con sus autores. La Excm. Diputación Provincial se reserva los derechos de publicación de los poemas premiados, procediendo a la destrucción de los restantes.

8. El Jurado estará formado por escritores de reconocido prestigio y un representante de la Excm. Diputación Provincial, cuya discrecionalidad interpretará de forma inapelable estas bases.

1239

ADMINISTRACION MUNICIPAL

Ayuntamiento de Orea

Previa Resolución de la Alcaldía de fecha 28 de marzo de 2006, se anuncia subastas de los aprovechamientos de madera que más abajo se indican, que tendrá lugar en la Secretaría del Ayuntamiento, bajo la presidencia del Sr. Alcalde o Concejal en quien delegue, y con la asistencia del Secretario o sustituto legal, siempre que no se presenten reclamaciones contra los pliegos de condiciones, las subastas se celebrarán el próximo día 22 de abril de 2006, a las 12'00 horas, con arreglo a los siguientes datos:

MADERAS - PLAN 2006 - CONDICIONES
TÉCNICO-FACULTATIVAS

LOTE 1º:

Localización: Monte 157-159A, Cuartel "A", Tramo V, b.

Cosa Cierta: 615 Pies Pino Sylvestre

Cuántía: 421 M.C./C.C.-

Tasación unitaria: 46'72 euros/M.C./C.C. Total remate: 19.669'46 euros.

Unidad en que se liquidarán los productos: M.C./C.C.

Plazo de ejecución: 1 año desde la firma del acta de entrega.

LOTE 2º:

Localización: Monte 157-159A, Cuartel "D", Tramo V,c y VI, a

Cosa Cierta: 476 Pies Pino Sylvestre

Cuántía: 450 M.C./C.C.-

Tasación unitaria: 51'91 euros/M.C./C.C.

Total remate: 23.360'40 euros.

Unidad en que se liquidarán los productos: M.C./C.C.

Plazo de ejecución: 1 año desde la firma del acta de entrega.

LOTE 3º:

Localización: Monte 157-159A, Cuartel "E", Tramo V, d

Cosa Cierta: 608 Pies Pino Sylvestre

Cuántía: 397 M.C./C.C.-

Tasación unitaria: 46'72 euros/M.C./C.C.

Total remate: 18.548'16 euros.

Unidad en que se liquidarán los productos: M.C./C.C.

Plazo de ejecución: 1 año desde la firma del acta de entrega.

LOTE 4º:

Localización: Monte 157-159A, Cuartel "E", Tramo I, d

Cosa Cierta: 350 Pies Pino Sylvestre

Cuántía: 292 M.C./C.C.-

Tasación unitaria: 46'72 euros/M.C./C.C.

Total remate: 13.642'47 euros.

Unidad en que se liquidarán los productos: M.C./C.C.

Plazo de ejecución: 1 año desde la firma del acta de entrega.

LOTE 5º:

Localización: Monte 157-159A, Cuartel "D", Tramo I, d

Cosa Cierta: 600 Pies Pino Sylvestre

Cuántía: 282 M.C./C.C.-

Tasación unitaria: 51'91 euros/M.C./C.C.

Total remate: 14.639'18 euros.

Unidad en que se liquidarán los productos: M.C./C.C.

Plazo de ejecución: 1 año desde la firma del acta de entrega.

GARANTÍAS: Provisional: 2 % S/ Precio licitación; definitiva: 4 % S/ Precio adjudicación.

Son por cuenta del rematante los gastos de tasas, quemas, tira, arrastre y el importe de este anuncio.

El adjudicatario vendrá obligado a satisfacer además del importe de la subasta, el I.V.A. sobre el precio de re-

mate, según lo dispuesto en el R.D. 2028/1985, en su artículo 104, del Reglamento de dicho impuesto.

Las subastas serán abonadas mediante aval bancario entregado a la firma del contrato, siendo este con vencimiento no superior a nueve meses posterior a dicha firma.

PRESENTACIÓN DE PLICAS: Las proposiciones para optar a las subastas, se presentarán en pliegos cerrados en la Secretaría del Ayuntamiento, todos los días laborables desde el siguiente a la publicación en el B.O.P. hasta el día 22 de abril de 2006, a las 12'00 horas, e irán acompañadas del resguardo de haber constituido la fianza provisional, declaración jurada de no hallarse incurso en incompatibilidad e incapacidad para contratar con la Administración y certificado de calificación empresarial.

Caso de resultar desierta la primera subasta, se celebrará la segunda el día 24 de abril de 2006, a las 13'00 horas, en las mismas condiciones y local.

Orea a, 28 de marzo de 2006.— El Alcalde, Benigno P. García López.

1234

Ayuntamiento de Azuqueca de Henares

ANUNCIO

No habiéndose podido notificar en el último domicilio conocido, se procede de conformidad con el artículo n° 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común a la notificación de la Resolución de la Alcaldía n° 216-S de 1 de marzo de 2006.

RESOLUCIÓN

Esta Alcaldía, mediante denuncia de Policía Local de fecha 23 de febrero de 2006, ha tenido conocimiento del estado de abandono en que se encuentra el vehículo reflejado en el lugar que se indica del que figura como titular la persona cuyos datos igualmente se especifican:

Nº EXP	VA 77/05		
VEHICULO	MARCA CHRYSLER	MODELO SARATOGA	MATRICULA M-2592-OW
TITULAR	DATOS PERSONALES MOHAMED RASIK MADANE DNI: 51.467.978	DIRECCION C/ GODELLA, N° 70-5° IZDA. 28021 MADRID	TELEFONO
LUGAR UBICACIÓN	DIRECCION C/ DALIA	LOCALIDAD AZUQUECA DE HENARES	PROVINCIA GUADALAJARA

Los hechos mencionados pueden ser constitutivos de infracción administrativa leve de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16 de la Ordenanza Municipal de Protección de Elementos del Entorno (BOP número 114 de 22/9/04).

Por la infracción cometida y sin perjuicio de lo que resulte de la instrucción puede corresponder la sanción de hasta 750 euros, en base a lo establecido en el artículo 17 de la citada Ordenanza.

Esta Alcaldía es el Organismo competente para acordar la iniciación y resolver el procedimiento sancionador en virtud a lo dispuesto en el artículo 21.1 n) de la Ley 711985 de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local.

Vista la disposición citada y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 del Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento para el ejercicio de la Potestad Sancionadora, he tenido a bien dictar el siguiente

ACUERDO

PRIMERO Iniciar expediente sancionador simplificado, con referencia 36/06/S. al denunciado D. Mohamed Rasik Madane, para determinar las infracciones en que hubiera podido incurrir y la aplicación en su caso de las sanciones que en derecho procedan.

SEGUNDO Se nombra Instructor de este Expediente al Concejal D. José Vicente García Sánchez, de conformidad con lo establecido en el artículo 29 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, podrá promoverse su recusación por los interesados en cualquier momento del procedimiento, si concurren las causas expresamente enumeradas en el artículo 28 de dicho texto legal.

TERCERO El procedimiento sancionador se desarrolla de acuerdo con el principio de acceso permanente, por tanto, en cualquier momento los interesados tienen dere-

cho a conocer el estado de la tramitación, a acceder ya obtener copias de los documentos contenidos en los mismos.

CUARTO Notifíquese el acuerdo de incoación al denunciado con indicación de que puede formular alegaciones, proponer prueba y tomar audiencia en el procedimiento, en el plazo de diez días. En caso de no efectuar alegaciones en el plazo establecido sobre el contenido de este acuerdo, este podrá ser considerado propuesta de resolución a los efectos previstos en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 1398/1993, de 4 de agosto por el que se aprueba el Reglamento para el ejercicio de la Potestad Sancionadora.

QUINTO Si el denunciado reconoce su responsabilidad, concluirá el procedimiento con la imposición de la sanción que proceda, sin suponer obstáculo para la interposición de los recursos que contra dicha resolución sean procedentes. En igual sentido, el pago voluntario de la sanción pecuniaria, antes de dictarse Resolución definitiva, podrá implicar la finalización del procedimiento, sin perjuicio de la interposición de los recursos que procedan.

SEXTO Conforme a lo previsto en el artículo 71 del Real Decreto 339/1990 de 2 de marzo, Texto Articulado de la Ley sobre Tráfico Circulación de Vehículos a Motor y seguridad Vial, procédase a la retirada del vehículo de la vía pública, con advertencia a su titular de que transcurridos dos meses desde su depósito, si en el plazo de quince días no se hace cargo del vehículo, éste será considerado Residuo Sólido Urbano y se procederá a su eliminación.

SEPTIMO Notifíquese este acuerdo también al Instructor con traslado de cuantas actuaciones existan al respecto.

Azuqueca de Henares, 24 de marzo de 2006.— El Alcalde, Florentino García Bonilla

1265

Ayuntamiento de Salmerón

EDICTO

CUENTA GENERAL DEL PRESUPUESTO EJERCICIO ECONOMICO 2005

D^a Marina Cristina Atucha Meñaca, Alcaldesa Presidente del Ayuntamiento de Salmerón (Guadalajara),
HAGO SABER:

Que se haya expuesta al público en este Ayuntamiento, la Cuenta General del Presupuesto correspondiente al ejercicio de 2005, junto con sus justificantes y el Informe de la Comisión Especial de Cuentas, durante quince días.

En el citado plazo y ocho días más se admitirán los reparos y observaciones que puedan formularse por escrito, los cuales serán examinados de nuevo por la Comi-

sión Especial de Cuentas, emitiendo nuevo Informe, antes de someterlas al Pleno de la Corporación para que sean examinadas y en su caso aprobadas, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

En Salmerón, a veinticuatro de marzo de dos mil seis.— La Alcaldesa, rubricado.

1289

Aprobado definitivamente por este Ayuntamiento de Salmerón el Presupuesto General y Plantilla de Personal para el presente ejercicio de 2006, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 169.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, se da publicidad al presente:

RESUMEN DEL PRESUPUESTO A NIVEL DE CAPITULOS

PRESUPUESTO DE GASTOS

CAP.	CONCEPTO	CONSIGNACION
1	Gastos de personal	84.704,00.-
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	92.500,00.-
3	Gastos financieros	2.100,00.-
4	Transferencias corrientes	750,00.-
6	Inversiones reales	166.000,00.-
7	Transferencias de capital	9.713,00.-
8	Activos financieros	0,00.-
9	Pasivos financieros	8.000,00.-
TOTAL EUROS		363.767,00.-

PRESUPUESTOS DE INGRESOS

CAP.	CONCEPTO	CONSIGNACION
1	Impuestos directos	47.300,00.-
2	Impuestos indirectos	0,00.-
3	Tasas y otros ingresos	56.400,00.-
4	Transferencias corrientes	95.800,00.-
5	Ingresos patrimoniales	8.867,00.-
6	Enajenación de inversiones reales	0,00.-
7	Transferencias de capital	137.400,00.-
8	Activos financieros	0,00.-
9	Pasivos financieros	18.000,00.-
TOTAL		363.767,00.-

Contra el presente presupuesto las personas y entidades a las que se refiere los artículos 63.1 de la Ley

7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local y 170.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y por los motivos enumerados en el número 2 del mencionado artículo 170, podrán interponer recurso Contencioso Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Guadalajara en el plazo de dos meses desde la publicación del presente.

Salmerón a 30 de marzo de 2006.— La Alcaldesa, Marina Cristina Atucha Meñaca.

Ayuntamiento de Humanes

1275

APROBACIÓN DEFINITIVA DEL PRESUPUESTO GENERAL DE LA CORPORACIÓN PARA EL EJERCICIO 2005

Publicada la aprobación inicial del Presupuesto en BOP de Guadalajara n°20, de 15 de febrero de 2006, sin que se hayan presentado reclamaciones ni alegaciones al mismo durante el periodo de exposición pública, se considera automáticamente aprobado con carácter definitivo el Presupuesto para el ejercicio 2005, y se procede a su publicación resumido en Capítulos.

ESTADO DE GASTOS.

1	Gastos de personal	457.300,00
2	Gastos de bienes corrientes	2.000,00
3	Gastos financieros	14.500,00
4	Transferencias corrientes	19.000,00
6	Inversiones reales	1.260.650,61
7	Transferencias de capital	48.272,19
9	Pasivos financieros	53.062,88

ESTADO DE INGRESOS.

1	Impuestos directos	245.747,71
2	Impuestos indirectos	37.778,77
3	Tasas y otros ingresos	329.633,69
4	Transferencias corrientes	250.405,63
5	Ingresos patrimoniales	4.980,75
7	Transferencias de capital	698.773,25
9	Pasivos financieros	660.000,00

1268

Ayuntamiento de Budia

ANUNCIO

Aprobado definitivamente por este Ayuntamiento el Presupuesto General y la Plantilla de Personal para el ejercicio 2006, se hace público de conformidad con lo establecido en la Ley Reguladora de las Haciendas Loca-

les aprobada por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, y el Real Decreto Legislativo 781/86 de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales en materia de Régimen Local.

RESUMEN DEL PRESUPUESTO A NIVEL DE CAPITULOS

PRESUPUESTO DE GASTOS

Cap.	Denominación	Euros
1	Gastos de Personal	92.358,95
2	Gastos en B. Corrientes y servicios	97.477,24
3	Gastos Financieros	4.200,00
4	Transferencias Corrientes	39.500,00
6	Inversiones Reales	177.484,00
9	Pasivos Financieros	10.000,00
TOTAL .		421.020,19

PRESUPUESTO DE INGRESOS

Cap.	Denominación	Euros
1	Impuestos Directos	32.319,38
2	Impuestos Indirectos	6.500,00
3	Tasas y otros ingresos	23.600,81
4	Transferencias Corrientes	227.800,00
5	Ingresos Patrimoniales	29.800,00
7	Transferencias de Capital	101.000,00
TOTAL		421.020,19

PLANTILLA

PERSONAL FUNCIONARIO

N° de Orden: 1

Denominación de la plaza: Secretario-Interventor

Grupo: B

Nivel de Complemento de Destino: 24

Forma de Provisión: Definitivo

Observaciones: Agrupada con Yélamos de Abajo e Irueste

N° de Orden: 2

Denominación de la plaza: Operario Servicios.

Grupo: E

Nivel de Complemento de Destino: 10

Forma de Provisión: Definitivo

Observaciones:

PERSONAL LABORAL

N° de Orden: 3

Denominación: Peón de Jardinería

Número de Puestos: 2

N° de Orden: 4

Denominación: Auxiliar Hogar

Número de Puestos: 1

N° de Orden: 5

Denominación: Socorrista

Número de Puestos: 1

N° de Orden: 6

Denominación: Auxiliar de Turismo

Número de Puestos: 1

N° de Orden: 7

Denominación: Bibliotecario

Número de Puestos: 1

Contra este Presupuesto podrá interponerse recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la presente publicación de este anuncio en el B.O.P., por parte de las personas y Entidades reconocidas por el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo y por los motivos únicamente enumerados en la ley.

Budía, a 29 de marzo de 2006.— La Alcaldesa, rubricado.

1184

Ayuntamiento de Torija

TEXTO REFUNDIDO

PLAN DE ORDENACIÓN MUNICIPAL DE TORIJA

Aprobado por Resolución de la Comisión Provincial de Urbanismo de 7 de febrero de 2006

TITULO I. CAPITULO I

NORMAS DE CARÁCTER GENERAL

Sección Primera:

Objeto y naturaleza del POM. Ámbito. Efectos. Fuera de Ordenación

ARTICULO 1. OBJETO Y NATURALEZA JURIDICA DEL POM

El objeto de este Plan de Ordenación Municipal es la organización urbanística del Municipio de Torija y Rebolosa de Hita, como documento complementario a la legislación estatal y autonómica de carácter urbanístico de acuerdo a lo determinado en la Ley 2/1998, de 4 de junio, de Ordenación del Territorio y de la Actividad Urbanística.

El Plan de Ordenación será ejecutivo una vez publicada su aprobación definitiva.

El desarrollo del Plan y las previsiones que contiene, puede contemplar la redacción y aprobación de Planes

Parciales, Estudios de Detalle, Proyectos de urbanización, Proyectos de Parcelación, Proyectos de Compensación, Planes Especiales, Programas de Actuación y Proyectos de Expropiación en los distintos tipos de suelo, sectores y unidades que se establecen en el propio Plan.

ARTICULO 2. AMBITO DE APLICACIÓN.

Desde la publicación de la aprobación definitiva, este Plan de Ordenación registrará en todo el Término Municipal de Torija.

Desde el momento de su aplicación el presente Plan de Ordenación deroga y sustituye a las Normas Subsidiarias vigentes hasta la fecha. Los Planes parciales aprobados en virtud del planeamiento anterior quedan recogidos íntegramente por este.

ARTICULO 3. EFECTOS DEL PLAN DE ORDENACION.

Tanto los particulares como la Administración, quedan obligados al cumplimiento de las disposiciones sobre ordenación urbana contenidas en la legislación urbanística aplicable y en los Planes, Programas de Actuación Urbanística, Estudios de Detalle, Proyectos, Normas y Ordenanzas, aprobadas con arreglo a la misma.

ARTICULO 4. EDIFICIOS E INSTALACIONES EXISTENTES. FUERA DE ORDENACION.

1. La disconformidad con las determinaciones del presente POM producirá la calificación de “Fuera de Ordenación” única y exclusivamente en el caso de edificios e instalaciones existentes en el momento de la aprobación definitiva del Plan concorra alguna de las siguientes circunstancias:

a) Ocupen totalmente o parcialmente suelos destinados a viario, espacios libres o equipamientos públicos, salvo que el POM o el planeamiento que lo desarrolla expresen su compatibilidad de lo existente con la nueva ordenación.

b) Hayan sido calificados expresamente como “Fuera de Ordenación” en este POM o en el planeamiento que lo desarrolle.

c) Estén destinados a usos incompatibles con los previstos por el planeamiento o que vulneren las normas sobre seguridad o calidad ambiental establecidas por la normativa de aplicación.

2. Los inmuebles catalogados por este Plan con algún tipo de protección no les es de aplicación la calificación de “Fuera de Ordenación”.

3. La calificación de fuera de ordenación llevará aparejada la prohibición de realizar obras de consolidación y mejoras que incrementen el valor del inmueble, a excepción de las siguientes:

a) De reparación y mantenimiento exigidas por la higiene, la seguridad, el ornato, o la conservación del inmueble.

b) Obras destinadas expresamente a subsanar la situación de fuera de ordenación.

4. La aplicación del régimen de Fuera de Ordenación en ningún caso será indemnizable.

Sección Segunda:

Documentos del Plan de Ordenación. Interpretación del Plan. Cédulas, Informaciones y Consultas Urbanísticas.

ARTICULO 5. DOCUMENTOS QUE CONSTITUYEN EL PLAN DE ORDENACION

Este Plan de Ordenación Municipal se constituye por los siguientes documentos:

- a) Información urbanística y planos de información.
- b) Memoria del Diagnóstico, Criterios y objetivos iniciales. Memoria justificativa de la ordenación.
- c) Planos Generales de Ordenación Urbanística.
- d) Planos de detalle de la Ordenación Urbanística.
- e) Planos Complementarios.
- f) Normas Urbanísticas:
- g) Programa de Actuación.
- h) Estudio Económico - financiero.
- i) Catálogo de la Edificación de Interés a Proteger.

ARTICULO 6. INTERPRETACION DEL PLAN DE ORDENACION, CONTRADICCIONES ENTRE LA DOCUMENTACION DEL PLAN DE ORDENACION

Para la interpretación y resolución de posibles contradicciones de las determinaciones del POM, se seguirán los siguientes criterios:

- a) La intencionalidad de las Normas de este Plan se interpretarán atendiendo al contenido, finalidades y objetivos definidos en la Memoria. En caso de discrepancia entre los documentos gráficos y escritos, se otorgará primacía al texto sobre el dibujo.
- b) En caso de discrepancia entre documentos gráficos, tendrá primacía el de mayor escala sobre el de menor escala, salvo que del texto se desprendiera lo contrario.
- c) Cada uno de los documentos del Plan predomina sobre los demás en lo que respecta a sus contenidos específicos definidos en el artículo 5 de estas Normas.
- d) En las interpretaciones del Plan prevalecerán como criterios más validos y deseables los siguientes: el equilibrio entre aprovechamientos urbanísticos y equipamientos urbanos, el menor deterioro del ambiente natural, el paisaje y la imagen urbana, el interés más general de la comunidad.

e) El pleno del Ayuntamiento será el órgano municipal competente para resolver sobre las dudas e interpretaciones posibles que se planteen en la aplicación del Plan.

La ordenación estructural contendrá las siguientes determinaciones:

- a) Las directrices del modelo de evolución urbana propuesto en el presente POM y de ocupación del territorio, cuya previsión urbana de cuatro años no se ve condicionada a mayores plazos para la reserva de suelo con destino a dotaciones e infraestructuras públicas e infraestructuras públicas que así lo demanden.
- b) La clasificación del suelo urbano, urbanizable y rústico incluso las áreas delimitadas sometidas a un régi-

men de especial protección sobre la base de los valores en ellos concurrentes.

c) La delimitación de sectores de planeamiento parcial o de reforma interior y las condiciones previstas para su desarrollo lógico.

d) La delimitación geométrica de los sectores.

e) Los usos globales y compatibles junto con los parámetros preestablecidos de densidades edificatorias máximas e intensidades.

f) La delimitación de las Areas de Reparto y el estándar del aprovechamiento tipo que corresponda en el suelo urbano y urbanizable.

g) Los sistemas generales de comunicaciones y sus zonas de protección junto con las dotaciones y equipamientos comunitarios y el de espacios libres en proporción no inferior a mil metros cuadrados por cada doscientos habitantes.

h) Los instrumentos planteados para el desarrollo y régimen del suelo rústico.

El resto de premisas se considera como ordenación detallada.

ARTICULO 7. CEDULAS, INFORMACIONES Y CONSULTAS URBANISTICAS

La cédula urbanística constituye el documento público administrativo por el que se acredita el régimen legal aplicable a una finca, unidad de ejecución o sector incluido dentro del término municipal.

Para solicitar Cédula urbanística no es necesario acreditar interés legítimo alguno. Se realizará mediante instancia en la que conste los datos personales del solicitante y la identificación inequívoca de la finca.

La expedición de la Cédula se realizará en un plazo máximo de un mes desde la fecha de presentación de la instancia de solicitud.

Igualmente a solicitud de los interesados el Ayuntamiento señalará individualmente las alineaciones y rasantes que estén fijadas por el planeamiento vigente.

Sección Tercera:

Vigencia y Modificaciones del POM:

ARTICULO 8. VIGENCIA TEMPORAL.

El POM tendrá vigencia indefinida. La alteración o sustitución de todos o algunos de sus documentos, se hará mediante la revisión o modificación de los mismos, siguiendo los supuestos que la legislación y el propio Plan establecen.

Solamente el Programa de Actuación habrá de revisarse obligatoriamente cada cuatro años.

ARTICULO 9. MODIFICACIONES Y SUPUESTOS DE REVISION DEL POM

Las modificaciones que puedan existir sobre las determinaciones del Plan de Ordenación, no podrán afectar a la Estructura General del Territorio, del núcleo urbano, sus Sistemas Generales o los parámetros que regulan la

densidad de aprovechamiento de los terrenos incluidos en un Polígono o Unidad de Ejecución.

TITULO I. CAPITULO II.

REGIMEN URBANISTICO DEL SUELO

ARTICULO 10. CONCEPTO DE REGIMEN URBANISTICO.

1. Según se determina en el A° 49 de la LOTAU “ La clasificación y en su caso, la calificación urbanística del suelo vinculan los terrenos y las construcciones o edificaciones a los correspondientes destinos y usos y definen la función social de los mismos, delimitando el contenido del derecho de propiedad.”

2. Derechos y deberes de los propietarios:

Se contemplan en los artículos 50 y 51 de la LOTAU

ARTICULO 11. CLASIFICACION DEL SUELO

El suelo del término municipal se clasificará en las siguientes clases:

- Suelo urbano. S.U.
- Suelo Urbanizable programado S.P.
- Suelo Rústico. S.R.

ARTICULO 12. SUELO URBANO

Constituye el suelo urbano los terrenos que al amparo del artículo 45 de la LOTAU se delimitan en los planos de ordenación. Para su edificación deberán contar con la condición de solar, es decir, contar con los servicios urbanísticos, excepto en los casos que la urbanización y la edificación sean simultáneas.

La ejecución de este suelo se contempla en la Normativa específica del Título II, Capítulo I de estas normas.

ARTICULO 13. SUELO URBANIZABLE

Constituye el suelo urbanizable los terrenos definidos en la documentación gráfica de acuerdo con el artículo 46 de la LOTAU. Este tipo de suelo puede ser objeto de transformación, mediante su urbanización, paso previo o simultáneo al acto de edificar e independientemente de los demás deberes que esta sujeto.

La ejecución de este suelo estará sujeta a lo determinado en el Título II, Capítulo II de estas normas.

ARTICULO 14. SUELO RÚSTICO

Son los definidos en la documentación gráfica que complementa este documento de acuerdo a lo establecido en el artículo 47 de la LOTAU.

Distinguimos dos tipos de suelo: Suelo Rústico de Reserva (S.R.r) y Suelo Rústico de Protección (S.R.p.)

La utilización de este suelo se regirá por lo establecido en las normas particulares contempladas en el Capítulo III del Título II, de estas normas.

ARTICULO 15. LOS SISTEMAS GENERALES

En el desarrollo del planeamiento se han considerado los Sistemas Generales como aquellas infraestructuras no adscritas a ningún polígono y que, sin embargo, son necesarias para la interrelación entre todas ellas.

Los sistemas generales de nueva creación previstos en la modificación segunda del Plan de Ordenación Municipi-

pal están adscritos a cada uno de los sectores para los que resulta necesaria su construcción, en orden a hacer viable la transformación del suelo. La obtención del suelo así como su financiación se describe en cada una de las fichas urbanísticas de cada sector

ARTICULO 16. DEFINICIONES DE TERMINOS INCLUIDOS EN LA NORMATIVA

Para una mejor interpretación de las Normas, a la hora de su aplicación práctica, daremos una definición, el concepto y contenido real de los: Instrumentos, Edificaciones, Parámetros o Indicadores y obligaciones, más utilizados. Dichas definiciones no pueden tener un valor universal y sólo pretenden servir de orientación a los usuarios de estas Normas.

1- Ámbitos de ordenación especial

Áreas de Suelo que, independientemente de su calificación, presentan características o problemáticas que exigen para su tratamiento una de las modalidades de Planes Especiales descritos por la LOTAU y en el Capítulo IX del Reglamento de Planeamiento.

2- Aprovechamiento real

Se define la superficie o volumen edificable que resulte de la aplicación directa de las determinaciones del Plan en este emplazamiento.

3- Aprovechamiento urbanístico.

Es la atribución efectiva al propietario afectado por una actuación urbanística, de la parte del Aprovechamiento real, es decir, de los usos e intensidades permitidas por el Plan, susceptibles de apropiación privada, o su equivalente económico, en los términos fijados en la Ley del Suelo y en este Plan.

4- Aprovechamiento tipo

Es el aprovechamiento lucrativo total, incluido el dotacional privado, expresando en m². construibles, del uso y tipología característicos de un área dividido por la superficie total del Área de Reparto, excluidos solamente los terrenos afectos a dotaciones públicas existentes, tanto generales como locales. Los equipamientos públicos proyectados, no se considerarán a efectos de aprovechamiento (numerador), sí de suelo (denominador).

5- Aprovechamiento urbanístico susceptible de apropiación

Será el resultado de referir a la superficie del terreno, el 90% del aprovechamiento tipo del Área de reparto en que se encuentre.

6- Aprovechamiento urbanístico lucrativo

Es aquel que es susceptible de generar beneficio económico a su titular en el mercado inmobiliario.

7- Área de reparto

Son los ámbitos territoriales que incluyen la totalidad del suelo urbano y urbanizable programado para la distribución de cargas y beneficios. Cada área de reparto define un aprovechamiento tipo, expresado en metros cuadrados construibles del uso y tipología edificatoria característica por cada metro cuadrado de suelo de su área de reparto respectiva. Los sectores del Suelo Urba-

nizable de un mismo cuatrienio, constituyen por sí mismos un Área de Reparto.

Los nuevos sectores de suelo urbanizable de uso industrial, clasificados en la modificación 2ª del Plan General de Ordenación, constituyen una nueva área de reparto.

8- Coeficiente de homogeneidad entre usos

Es la ponderación relativa de un uso, en relación con el uso y tipología característica de un Área de Reparto, tomado como unidad.

9- Coeficiente de zona entre localizaciones.

Son coeficientes que homogeneizan Valores de Suelo por razón de posición

10- Coeficiente de ocupación.

Es la relación máxima, expresada en términos porcentuales, entre la superficie que puede ser ocupada en planta por la edificación, y la superficie total de la parcela o terreno.

11- Dimensiones máximas y mínimas de fachada y parcela mínima.

Estas dimensiones se fijan para mantener la escala urbana de las calles consecuencia de las dimensiones de la parcelación y de la edificación original. Ambas dimensiones acotan, por arriba y por abajo, el tamaño de las arquitecturas entre medianerías o divisiones verticales en fachada, de la composición.

Con los mismos objetivos, se fija la Parcela mínima que será de aplicación en los casos de división o parcelación de fincas de mayores dimensiones.

Las anteriores puntualizaciones serán de aplicación general, a excepción de aquellos casos de fincas hoy existentes en Suelo Urbano, cuyas dimensiones sean inferiores a las necesarias para cada zona y no exista la posibilidad de unión con finca colindante.

Cuando se solicite licencia para la edificación una finca de dimensiones inferiores a las citadas como mínimas, se presentará documentación catastral y técnica en la que se demuestren las características de dicha finca.

12- Edificabilidad.

Es el parámetro que define la cuantía de la edificación que el Plan General, o los planes que lo desarrollen, se atribuyen a una parcela o terreno, configurando el valor de su derecho a edificar.

La edificabilidad puede ser limitada:

a) Directamente, estableciendo un valor máximo fijo del índice de edificabilidad.

b) Indirectamente, a través de las condiciones de la edificación determinados en las Normas Urbanísticas, específicas de cada clase de suelo.

13- Estudio de detalle.

Instrumento complementario de la ordenación urbana, que está basada en otra figura superior de planeamiento y se refiere a detalles de alineaciones, rasantes y ordenación de volúmenes.

14- Dotaciones de carácter público o privado.

La Ley del Suelo, señala como una de las determinaciones de los Planes Generales el señalamiento del carác-

ter público y privado de las dotaciones, de espacios libres y zonas verdes, zonas deportivas y emplazamientos de templos, centros docentes, asistenciales y sanitarios y otros servicios de interés social. En el sistema general de espacios libres destinados a parques y zonas verdes públicos el mínimo será de cinco metros cuadrados por habitante.

En cuanto a los sistemas locales que se proyecten en los Planes Parciales, se reflejará el carácter público o privado de las dotaciones, con observancia en su caso de los mínimos públicos requeridos. El ANEXO al Reglamento de Planeamiento (Reservas de Suelo para Dotaciones en Planes Parciales) especifica en determinadas dotaciones estos mínimos de carácter público.

15- Normas urbanísticas.

Disposiciones aprobadas que regulan el régimen jurídico y las facultades de la propiedad del suelo en el término municipal. Sus dos "características" más definitorias son:

a) Atienden los aspectos generales o detallados de:

- Régimen urbanístico del Suelo
- Usos del Suelo
- Edificación de las zonas ordenadas o susceptibles de ello
- Régimen de Protecciones
- Planeamiento de Desarrollo derivados del Plan General

• Sistemas normativizados de actuación

• Otras obligaciones derivadas del Plan

b) Se refieren a localizaciones muy concretas señaladas en el Plan.

16- Ordenanzas:

Condiciones detalladas que regulan la edificación, o cualquier otra actividad sometida a licencia. Se distinguen de las Normas por las siguientes "características":

a) Regulan los aspectos más particulares y detallados de:

- Tramitación de autorizaciones y licencias
- Desarrollo del Planeamiento
- Limitaciones y Protecciones referentes a los Usos
- Higiene y Seguridad
- Estética
- Detalles constructivos

b) Su aplicación no necesita específicamente referencia espacial; pueden ser de ámbito municipal total y pueden ser exigidas en todos los casos en los que sean congruentes.

17- Parcela.

Es toda porción de suelo que constituye una unidad física y predial. En función del destino urbanístico de los terrenos, una parcela podrá ser: rústica o con destino urbano.

Son parcelas rústicas las que se adscriben a explotaciones agropecuarias, actividades extractivas, o a cualquier otro de los usos admisibles en Suelo Rústico.

Son parcelas con destino urbano, los lotes de suelo edificables, delimitados con el fin de hacer posible la ejecu-

ción de la urbanización y edificación, conferir autonomía a la edificación por unidades autónomas de construcción, servir como marco de referencia a los índices de densidad y aprovechamiento, y asegurar la unidad mínima de construcción. La parcela resultante del Planeamiento no será necesariamente coincidente con la unidad de propiedad.

18- Parcela mínima

Es la establecida por el Planeamiento en base a las características de ordenación y tipologías edificatorias previstas para una zona, por considerar que las unidades que no reúnan las condiciones de forma o superficie marcadas como mínimas, conducirán a soluciones urbanísticas inadecuadas.

19- Plan Parcial

Instrumento de ordenación del "Suelo Urbanizable" cuyo contenido fija no sólo dicha ordenación, sino el sistema de actuación y los plazos para su realización.

20- Plan Especial

Es el instrumento previsto por la Ley para desarrollar Planes Territoriales sin necesidad de aprobar en Plan General o para desarrollar Planes Generales sin necesidad de aprobar un Plan Parcial.

El objetivo de estos Planes Especiales podrá ser: Implantar infraestructuras básicas, proteger conjuntos o núcleos históricos, mejorar el medio urbano, rural o natural, conservar el paisaje y cualesquiera finalidades análogas.

Se definen seis clases de estos Planes especiales, a los que se fijan finalidades, determinaciones y documentos. Porque no deben sustituir a los instrumentos de Ordenación del Territorio, no podrán clasificar suelo.

21- Proyecto de Urbanización.

Conjunto de instrucciones, diseños, detalles constructivos, valoraciones y prescripciones técnicas, necesarios para la realización de las obras de infraestructuras viarias, sanitarias o de suministro, propias del Suelo Urbano o del Suelo Urbanizable Programado.

22- Sistemas de Actuación.

Procedimientos de gestión que regula la L.S. para la ejecución del Planeamiento. Se distinguen los de Compensación, Cooperación y Expropiación.

23- Sistemas estructurales, generales y locales.

Los Planes Generales distinguen, como una de sus determinaciones más importantes, el Suelo destinado a los "Sistemas Generales" de comunicaciones, espacios libres y equipamiento comunitario, por estar al servicio de toda la población y sin perjuicio de la clasificación urbanística del Suelo. Por el contrario, los "Sistemas locales", son aquellos que están al servicio de la población incluida en los barrios, sectores o polígonos, aunque estos deban tener carácter complementario a los del Sistema General.

24- Sector

Área de actuación urbanística homogénea que debe ser objeto de planeamiento conjunto. Sirve de límite a los Planes Parciales.

25- Solar

Son solares aquellas parcelas de suelo clasificado como urbano, y definidas como aptas para la edificación por el Planeamiento, que posean los requisitos de urbanización establecidos en la Ley del Suelo, y aquellos otros de carácter complementario que determine el Plan en cuyo ámbito se encuentren.

26- Superficie edificable

Es la Superficie máxima total, expresado en m². De edificación que puede realizarse sobre el terreno, por aplicación directa de las determinaciones del Plan en este emplazamiento.

27- Superficie ocupada

Es la comprendida dentro de los límites de proyección sobre el terreno del edificio. No podrá ser superior al resultado de aplicar el coeficiente de ocupación sobre la superficie total de la parcela.

28- Transferencias de aprovechamiento

Constituye el procedimiento para ajustar las diferencias por exceso o defecto entre los aprovechamientos susceptibles de apropiación por los particulares y el aprovechamiento real de la parcela de que se trate. Estas transferencias son de aplicación, con carácter general den las actuaciones asistemáticas en Suelo Urbano, se realizan en el momento de solicitar las correspondientes licencias de obra, todo ello sin perjuicio de lo dispuesto en la Ley del Suelo para actuaciones sistemáticas.

29- Unidad de ejecución.

1. Son conjuntos de Propiedades o partes de ellas, delimitadas sobre la Ordenación prevista y que conforman de alguna manera, partes de dicha ordenación. Para la ejecución del Plan General en Suelo Urbano se delimitan Unidades de Ejecución con el criterio de facilitar al máximo dicha ejecución, en cuanto a lo dispuesto en la ley para que se consiga la justa distribución de beneficios y cargas del Planeamiento y permitan el cumplimiento conjunto de los deberes de cesión, equidistribución y urbanización de la totalidad de su superficie.

2. El ámbito territorial de las Unidades de Ejecución podrá tener carácter continuo o discontinuo.

30- Vivienda unifamiliar

Es la vivienda situada en parcela independiente como edificio aislado, agrupado o adosado con otros, pero con entradas independientes desde la calle.

31- Vivienda colectiva.

La vivienda colectiva o multifamiliar, es la que está agrupada con otras en edificios con acceso común.

32- Zona

Clase de suelo homogéneo a efectos de la tipología de su edificación y de sus usos característicos. Es por esto la delimitación espacial de la regulación de la misma por una Normativa específica.

TITULO I. CAPITULO III

DESARROLLO DE LAS DETERMINACIONES
DEL PLANEAMIENTO**Sección Primera:****Instrumentos del Planeamiento y Ejecución del P.O.M.**ARTICULO 17. PROGRAMAS DE ACTUACION
URBANIZADORA

De acuerdo con lo establecido en el artículo 110 de la LOTAU los Programas de Actuación Urbanizadora, “determinan y organizan la actividad de ejecución, fijando la forma de ésta”. Pueden abarcar una o varias unidades de actuación, con los siguientes objetivos:

a) Comunicar e integrar adecuadamente la urbanización con las redes de infraestructuras, comunicaciones y servicios públicos existentes.

b) Suplementar las infraestructuras y dotaciones públicas en lo necesario para no disminuir sus niveles de calidad o capacidad de servicio existentes o deseables.

c) Urbanizar completamente la unidad o unidades de actuación, realizando las obras públicas necesarias según lo expresado anteriormente, con sujeción a unos plazos determinados.

d) Obtener gratuitamente a favor de la Administración las infraestructuras, los suelos dotacionales públicos y el aprovechamiento que exceda del susceptible de apropiación por los propietarios de los terrenos. Este último su destino es el del patrimonio público de suelo.

Por otra parte los P.A.U.:

a) Describirán las obras de urbanización a realizar y en su caso las de edificación con el grado de detalle, al menos de anteproyecto.

b) Preverán el inicio de su ejecución material dentro de su primer año de vigencia y la conclusión de la urbanización antes de los cinco años desde su inicio.

c) Determinarán un calendario de su desarrollo en distintas fases, trabajos y gestiones que integran la actuación.

d) Asegurarán el cumplimiento de las previsiones mediante crédito retenido con cargo al presupuesto de una Administración, cuando la actuación sea por gestión directa, y garantía, financiera o real, prestada y mantenida por el adjudicatario seleccionado como urbanizador, por un importe mínimo del siete por ciento del coste previsto de las obras de urbanización en el caso de actuar por gestión indirecta.

Los documentos que contendrán los P.A.U.s serán los determinados en el apartado 4 del Artículo 110 de la LOTAU.

ARTICULO 18. PLANES PARCIALES

Tienen por objeto la ordenación detallada de sectores completos de suelo urbanizable que no se hubiera establecido ya en los Planes de Ordenación Municipal y el

complemento y la mejora de la establecida en estos, con el objeto de optimizar la calidad ambiental del espacio urbano o la capacidad de servicio de las dotaciones públicas, justificándose en las directrices garantes del modelo territorial establecido en el correspondiente Plan de Ordenación Municipal. Tal y como se determina en el artículo 26 de la LOTAU.

Las determinaciones que contendrán serán:

a) El trazado de la red de comunicaciones propias del sector, detallando las alineaciones y rasantes y las características de su enlace con el sistema general de comunicaciones, previsto en el P.O.M.

b) La división en zonas de ordenación urbanística, señalando los usos pormenorizados y ordenanzas tipológicas.

c) La división en unidades de actuación, señalando para las de urbanización, las condiciones objetivas y funcionales que ordenen la eventual secuencia de la puesta en servicio de cada una de ellas.

d) La fijación de reservas para dotaciones públicas de acuerdo a los estándares mínimos establecidos en la LOTAU.

e) La precisión de las características y el trazado de las galerías y las redes de los servicios urbanísticos así como sus conexiones con las existentes.

ARTICULO 19. LOS ESTUDIOS DE DETALLE

Según el artículo 28 de la LOTAU los Estudio de Detalle se formularán para las áreas y en los supuestos previstos en los restantes planes municipales, debiendo comprender, como máximo, la manzana o unidad urbana equivalente completa.

Tendrán por objeto, la previsión o el reajuste, según proceda, de:

a) Las alineaciones y las rasantes.

b) La ordenación de volúmenes de acuerdo a las especificaciones del plan correspondiente.

Los estudios de Detalle no podrán alterar la calificación del suelo ni aumentar su aprovechamiento urbanístico, ni incumplir las normas que para su redacción haya previsto el planeamiento aplicable.

Podrán crear nuevos viales o dotaciones públicas, pero no podrán reducir la superficie de las previstas en el planeamiento aplicable.

ARTICULO 20. LOS PLANES ESPECIALES

En función del artículo 29 de la LOTAU, podrán formularse Planes Especiales en desarrollo, complemento o mejora de los P.O.M. con cualquiera de las siguientes finalidades:

a) Crear o ampliar reservas de suelo dotacional

b) Definir o proteger las infraestructuras, las vías de comunicación, el paisaje o el medio rural.

c) Adoptar medidas para la mejor conservación de los inmuebles, conjuntos o jardines de interés cultural o arquitectónico.

d) Concretar el funcionamiento de las redes de infraestructuras.

e) Vincular áreas o parcelas de suelo urbano o urbanizable a la construcción o rehabilitación de viviendas u

otros usos sociales sometidos a algún régimen de protección oficial o pública.

Con las mismas finalidades señaladas en el número anterior, podrán formularse planes Especiales de Reforma interior para áreas concretas de suelo urbano, debiendo diferenciar los terrenos que han de quedar sujetos al régimen de actuaciones de urbanización de las que se sometan al régimen de actuaciones de edificación.

Los planes especiales deberán redactarse con el mismo grado de detalle y contendrán las mismas determinaciones que los instrumentos de planeamiento que complementen o modifiquen.

El contenido de los Planes Especiales, deberá ajustarse a lo dispuesto en el artículo 30 de la LOTAU, y cuando se refieran a monumentos, jardines, parques naturales o paisajes, será necesaria la inclusión de los mismos en el correspondiente catálogo, que se tramitará simultáneamente con el plan que se trate.

ARTICULO 21. LOS PROYECTOS DE URBANIZACION

Los proyectos de urbanización tendrán por objeto la transformación en solares del suelo urbano obtenido por algún tipo de instrumento de planeamiento.

Se ajustará a lo dispuesto en la LOTAU y vendrán suscritos por técnicos competentes y con visado colegial.

Los servicios mínimos urbanos exigibles, son los de abastecimiento de agua, evacuación de aguas residuales, suministro de energía eléctrica, alumbrado público, comunicaciones, así como las canalizaciones para las redes de gas, pavimentación y plantación y acondicionamiento de zonas verdes y de arbolado.

La dimensión de las aceras será la necesaria para alojar bajo ella todos los servicios.

En los Pliegos de Condiciones, habrá que fijar los plazos de realización y recepción de las obras y recoger las condiciones y garantías que el Ayuntamiento juzgue necesarias, para la realización de las obras, fijándose también las pruebas y ensayos técnicos que se estimen necesarios.

Será preceptivo el cumplimiento de la Ley 1/1994 de 24 de mayo de Accesibilidad y Eliminación de Barreras en Castilla La Mancha.

Condiciones mínimas de las obras de urbanización:

1) Abastecimiento de aguas.

- Agua potable para usos domésticos con un mínimo de 200 litros/habitante/día. Agua para riego, piscinas y otros usos dependiente de la ordenación. En cualquier caso la dotación mínima por habitante nunca será inferior a 320 litros / día.

- La red será mallada en cualquier caso.

- La presión mínima a pie de parcela será de 2 Kg/cm²

- Será preciso demostrar la disponibilidad de caudal suficiente en la documentación del proyecto de urbanización.

- La ubicación de los contadores individuales se realizará en fachada o cuarto accesible por las personas encargadas del Ayuntamiento de este servicio.

- El abastecimiento de agua potable proviene de la Mancomunidad de la Muela, debiendo cumplir lo establecido en el Plan Hidrológico de la Cuenca del Tajo R.D. 1.664/1.998.

- Los cálculos de la demanda hídrica son los siguientes:

SECTOR	SUPERFICIE	VIVIENDAS	HABITANTES (3,5 hab/viv)	AGUA POTABLE		
				Caudal punta (200 l/hab/día)	Zonas verdes (20.000 l/Ha/día)	Industrial (15.000 l/Ha/día)
	Ha	Nº	Nº	L/s	L/s	L/s
S.U.INDUSTRIAL	326,8	-	-	-	9,14	59
11	12,38	-	-	-	-	5,16
11 Equipamiento	0,62	-	-	-	-	0,26
11 Zona verde	1,24	-	-	-	0,68	-
12	2,64	-	-	-	-	1,10
12 Equipamiento	0,13	-	-	-	-	0,05
12 Zona verde	0,26	-	-	-	0,14	-
13	29,91	-	-	-	-	12,46
13 Equipamiento	1,49	-	-	-	-	0,62
13 Zona verde	2,99	-	-	-	1,66	-
14	9,03	-	-	-	-	3,76
14 Equipamiento	0,45	-	-	-	-	0,19
14 Zona verde	0,90	-	-	-	0,50	-

I5	20,64	-	-	-	-	8,60
I5 Equipamiento	1,03	-	-	-	-	0,43
I5 Zona verde	2,06	-	-	-	1,14	-
I-6	31,60	-	-	-	-	4,48
I-6 Equipamiento	1,58	-	-	-	-	0,27
I-6 Zona verde	3,16	-	-	-	0,73	-
I-7	43,96	-	-	-	-	6,24
I-7 Equipamiento	2,20	-	-	-	-	0,38
I-7 Zona verde	4,40	-	-	-	1,02	-
I-8	49,65	-	-	-	-	7,04
I-8 Equipamiento	2,48	-	-	-	-	0,43
I-8 Zona verde	4,97	-	-	-	1,15	-
I-9	41,85	-	-	-	-	5,93
I-9 Equipamiento	2,09	-	-	-	-	0,36
I-9 Zona verde	4,19	-	-	-	0,97	-
I-10	18,50	-	-	-	-	2,62
I-10 Equipamiento	0,93	-	-	-	-	0,16
I-10 Zona verde	1,85	-	-	-	0,43	-

S.U.RESIDENCIAL	44,63	832	2.884,00	16,18	2,13	1,45
R1	4,22	126	441	2,45	-	-
R1 Equipamiento	0,45	-	-	-	-	0,19
R1 Zona Verde	0,42	-	-	-	0,23	-
R2	3,66	109	382	2,12	-	-
R2 Equipamiento	0,39	-	-	-	-	0,16
R2 Zona verde	0,48	-	-	-	0,27	-
R3	2,08	62	217	1,21	-	-
R3 Equipamiento	0,22	-	-	-	-	0,09
R3 Zona verde	0,21	-	-	-	0,12	-
R4	8,59	257	900	5,00	-	-
R4 Equipamiento	0,87	-	-	-	-	0,36
R4 Zona verde	0,99	-	-	-	0,55	-
R5	3,64	91,00	319,00	0,74	-	-
R5 Equipamiento	0,31	-	-	-	-	0,05
R5 Zona verde	0,36	-	-	-	0,08	-
R6	7,24	181,00	636,00	1,47	-	-
R6 Equipamiento	0,62	-	-	-	-	0,11
R6 Zona verde	0,72	-	-	-	0,17	-
R7	7,75	194,00	678,00	1,57	-	-
R7 Equipamiento	0,66	-	-	-	-	0,11
R7 Zona verde	0,78	-	-	-	0,18	-

NÚCLEO URBANO	29,56	108	378	2,10	-	-
S.U. TERCARIO	5,85	-	-	-	0,28	2,23
T1	5,09	-	-	-	-	2,12
T1 Equipamiento	0,25	-	-	-	-	0,10
T1 Zona verde	0,51	-	-	-	0,28	-
SUMA	379,26	1128	3951	16,66	10,30	63,85

2) Evacuación de aguas residuales:

- Se exigirá siempre una red de alcantarillado unitaria o separativa, según las características de la ordenación.

- En suelo industrial será preceptiva la red de saneamiento separativa: residual y pluvial.

- La red pluvial evacuará al cauce del Arroyo de la Vega o allí donde el técnico competente ejecutor del plan y/o proyecto de urbanización a desarrollar estime apropiado siempre que reduzca al máximo la afección a la hidrología superficial. (Según medidas ambientales propuestas en el Estudio del Impacto Ambiental anexo a este POM).

- Las aguas residuales verterán a colector público para su posterior tratamiento en la Estación Depuradora de Aguas Residuales cuya ubicación se especifica en la documentación gráfica adjunta.

- En suelo urbano y urbanizable se prohíbe expresamente la utilización de fosas sépticas.

- Las condiciones mínimas serán:

- Velocidad máxima de caudal punta: 3 m/sg.

- Velocidad máxima a caudal máximo de aguas de lluvia: 5m/sg.

- Velocidad mínima necesaria para evitar sedimentaciones.

- Cámaras de descarga en cabeceras de 0,6 m3 en los casos estrictamente necesarios.

- Pozos de registro visitables en los cambios de dirección y cada 50 m. en tramos rectos.

- El tipo de tubería a emplear será el que permita conseguir la estanqueidad en todos los tramos, utilizándose preferentemente tubos con junta elástica y prohibiéndose las juntas mediante corchetes de ladrillo.

- Diámetro mínimo de los colectores de 30 cm.

- El material será el descrito por el Ayuntamiento.

- Todas las acometidas a parcelas contarán con un registro en la acera para inspección y limpieza.

- El análisis genérico de las aguas residuales previsto en función del crecimiento propuesto queda determinado de la siguiente manera:

SECTOR	SUPERFICIE	AGUA POTABLE			PLUVIALES	CAUDAL SANEAMIENTO
		Caudal punta (200 l/hab/día)	Zonas verdes (20.000 l/Ha/día)	Industrial (15.000 l/Ha/día)		
		Ha	L/s	L/s		
S.U.INDUSTRIAL	299,19	-	8,42	60,55	20.175,58	68,97
I1	12,38	-	-	5,16	688,85	5,16
I1 Equipamiento	0,62	-	-	0,26	34,50	0,26
I1 Zona verde	1,24	-	0,68	-	68,99	0,68
I2	2,64	-	-	1,10	146,89	1,10
I2 Equipamiento	0,13	-	-	0,05	7,23	0,05
I2 Zona verde	0,26	-	0,14	-	14,47	0,14
I3	29,91	-	-	12,46	1.664,27	12,46
I3 Equipamiento	1,49	-	-	0,62	82,91	0,62
I3 Zona verde	2,99	-	1,66	-	166,37	1,66
I4	9,03	-	-	3,76	502,45	3,76
I4 Equipamiento	0,45	-	-	0,19	25,04	0,19
I4 Zona verde	0,90	-	0,50	-	50,08	0,50
I5	20,64	-	-	8,60	1.148,46	8,60
I5 Equipamiento	1,03	-	-	0,43	57,31	0,43
I5 Zona verde	2,06	-	1,14	-	114,62	1,14

SECTOR	SUPERFICIE	AGUA POTABLE			PLUVALES	CAUDAL SANEAMIENTO
		Caudal punta (200 l/hab/día)	Zonas verdes (20.000 l/Ha/día)	Industrial (15.000 l/Ha/día)		
		Ha	L/s	L/s		
I-6	31,60	-	-	4,48	2.229,38	4,66
I-6 Equipamiento	1,58	-	-	0,27	131,14	0,27
I-6 Zona verde	3,16	-	0,73	-	262,28	0,55
I-7	43,98	-	-	6,24	3.102,79	6,49
I-7 Equipamiento	2,20	-	-	0,38	182,52	0,38
I-7 Zona verde	4,40	-	1,02	-	365,03	0,76
I-8	49,65	-	-	7,04	3.502,81	7,33
I-8 Equipamiento	2,48	-	-	0,43	206,05	0,43
I-8 Zona verde	4,97	-	1,15	-	412,10	0,86
I-9	41,85	-	-	5,42	2.952,52	6,18
I-9 Equipamiento	2,09	-	-	0,88	173,68	0,36
I-9 Zona verde	4,19	-	0,97	-	347,36	0,73
I-10	18,50	-	-	2,62	1.305,18	2,73
I-10 Equipamiento	0,93	-	-	0,16	76,78	0,16
I-10 Zona verde	1,85	-	0,43	-	153,55	0,32

S.U.RESIDENCIAL	44,66	14,56	1,60	0,80	2803,70	15,98
R1	4,22	2,45	-	-	235,81	2,45
R1 Equipamiento	0,45	-	-	0,19	25,04	0,19

R1 Zona Verde	0,42	-	0,23	-	23,37	0,23
R2	3,66	2,12	-	-	203,65	2,12
R2 Equipamiento	0,39	-	-	0,16	21,70	0,16
R2 Zona verde	0,48	-	0,27	-	26,71	0,27
R3	2,08	1,21	-	-	115,74	1,21
R3 Equipamiento	0,22	-	-	0,09	12,24	0,09
R3 Zona verde	0,21	-	0,12	-	11,68	0,12
R4	8,59	5,00	-	-	477,97	5,00
R4 Equipamiento	0,87	-	-	0,36	48,41	0,36
R4 Zona verde	0,99	-	0,55	-	55,09	0,55
R5	3,64	0,74	-	-	246,23	0,52
R5 Equipamiento	0,31	-	-	-	25,68	0,05
R5 Zona verde	0,36	-	0,08	-	30,21	0,06
R6	7,24	1,47	-	-	489,75	1,02
R6 Equipamiento	0,62	-	-	-	51,08	0,11
R6 Zona verde	0,72	-	0,17	-	60,09	0,13
R7	7,75	1,57	-	-	524,25	1,10
R7 Equipamiento	0,66	-	-	-	54,68	0,11
R7 Zona verde	0,78	-	0,18	-	64,33	0,13

NUCLEO URBANO	29,56	2,10	-	-	1.644,79	2,10
S.U. TERCARIO	5,85	-	0,28	2,23	325,51	2,51
T1	5,09	-	-	2,12	283,22	2,12
T1 Equipamiento	0,25	-	-	0,10	13,91	0,10
T1 Zona verde	0,51	-	0,28	-	28,38	0,28
SUMA	379,26	16,66	10,30	63,58	24.949,58	89,56

3) Suministro de Energía Eléctrica

- El cálculo se realizará de acuerdo a lo establecido en los Reglamentos Electrotécnicos vigentes, las cargas mínimas fijadas en la instrucción MI BT O 10 y el grado de electrificación deseado para las viviendas.

- Las redes de distribución de energía eléctrica en media y baja tensión serán obligatoriamente subterráneas.

- Los centros de transformación deberán localizarse en terrenos de propiedad privada y su exterior armonizará con la zona donde se establezca.

4) Alumbrado Público

- El alumbrado público debe formar un ambiente visual nocturno adecuado a la actividad ciudadana, potenciándola siempre que sea posible.

- Se tendrá en cuenta la normativa existente respecto a este aspecto así como las condiciones establecidas por el Ayuntamiento.

- Las instalaciones como mínimo dispondrán:

- Conductores en distribución trifásica, hasta el último punto de luz que satisfagan las normas UNE.

- Soportes galvanizados, adecuadamente protegidos de la corrosión.

- Luminarias cerradas con sistemas ópticos que minimicen su envejecimiento.

- Lámparas de alta eficacia, larga vida media y reducida depreciación.

- Los materiales a utilizar deberán estar homologados.

- Las redes de distribución serán subterráneas.

- En cualquier caso, las instalaciones satisfarán las exigencias de los Reglamentos Electrotécnicos vigentes, así como las indicaciones realizadas por los servicios técnicos municipales.

5) Pavimentación de vías

- Las dimensiones, materiales y demás características técnicas de las capas de base y sub-base y de la capa de rodadura de las vías de circulación responderán a las necesidades de los distintos tipos de calles en relación con la intensidad, velocidad y tonelaje del tránsito previsto.

- En el casco antiguo predominará el tratamiento con materiales naturales como la piedra ya sea en embaldosados o en adoquinados coexistiendo el tráfico rodado con el peatonal.

6) Plantaciones.

- En cualquier caso en los espacios libres, tanto de carácter privado como público y dependiendo de su función se arbolará y tratará principalmente con especies autóctonas de la zona o comarca donde se enclava el municipio. Se tratará con una red de riego definida en el proyecto.

7) Mobiliario Urbano.

Los proyectos de urbanización, contendrán un apartado que incluya el mobiliario urbano de los espacios libres, bancos, papeleras, juegos infantiles, fuentes, etc.) que sea necesario en función de sus propias necesidades.

8) Telefonía y gas.

La documentación del proyecto de urbanización contemplará la ejecución de las canalizaciones necesarias para el tendido de teléfonos y de gas si existiese, de acuerdo a las normas de las empresas suministradoras y la Consejería de Industria.

ARTICULO 22. PROYECTOS DE PARCELACION

Se considera la parcelación urbanística a toda división simultánea o sucesiva de terrenos o fincas en dos o más lotes, parcelas o fincas nuevas independientes:

a) En suelo urbano o urbanizable, en todos los casos.

b) En suelo rústico, cuando uno o varios de los lotes o fincas a que de lugar sean susceptibles de actos de construcción o de edificación y dispongan o vayan a disponer de infraestructuras o servicios colectivos innecesarios para las actividades a que se refiere el número 2 del artículo 54 de la LOTAU o, en todo caso, de carácter específicamente urbano.

La indivisibilidad de fincas y parcelas se ajustará a lo determinado en el artículo 90 de la LOTAU.

Contenido de los proyectos de parcelación:

1) Memoria justificativa

2) Plano de estado actual a escala mínima de 1:500 donde se representen las fincas originarias registrables con las edificaciones y arbolado existente.

3) Plano de la parcelación propuesta a escala mínima 1:500 en la que aparezca las fincas o parcelas resultantes, con las acotaciones necesarias para su reconocimiento formal.

4) Propuesta de Cédula Urbanística para aplicar a todas o cada una de las parcelas o fincas resultantes de la parcelación.

Toda división de parcelas, deberá contar con la preceptiva licencia de parcelación.

ARTICULO 23. PROYECTOS DE EDIFICACION

El proyecto arquitectónico tiene por objeto definir las condiciones y detalles para la ejecución de la edificación, determinando sus características físicas, los materiales que lo forman, las instalaciones que posee, los cálculos necesarios para su resistencia y funcionamiento, así como los costes de todos estos extremos.

Los podemos clasificar según las obras a realizar:

1) Obras de restauración. Restitución total o parcial de un edificio, incluso reposición o reproducción de sus condiciones originales. EL uso puede ser modificado.

2) Obras de conservación o mantenimiento. Restablecer las condiciones de salubridad, seguridad y ornato, sin alterar su estructura o distribución.

3) Obras de consolidación o reparación. Afianzan, refuerzan o sustituyen los elementos dañados para asegurar la estabilidad del edificio.

4) Obras de acondicionamiento. Mejoran las condiciones de habitabilidad de un edificio o parte de él.

5) Obras de reestructuración. Afectan a los elementos estructurales del edificio.

6) Obras de nueva edificación. A su vez se puede dividir

a) Obras de nueva planta. Son las de nueva construcción.

b) Obras de reconstrucción. Es la reedificación de un edificio o parte de él, reproduciendo sus cualidades morfológicas.

c) Obras de ampliación. Incrementan el volumen ya existente.

7) Obras de demolición. Hacen desaparecer lo existente total o parcial. Para su tramitación cuando no se trate de una orden de ejecución, su autorización estará supeditada a la tramitación y aprobación simultánea del proyecto básico de la nueva edificación.

8) Si no se va a tramitar simultáneamente el proyecto básico de la nueva edificación, una vez realizada la demolición de un edificio, se deberá construir en los linderos exteriores del solar resultante un vallado de altura 2,20 metros de bloque resistente cara vista, acorde con las condiciones estéticas de los edificios colindantes

9) Obras complementarias. Son las obras de explanación, cerramiento, o acondicionamiento del terreno.

10) Obras provisionales. Son las de utilización transitoria que deban ser objeto de licencia independiente de la obra principal. Comprenden obras como instalaciones de maquinaria auxiliar, cerramientos de obra, andamiajes, grúas, etc.

11) Obras en edificios catalogados. Su actuación se determina en las fichas de características pormenorizadas de cada uno.

Sección Segunda: Instrumentos de Gestión.

ARTICULO 24. DETERMINACION DE LA GESTION DE ACTUACION

Para la ejecución del Plan de Ordenación y de su planeamiento de desarrollo y de acuerdo a las determinaciones del mismo para las distintas unidades de ejecución, se actuará de acuerdo a lo dispuesto en la Ley 2/1.998, de 4 de junio, de ordenación del Territorio y de la Actividad Urbanística en Castilla - La Mancha.

La determinación de la forma de gestión, cuando no venga fijado por el planeamiento, se realizará en el momento de la delimitación de la Unidad de Ejecución.

ARTICULO 25. ACTIVIDAD DE EJECUCION DEL POM

La ejecución del POM se efectuará:

1. Mediante actuaciones urbanizadoras y de obras públicas ordinarias, en los términos previstos en los artículos 99 y 100 de la LOTAU. La ejecución de las Unidades de Ejecución delimitadas por el POM o que se determinen posteriormente, así como los diferentes sectores de suelo urbanizable, se efectuará mediante actuaciones urbanizadoras.

2. Mediante actuaciones edificatorias, definidas en el artículo 102.1 de la LOTAU, se ejecutarán aquellas que tienen por objeto un único solar o parcela para su edificación, con previa o simultánea ejecución de las obras de urbanización precisas.

ARTICULO 26. PRINCIPIOS GENERALES DE LA ACTIVIDAD DE EJECUCION

El desarrollo de la actividad de ejecución requerirá la aprobación:

a) De la ordenación urbanística pormenorizada en función de la clase de suelo de que se trate.

b) Del programa de Actuación Urbanizadora, en el supuesto de ejecución mediante actuaciones urbanizadoras, con excepción de actuaciones que deban realizarse en ejecución de Proyectos de Singular Interés y las que se desarrollen en régimen de obras públicas ordinarias.

c) Del Proyecto de Urbanización, salvo en el supuesto de ejecución por actuaciones edificatorias que, por la escasa entidad de las obras de urbanización a ejecutar para la calificación de los terrenos como solar, puedan éstas integrarse en el Proyecto de Edificación.

ARTICULO 27. SISTEMA DE EXPROPIACION

La ejecución del POM podrá efectuarse mediante expropiación en los supuestos previstos en la Ley 2/1.998, de 4 de junio, de Ordenación del Territorio y de la Actividad Urbanística en Castilla - La Mancha.

ARTICULO 28. REPARCELACIONES

1) Se entiende por reparcelación la operación urbanística consistente en la agrupación de fincas o parcelas existentes en el ámbito de una unidad de actuación, delimitada para la ejecución del planeamiento urbanístico, para su nueva división ajustada a éste, con adjudicación de las nuevas parcelas o fincas a los interesados, en proporción a sus respectivos derechos.

2) La reparcelación tiene por objeto distribuir justamente los beneficios y cargas de la ordenación urbanística, regularizar las fincas, situar su aprovechamiento en zonas aptas para la edificación y localizar sobre parcelas determinadas y en esas mismas zonas el aprovechamiento que le corresponde al Ayuntamiento y los terrenos destinados a dotaciones.

3) Una vez iniciado el expediente de reparcelación, quedarán suspendidas, sin necesidad de declaración previa, la concesión de licencias de edificación y parcelación en el ámbito de la Unidad de Ejecución hasta que sea firme en vía administrativa el acuerdo de aprobación del Proyecto de Reparcelación.

ARTICULO 29. UNIDADES DE EJECUCION

1) Constituyen Unidades de Ejecución las áreas delimitadas con arreglo a lo previsto en este Plan General y en la legislación urbanística, a efectos de llevar a cabo la distribución equitativa de derechos y cargas urbanísticas, realizar las cesiones previstas por la Ley y el planeamiento y ejecutar la urbanización correspondiente a la totalidad de su ámbito.

2) La ejecución del Plan General y el planeamiento que lo desarrolle se realizará mediante las Unidades de Ejecución que se delimiten dentro de cada Área de Reparto, salvo en los supuestos de Actuaciones Asistemáticas y cuando se trate de ejecutar directamente los Sistemas Generales o alguno de sus elementos, o se trate de ejecución de Proyectos de Singular Interés o de actuación en régimen de obras públicas ordinarias.

3) La delimitación de Unidades de Ejecución no previstas en este Plan General, ni en los planes que lo desarrollen y la modificación de las incluidas en el planeamiento, se llevará a cabo con arreglo a lo previsto en la Ley del Suelo y 38 del Reglamento de Gestión.

4) Las Unidades de Ejecución podrán tener carácter continuo o discontinuo y se delimitarán de forma tal que permitan el cumplimiento conjunto de los deberes de cesión, equidistribución y urbanización de la totalidad de su superficie.

5) Cuando en Suelo Urbano no pueda delimitarse una Unidad de Ejecución que permita el cumplimiento conjunto de los deberes a que se refiere el número anterior, podrán excluirse de la misma los terrenos, tanto con aprovechamiento lucrativo como dotaciones locales, que resulten necesarios. A los terrenos excluidos para las actuaciones asistemáticas.

ARTICULO 30. ACTUACIONES ASISTEMATICAS

1) Se consideran asistemáticas las actuaciones de urbanización o edificación en Suelo Urbano que se desarrollen fuera de unidades de ejecución. Las actuaciones asistemáticas podrán efectuarse, según proceda, bien mediante actuaciones edificatorias o bien mediante obras públicas ordinarias.

2) Los ajustes entre el aprovechamiento real permitido en cada parcela y el susceptible de apropiación que, en su caso, resulten necesarios, podrán realizarse mediante transferencias de aprovechamiento o cesión al

Ayuntamiento de terrenos afectos a sistemas generales, o dotaciones locales no incluidas en Unidades de Ejecución. En todo caso, se llevarán a cabo con arreglo a lo previsto en la Ley del Suelo.

ARTICULO 31. TRANSFERENCIAS DE APROVECHAMIENTO

1) Los aprovechamientos urbanísticos podrán transferirse únicamente entre propietarios de suelo o entre éstos y el Ayuntamiento.

2) La transferencia de aprovechamientos urbanísticos entre propietarios de suelo podrá realizarse únicamente con ocasión de la ejecución de actuaciones asistemáticas.

3) Excepcionalmente los propietarios de suelo cuyo aprovechamiento real resulte superior al patrimonializable, podrán adquirir con anterioridad a la ejecución de actuaciones asistemáticas los aprovechamientos necesarios para materializar la totalidad del aprovechamiento atribuido por el planeamiento a su terreno.

4) Las transferencias de aprovechamiento previstas en el apartado anterior precisarán, en todo caso, autorización municipal. A estos efectos, los propietarios interesados presentarán en el Ayuntamiento la siguiente documentación:

a) Instancia justificando la necesidad de la transferencia

b) Identificación de los terrenos deficitarios a los que se pretenda transferir el aprovechamiento y acreditación de la titularidad de los mismos.

c) Identificación de los terrenos excedentarios cuyo aprovechamiento se pretenda adquirir, con indicación del titular de los mismos y cuantificación de los aprovechamientos a transferir. La cuantificación de los aprovechamientos se realizará teniendo en cuenta los usos aplicables en las parcelas de procedencia y destino y realizando la oportuna homogeneización.

d) Compromiso de enajenación por parte del titular de los terrenos cuyo aprovechamiento haya de transferirse.

e) Compromiso de vinculación del aprovechamiento a los terrenos de destino designados en la solicitud.

5) Recibida la solicitud los Servicios Técnicos Municipales informarán sobre la procedencia de la autorización. El plazo para la resolución de transferencias será de 15 días.

6) Transcurrido el plazo a que hace referencia el apartado anterior sin haber recaído resolución expresa, los interesados podrán proceder a la formalización de la transferencia solicitada y presentarán los documentos que lo acrediten ante el Ayuntamiento para su inscripción en el Registro de Transferencias de Aprovechamientos.

Sección Tercera. Control de las actuaciones

ARTICULO 32 LICENCIAS URBANISTICAS

Las actuaciones urbanísticas se llevarán a cabo de acuerdo con los procedimientos y tramitaciones fijadas en cada caso por la LOTAU, por lo que se disponga en el

Plan de Ordenación Municipal, o sus instrumentos de desarrollo y gestión, por cuantas ordenanzas o instrucciones estén aprobadas por el Ayuntamiento, así como lo dispuesto por la Ley 30/1992 de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Con la solicitud de licencia además de los documentos requeridos por normativa se podrá aportar la cédula urbanística y la alineación oficial.

ARTICULO 33. LOS ACTOS SUJETOS A LICENCIA URBANISTICA

1. Están sujetos a la obtención de licencia urbanística, sin perjuicio de las demás autorizaciones que sean procedentes con arreglo a la legislación sectorial aplicable, los siguientes actos de construcción y edificación y de uso del suelo y, en particular:

a) Las parcelaciones o cualesquiera otros actos de división de fincas o predios en cualquier clase de suelo, no incluidas en proyectos de reparcelación.

b) Las obras de construcción, edificación e implantación de instalaciones de toda clase de nueva planta.

c) Las obras de ampliación de construcciones, edificios e instalaciones de toda clase existentes.

d) Las obras de modificación o reforma que afecten a la estructura o al aspecto exterior de las construcciones de todas clases.

e) Las obras que modifiquen la disposición interior de las edificaciones cualquiera que sea su uso.

f) Las obras y los usos que hayan de realizarse con carácter provisional.

g) La demolición de las construcciones, salvo en los casos declarados de ruina inminente.

h) La modificación del uso de las construcciones, edificaciones e instalaciones.

i) Los movimientos de tierra y las obras de desmonte y explanación en cualquier clase de suelo y los de abancalamiento y sorriba para la preparación de parcelas de cultivo, sin que los simples surcos para labores agrícolas tengan tal consideración.

j) La extracción de áridos y la explotación de canteras.

k) La acumulación de vertidos y el depósito de materiales ajenos a las características propias del paisaje natural que contribuyan al deterioro o degradación del mismo.

l) El cerramiento de fincas, muros y vallados.

m) La apertura de caminos, así como su modificación o pavimentación.

n) La ubicación de casas prefabricadas e instalaciones similares, provisionales o permanentes.

o) La instalación de invernaderos.

p) La colocación de carteles y vallas de propaganda visibles desde la vía pública

q) Las instalaciones que afecten al subsuelo.

r) La instalación de tendidos eléctricos, telefónicos u otros similares y la colocación de antenas de cualquier clase.

s) La construcción de presas, balsas, obra de defensa y corrección de cauces públicos, vías públicas o privadas y, en general, cualquier tipo de obras o usos que afecten a la configuración del territorio.

t) Los actos de construcción y edificación en estaciones destinadas al transporte terrestre, así como en sus zonas de servicio.

2. Están también sujetos a licencia los actos de construcción, edificación y uso del suelo que realicen los particulares en terrenos de dominio público, sin perjuicio de las autorizaciones o concesiones que otorgue el ente titular de dominio público.

3. Cuando los actos de construcción, edificación y uso del suelo sean promovidos por los Municipios en su propio término municipal, el acuerdo que los autorice o apruebe está sujeto a los mismos requisitos y produce los mismos efectos que la licencia urbanística a los efectos de esta Ley, sin perjuicio de lo dispuesto en la legislación de régimen local.

La aparición de hallazgos de interés arqueológico, paleontológico, histórico o artístico, supondrán la paralización de la actividad objeto de la licencia y la suspensión provisional cautelar de la misma hasta que por la autoridad competente pueda establecerse las medidas a adoptar.

ARTICULO 34. PLAZOS PARA LA PETICIÓN DE LICENCIAS.

1. La solicitud de licencia deberá realizarse dentro de los plazos establecidos en este Plan General y los instrumentos que lo desarrollen o por la legislación urbanística, y las obras deberán iniciarse y terminarse en los plazos que al efecto se determinen en cada licencia.

2. La no solicitud de licencia dentro de los plazos establecidos por el planeamiento o el incumplimiento de los plazos señalados en la licencia por causa imputable al titular de los terrenos, determinará la reducción del 50% del aprovechamiento con arreglo a lo previsto en la Ley del Suelo y facultará al Ayuntamiento para acordar la expropiación o venta forzosa de los terrenos.

3. En el supuesto de que los titulares de los terrenos prevean que no podrán dar cumplimiento a su obligación de edificar dentro de los plazos establecidos, podrán solicitar prórroga de los mismos. La solicitud deberá presentarse como mínimo un mes antes de la terminación del plazo, y en ellas se harán constar las circunstancias que hacen imposible el cumplimiento del plazo. El Ayuntamiento resolverá la solicitud, pudiendo conceder un nuevo plazo siempre que se considere acreditado que las causas del retraso escapan a la voluntad del titular de los terrenos. La prórroga que en su caso se acude no podrá exceder del plazo señalado inicialmente.

ARTICULO 35 CONDICIONES PARA INICIAR LA EDIFICACIÓN. CASOS DE LICENCIAS SIMULTANEAS DE URBANIZACIÓN Y EDIFICACIÓN.

1. Para que el Suelo Urbano pueda ser edificado es necesario que:

a) La parcela tenga la calificación de solar.

b) Se hayan realizado las cesiones obligatorias.
 c) Se hayan cumplimentado los trámites de gestión correspondientes.

d) Se haya obtenido la correspondiente licencia municipal.

Tendrán consideración de solar las parcelas que dispongan de los siguientes servicios:

a) Acceso por vía pavimentada según se determina en la LOTAU.

b) Suministro de agua potable y energía eléctrica con caudal y potencia suficientes para la edificación, construcción o instalación prevista.

c) Evacuación de aguas residuales a red de alcantarillado o a un sistema de tratamiento con suficiente capacidad de servicio. Excepcionalmente se permitirá la disposición de fosas sépticas en suelo rústico, en unidades constructivas de muy baja densidad de edificación.

d) Acceso peatonal, encintado de aceras y alumbrado público.

2. Para autorizar en suelo urbano la iniciación de la edificación sin tener los terrenos la consideración de solar en el caso de actuaciones gestionadas indirectamente será preciso para garantizar la urbanización el compromiso en la solicitud de licencia a: –independientemente de lo determinado en el artículo 117 de la LOTAU-

a) Realizar simultáneamente la urbanización y edificación de la parcela fijando un plazo menor para la terminación de las obras de urbanización.

b) Realizar la urbanización que le corresponda efectuar, teniendo en cuenta que esta urbanización comprenderá las obras necesarias para dotar a la edificación de los servicios de abastecimiento de agua, saneamiento, alumbrado público, energía eléctrica, comunicaciones y pavimentación de aceras y calzadas hasta enlazar con las redes generales existentes.

c) Prestar fianza por un cien por cien del costo de urbanización que corresponda a la obra de urbanización a ejecutar.

d) A la no utilización de la edificación hasta que no esté terminada la urbanización y recepcionada provisionalmente por el Ayuntamiento.

ARTICULO 36. DOCUMENTACIÓN PARA LAS LICENCIAS URBANÍSTICAS.

1. La solicitud de licencia de edificación se realizará por medio de instancia y aportando la documentación exigible con arreglo a las Ordenanzas Municipales.

2. Documento que acredite derecho bastante.

ARTICULO 37. TRAMITACIÓN DE LICENCIAS.

1. El otorgamiento de las licencias se registrará por las Ordenanzas Municipales en desarrollo de la Ley de Ordenación del Territorio del Reglamento de Disciplina Urbanística y del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales.

2. La resolución de denegación de licencia urbanística deberá de ser motivada.

ARTICULO 38. CADUCIDAD DE LICENCIAS.

1. En el acto de otorgamiento de la licencia se indicarán los plazos para su iniciación y terminación.

2. La declaración de caducidad se producirá, de oficio o a instancia de parte, mediante resolución adoptada previa tramitación del preceptivo expediente con audiencia del interesado. Caducada una licencia, para iniciar o terminar las obras deberá solicitarse y obtenerse nueva licencia.

3. Podrá acordarse la caducidad en los casos siguientes:

Las licencias de obras, en los siguientes supuestos:

I. Si las obras no se comienzan dentro del plazo de seis meses contados a partir de la fecha de concesión de aquellas, si la misma se hubiese notificado al solicitante o, en caso contrario, desde la fecha de pago de los tributos, salvo que la no iniciación obedezca a resolución de tribunal competente, fuerza mayor o cualquier otra circunstancia justificada y no imputable al titular de la licencia.

II. Cuando iniciadas las obras, éstas se interrumpieran durante un periodo superior a tres meses, salvo las mismas excepciones previstas en el apartado anterior.

III. Cuando transcurran tres meses desde la notificación de la liquidación de los tributos correspondientes sin retirar la licencia, sin perjuicio de su cobro por la vía ejecutiva.

IV. Las de demolición de construcciones, a los dos meses, contados a partir de su concesión, salvo las mismas excepciones previstas en el epígrafe I.

V. Las de obras menor, a los seis meses, contados a partir de su concesión.

VI. Las de obra mayor, a los dieciocho meses, contados a partir de su concesión.

4. Si la importancia de la obra o la complejidad de su ejecución requieran un plazo superior a los establecidos en los apartados IV, V, VI, del punto 3, deberá el interesado solicitar expresamente, con la petición de licencia el señalamiento de un plazo mayor especial, que podrá concederse a la vista de los informes emitidos al respecto por los servicios técnicos municipales.

5. En los supuestos previstos en los apartados I, II, IV, V y VI, del punto 3, podrá ampliarse el plazo de caducidad siempre que los interesados soliciten esta ampliación dentro del periodo de vigencia de la licencia y justifiquen la imposibilidad del comienzo, continuación o terminación de las obras en los plazos establecidos.

En los supuestos previstos en los apartados I y II, del punto 3, la prórroga podrá exceder de tres meses. En el resto de los supuestos, no podrá exceder de un plazo igual al concedido inicialmente.

En todos los casos de prórroga, su concesión implicará la liquidación de tributos en un porcentaje del cien por cien de la tasa normal por las obras pendientes de realizar.

ARTICULO 39. TERMINACIÓN DE OBRAS.

1. Terminada la construcción de un edificio, el promotor o titular de la licencia o sus causahabientes, debe-

rán solicitar ante el Ayuntamiento la licencia de primera ocupación, a cuya solicitud se acompañará certificado o documento de final de obra. Se exceptúa de esta licencia únicamente el supuesto que el edificio se destine a establecimiento mercantil o industrial a que se refiere el artículo 21 del Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, en cuyo caso la licencia de primera ocupación se sustituirá por la licencia de apertura o de funcionamiento.

2. El Ayuntamiento, previa comprobación técnica de que la obra se ha realizado de conformidad con las determinaciones del proyecto y, en su caso, a los condicionantes impuestos en la licencia de construcción, otorgará la de primera ocupación si su uso es conforme con las previsiones del planeamiento.

3. Si las obras no se ajustasen al planeamiento o a las condiciones impuestas, el Ayuntamiento actuará conforme a lo dispuesto en la LOTAU.

4. Las empresas suministradoras de energía eléctrica, agua, gas y telefonía exigirán para la contratación de sus respectivos servicios la licencia de primera ocupación o es su defecto de apertura del edificio.

ARTICULO 40. LICENCIAS DE CAMBIO DE USO.

Para modificar el uso de la edificación ya construida, se requerirá solicitud al Ayuntamiento que previos los informes técnicos oportunos, acordará la concesión o denegación de la licencia.

Sección Cuarta. Normas de Conservación del Patrimonio Edificado. Ruinas.

ARTICULO 41. ALCANCE DEL DEBER DE CONSERVACIÓN.

1. Se entenderá que la obligación de mantener los terrenos, urbanizaciones, edificios, carteles e instalaciones de toda clase en condiciones de seguridad, salubridad y ornato público se extiende con carácter general a los trabajos y obras de reposición de los elementos constitutivos de dichos terrenos, edificios, carteles e instalaciones, así como a las actuaciones que resulten necesarias para asegurar su correcto uso y funcionamiento.

2. Se considera incluida también en el deber normal de conservación la realización de las obras necesarias para dotar los edificios, instalaciones, urbanizaciones, carteles e instalaciones de las condiciones mínimas de seguridad, salubridad y ornato público, así como par reponerlos en tales condiciones, siempre que el valor de las obras no sobrepase la mitad del valor de una construcción de nueva planta, con similares características e igual superficie útil que la existente, que reúna las condiciones mínimas imprescindibles para obtener la licencia de primera ocupación.

ARTICULO 42. CONDICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD, SALUBRIDAD Y ORNATO.

1. Condiciones de seguridad: Deberán mantenerse los cerramientos y cubiertas estancos al paso del agua y

mantener en buen estado los elementos de protección contra caídas. La estructura deberá mantenerse en condiciones que garanticen el cumplimiento de su misión resistente, protegiéndola contra corrosión, filtraciones y demás agentes agresores. Los materiales de fachada, cerramientos y coberturas deberán conservarse de manera que no puedan ofrecer riesgo para las personas o bienes.

En caso de edificios abandonados, estos deberán mantenerse de forma tal que se impida el libre acceso al interior, por tanto, los huecos de estos edificios al exterior deberán permanecer cerrados.

2. Condiciones de salubridad: Se mantendrán las siguientes:

a) Las redes de servicio, instalaciones sanitarias, dispositivos o medios de ventilación e iluminación, chimeneas, etc., deberán mantenerse de modo que se garantice su aptitud para el uso a que están destinados y se ajusten a las normas de sanidad e higiene aplicables a los mismos.

b) Los edificios, espacios abiertos y solares deberán mantenerse libres de parásitos y roedores, escombros y basura, que pudieran llevar aparejado riesgo de infección o de cualquier otra clase para las personas.

3. Condiciones de ornato: las fachadas y demás elementos visibles desde la vía pública deberán mantenerse en condiciones de limpieza y adecentamiento mediante el adecuado tratamiento o reposición de los materiales que los componen.

Para proteger el valor paisajístico en los proyectos que se desarrollen se debería tener en cuenta los siguientes puntos.

a) Adecuar la modulación de los volúmenes de edificación de las nuevas construcciones a la topografía del área edificable.

b) Evitar la repetición de fachadas (colorido, repetición de formas y volúmenes) que den una excesiva homogeneidad a las nuevas áreas residenciales desvinculándolas de la traza heterogénea del núcleo urbano.

ARTICULO 43 CONSERVACIÓN DE LAS URBANIZACIONES

El deber de conservación de las obras de urbanización se efectuará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 135 de la LOTAU.

ARTICULO 44. ESTADO DE RUINA.

Se encuentra determinado en el artículo 139 de la LOTAU: procederá la declaración de la situación legal de ruina urbanística de una construcción o edificación en los siguientes supuestos:

a) Cuando el coste de las reparaciones necesarias para devolver a la que esté en situación de manifiesto deterioro la estabilidad, seguridad, estanqueidad y consolidación estructurales o para restaurar en ella las condiciones mínimas para hacer posible su uso efectivo legítimo, supere el límite del deber normal de conservación.

b) Cuando, acreditando el propietario el cumplimiento puntual y adecuado de las recomendaciones de al menos los informes técnicos correspondientes a las dos últi-

mas inspecciones periódicas, el coste de los trabajos y obras realizados como consecuencia de esas dos inspecciones, sumando al de las que deban ejecutarse a los efectos señalados en la letra anterior, supere el límite del deber normal de conservación, con comprobación de una tendencia constante y progresiva en el tiempo al incremento de las inversiones precisas para la conservación del edificio.

ARTICULO 45. EFECTOS DE LA DECLARACIÓN DE RUINA

La declaración de ruina constituirá al propietario en la obligación de:

a) Proceder, a su elección, a la completa rehabilitación, salvo que la edificación estuviera en situación de fuera de ordenación, o a la demolición, cuando se trate de una construcción no catalogada, ni protegida, ni sujeta a procedimiento alguno dirigido a su catalogación o al establecimiento de un régimen de protección integral.

b) De adoptar las medidas urgentes y realizar los trabajos y obras necesarias para mantener y, en su caso, recuperar la estabilidad y la seguridad en los restantes supuestos. En este caso, la Administración podrá convenir con el propietario los términos de la rehabilitación definitiva. De no alcanzarse acuerdo, la Administración podrá optar entre ordenar las obras de rehabilitación necesarias, con otorgamiento simultáneo de ayuda económica adecuada, o proceder a la sustitución del propietario incumplidor aplicando la ejecución forzosa, en los términos dispuestos por la Ley 2/1998, de 4 de junio, de Ordenación del Territorio y de la Actividad Urbanística en Castilla-La Mancha.

ARTICULO 46. ACCIÓN SUSTITUTIVA.

1. En el caso de que los propietarios no atiendan los requerimientos de la Administración para la adopción de medidas de seguridad o la realización de obras obligatorias, incluidas obras de demolición y conservación, el Ayuntamiento podrá ejercer la acción sustitutiva llevando a cabo las obras necesarias por cuenta y a cargo de los propietarios.

2. Para el reintegro de los gastos realizados por la Administración en la acción sustitutiva de la inactividad de los particulares, se seguirá el procedimiento de apremio.

ARTICULO 47. RUINA DE INMUEBLES CATALOGADOS.

1. En el supuesto de incoarse expediente sobre posible estado ruinoso de Bienes declarados de Interés Cultural, o con expediente de declaración iniciado, la tramitación del expediente sobre posible estado ruinoso de las construcciones se efectuará de conformidad con lo dispuesto en el artículo 24 de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del Patrimonio Histórico Artístico Español.

2. La declaración de ruina de inmuebles incluidos en el Catálogo del PGOU conllevará la aplicación de lo dispuesto en el artículo 139.3.B) de la Ley 2/1998. LO-TAU.

TITULO I. CAPITULO IV.

NORMAS PARA LA PROTECCIÓN DEL CASCO ANTIGUO.

ARTÍCULO 48. ÁMBITO.

Será de aplicación en la zona delimitada gráficamente del casco antiguo de Torija. También se aplicará en aquellos edificios o conjuntos edificatorios catalogados situados fuera de esta zona.

ARTÍCULO 49. DIAGNÓSTICO DEL CASCO ANTIGUO.

Analizando el casco antiguo del Municipio podemos apreciar los siguientes aspectos:

a) El abandono de los usos primitivos y tradicionales. Terciarización y abandono de las edificaciones que han conformado el casco.

b) Estructura urbana formada por grandes manzanas con aprovechamientos limitados en el interior de las mismas. Esta situación genera solares en semiruinados o abandonados deteriorando su imagen compacta

c) La mala utilización de materiales actuales degenera la imagen del núcleo desvirtuando estéticamente los valores propios que nos ofrece la tradición histórica de la villa. La sucesión de actuaciones adaptadas a las necesidades particulares de cada usuario repercute en la imagen global empobreciéndola.

d) La falta de homogeneización en la pavimentación - adaptada a usos ajenos a los tradicionales de Torija, donde predominaba el tráfico peatonal sobre el rodado- deteriora su imagen urbana.

ARTÍCULO 50. OBJETIVOS DE LAS NORMAS DE CONSERVACIÓN.

Los objetivos a considerar dentro de la aplicación de la normativa específica y en función del punto anterior serán:

a) La protección del patrimonio como legado a futuras generaciones.

b) La conservación y mantenimiento del ambiente urbano fomentando la revitalización de los usos característicos de este entorno pudiéndose ampliar dicho uso en función de las demandas actuales derivadas de su atractivo.

c) La coexistencia entre lo nuevo y lo antiguo integrándolos en un solo conjunto con la finalidad de formar un núcleo coherente, compacto y atractivo tanto en el ámbito edificatorio como urbanístico.

d) La utilización de materiales adecuados tanto en nueva edificación como en obra civil recuperará el ambiente tradicional del casco.

ARTÍCULO 51. CONDICIONANTES ESTÉTICOS.

Se distinguen dos criterios:

a) Formalmente la composición arquitectónica será sobre fachadas donde predomine el muro sobre el hueco. Éste deberá mantener una proporción vertical no superando la proporción 1/1 respecto a su dimensión horizontal. No obstante no se obviará el tratamiento de lenguajes

arquitectónicos claros que, previo estudio de integración en la zona de implantación, demuestre un diálogo claro con la situación preexistente.

b) Respecto a los materiales serán de aplicación básicamente los utilizados en los edificios catalogados. Se evitará la utilización de materiales que no correspondan a una solución constructiva propia, pudiéndose utilizar materiales actuales siempre que obedezcan a una solución constructiva, honesta y formal adecuada al entorno y coherente con el lenguaje constructivo propuesto.

ARTÍCULO 52. ACTUACIONES EDIFICATORIAS EN EL CASCO ANTIGUO.

Para la tramitación de cualquier licencia de edificación en el Casco Antiguo será preceptivo la elaboración de un estudio de integración ambiental que contenga como documentos del proyecto –además de los propios- los siguientes:

a) Plano de situación dentro del Casco Antiguo señalando los edificios cercanos considerados en el Catálogo de Edificios contemplados en este plan y la descripción de su posible impacto sobre el ambiente definido.

b) Alzados descriptivos de las calles donde se ubica la actuación edificatoria (forma y materiales).

ARTÍCULO 53. VALORES URBANÍSTICOS DE LA EDIFICACIÓN.

Se distinguen dos tipos de edificaciones catalogadas:

a) Los pertenecientes al Inventario del Patrimonio Arquitectónico de Interés Histórico Artístico.

b) Los propuestos por el presente POM según los siguientes criterios:

- Interés histórico artístico: aquellos edificios que por su tipología edificatoria, fachadas o elementos singulares tengan un valor intrínseco en la villa.

- Interés arquitectónico y/o ambiental: aquellos edificios que por su definición arquitectónica respondan a soluciones coherentes con la finalidad con que fueron concebidos o definan el carácter de un ambiente urbano concreto.

El resto de las edificaciones se consideran edificios que puedan ser sustituidos por no constituir un valor ni arquitectónico ni ambiental que aporte positivamente a la trama urbana del Casco Antiguo.

Dentro de este grupo contemplamos los edificios que no solo conforman la trama neutra del Casco sino también los que suponen una agresión al ambiente donde se ubican. Generalmente se produce por los materiales utilizados así como por su erróneo lenguaje arquitectónico.

ARTICULO 54. ACCIONES SOBRE LA EDIFICACION.

Las acciones que contemplamos sobre los edificios antes enumerados las podemos diferenciar en Protección, Rehabilitación y Renovación.

- La Protección contemplada en los edificios de Interés Histórico Artístico corresponde a acciones encaminadas a la protección integral del Elemento, obviando su aprovechamiento económico como criterio principal. La acción constructiva fundamental, como objetivo sobre

estos edificios, es la restauración con una base cultural y científica que ayude a la reconstrucción de los elementos arquitectónicos e históricos que le caracterizan.

- La Rehabilitación serán las acciones constructivas correspondientes a recuperar el edificio o parte de él como elemento fundamental de la escena urbana, en función de la catalogación realizada en el presente Plan.

- La Renovación como acción sustitutoria de la situación existente, ya sea sobre un solar vacío o como consecuencia de la renovación de la edificación existente previa demolición.

ARTICULO 55. TIPOS DE OBRAS.

En función de las acciones definidas en el artículo anterior, las obras a realizar las podemos definir como:

a) Restauración: obra a realizar en función de la acción de la protección efectuada sobre un elemento arquitectónico protegido, bien por el catálogo incorporado a este plan o por su clasificación como Bien de Interés Cultural.

b) Rehabilitación: obra de recuperación de los aspectos formales del elemento arquitectónico en función de los valores definidos en el catálogo incorporado a este plan.

c) Obra nueva: obra de construcción de nueva planta sobre solares existentes o como reposición de los existentes previa demolición.

ARTICULO 56. OBRAS EN LOS ENTORNOS DE LOS EDIFICIOS CATALOGADOS.

En los entornos de los elementos catalogados por el Plan, y de los Bienes de Interés Cultural, definidos en el plano correspondiente la actuación será precedida por el informe favorable de la Comisión Provincial de Patrimonio según lo dispuesto en el Art. 16 del Título II de la Ley 16/1985 del Patrimonio Histórico Español.

ARTICULO 57. OBRAS EN LUGARES DE RESTOS ARQUEOLOGICOS

En los solares en los que aparezcan restos arqueológicos, indicados en la carta arqueológica que se adjunta en documento anexo, el propietario o promotor de las obras que se pretenden realizar deberá ajustarse al artículo 20 de la Ley 4/90 de 25 de mayo (DOCM nº 41 de 13 de junio de 1990) del Patrimonio Histórico de Castilla la Mancha:

Art. 16.1. Toda excavación o prospección arqueológica o paleontológica, excepto las realizadas en inmuebles o terrenos de titularidad estatal, deberá ser expresamente auroizada antes de su inicio por la Consejería de Educación y Cultura, que mediante los procedimientos de inspección y control idóneos comprobará que los trabajos estén planteados y desarrollados conforme a un programa detallado y coherente que contenga los requisitos concernientes a la conveniencia, profesionalidad e interés científico.

La Consejería de Educación y Cultura comunicará al Ayuntamiento respectivo las autorizaciones concedidas, en el plazo de un mes.

Art. 17. La realización de excavaciones o prospecciones en terrenos de valor arqueológico de Castilla la Mancha que carezcan del oportuno permiso y que realicen con el fin de obtener cualquier tipo de resto arqueológico serán ilícitas y sancionadas conforme a lo dispuesto en la presente Ley. Se incluye en este concepto la utilización de cualquier aparato cuyo funcionamiento esté encaminado a la obtención de restos arqueológicos. Igual consideración tendrán las excavaciones o prospecciones realizadas con incumplimiento de los términos en que fueron autorizadas, las obras de remoción de tierra, de demolición o cualesquiera otras realizadas con posterioridad en el lugar donde se haya producido un hallazgo casual de objetos arqueológicos que no hubiera sido comunicado inmediatamente a la Consejería de Educación y Cultura.

Art. 21.1 En las zonas, solares o edificaciones en los que existan o razonablemente se presuma la existencia de restos arqueológicos, el propietario o promotor de las obras que se pretendan realizar deberá aportar un estudio referente al valor arqueológico del solar o edificación y la incidencia que pueda tener en el proyecto de obras. Estos estudios serán autorizados y programados por la Consejería de Educación y Cultura.

Art. 21.2 La Consejería de Educación y Cultura, a la vista del resultado de este trabajo, establecerá las condiciones que deben incorporarse a la licencia de obras. Los planes urbanísticos establecerán la obligatoriedad de este procedimiento en todas aquellas actuaciones en las que se determine su necesidad de acuerdo con la información arqueológica previa existente.

TITULO I. CAPITULO V.

NORMAS GENERALES DE USOS Y ACTIVIDADES.

ARTÍCULO 58. CLASES DE USOS Y ACTIVIDADES.

Son las que regulan las diferentes utilizaciones de los terrenos y las edificaciones según las actividades que en ellos puedan desarrollarse.

Definición de los conceptos de usos:

a) Usos generales: son los que definen los usos globales del suelo que a su vez pueden contemplar otros usos complementarios de menor intensidad.

b) Usos característicos: son aquellos que caracterizan un ámbito o una parcela. Al ser mayoritario justifica la ordenación del territorio donde se encuentra.

c) Usos complementarios: son aquellos que pueden coexistir con el uso característico.

d) Usos prohibidos: son aquellos que prohíben específicamente este POM, por imposibilitar la consecución de los objetivos de ordenación del ámbito territorial. También son aquellos que no estando específicamente vedados son incompatibles con los usos permitidos aunque se les someta a restricciones en la intensidad o forma de uso.

ARTÍCULO 59. USO RESIDENCIAL.

Es el correspondiente al alojamiento de personas. Se distinguen dos categorías:

a) Uso residencial privado: corresponde al alojamiento familiar. Se prevé la expansión de siete sectores urbanizables de uso residencial.

b) Uso residencial público: corresponde al alojamiento comunitario o temporal de personas. No se prevé ninguna reserva de suelo urbano ni urbanizable destinado a Suelo residencial público.

Categoría 1ª: Uso residencial privado.

a) Vivienda unifamiliar: situada en parcela independiente con acceso independiente desde la calle.

b) Vivienda colectiva o multifamiliar: agrupada en edificio con acceso común. Dentro de este grupo consideraremos el apartamento o la vivienda mínima.

Categoría 2º: Uso residencial público.

a) Residencia comunitaria: como edificios destinados a la residencia de grupos de personas específicos. Podemos incluir en esta categoría: las residencias de estudiantes, residencias de ancianos, colegios universitarios, residencias religiosas y similares.

b) Alojamientos hoteleros: edificios destinados a hoteles, hostales, pensiones y demás.

Serán de aplicación las condiciones exigidas por la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha en esta materia.

CONDICIONES ESPECÍFICAS: PROGRAMA MÍNIMO DE VIVIENDA.

Toda VIVIENDA excepto la vivienda mínima definida como apartamento se compondrá de las siguientes piezas:

a) Salón o comedor - estar: superficie útil mínima de 14 m²

b) Un dormitorio de dos camas: superficie útil mínima de 10 m².

c) Un dormitorio de una cama: superficie útil mínima de 6 m²

d) Cocina: superficie útil mínima de 5 m²

e) Baño: compuesto al menos por lavabo, inodoro y ducha.

La VIVIENDA MÍNIMA o apartamento: compuesto como mínimo por Salón – comedor – cocina de 14 m², el dormitorio de 10 m² y un baño compuesto al menos de lavabo, inodoro y ducha. La superficie útil mínima será de 30 m².

PORTALES: los de uso común a varios usuarios de un mismo edificio tendrán un ancho mínimo de 1,80 m desde el hueco de la entrada hasta la escalera o el ascensor. El hueco de entrada no tendrá menos de 1,30 m de luz.

Queda prohibido el establecimiento de cualquier clase de comercio o industria en los portales de las fincas. Los pasillos de distribución a las viviendas serán de 1,20 metros de anchura en todos sus puntos.

ESCALERAS: las de utilización por el público serán dimensionadas según la NBE-CPI 96 y en su caso nunca serán inferiores a un metro de anchura. Tendrán luz y ventilación natural -1 m^2 en cada planta y en el caso de ser cenital se dispondrá un lucernario de al menos $1/3$ de la superficie de la escalera en planta con ojo de escalera o espacio similar de $0,60 \text{ m}^2$ -.

En viviendas unifamiliares la dimensión mínima de la escalera será $0,75 \text{ m}$.

VENTILACIÓN E ILUMINACIÓN: todas las piezas habitables contarán con iluminación y ventilación natural. Además, las cocinas dispondrán de salida de humos forzada a cubierta. La superficie mínima de iluminación y ventilación natural será de $1/10$ de la superficie útil de las piezas habitables. Los baños y aseos contarán con ventilación forzada a cubierta e iluminación artificial en caso de no poseer ventilación e iluminación natural.

EVACUACIÓN DE HUMOS Y GASES: queda prohibido la emisión a fachada de toda clase de humos y gases resultantes de la combustión de los aparatos de calefacción, producción de agua sanitaria y/o cocina siendo obligatoria la evacuación en conductos independientes y con salida directa a cubierta.

INSTALACIONES TÉCNICAS DEL EDIFICIO: todo edificio de carácter residencial colectivo deberá contar con locales independientes, iluminados y ventilados de acuerdo con las condiciones de las compañías suministradoras del servicio, como mínimo centralización de contadores de agua, contadores de energía eléctrica, contadores de gas y de recepción audiovisual (también en conjuntos de viviendas unifamiliares en hilera).

CONDICIONES DE ACCESIBILIDAD: Será de obligado cumplimiento la Ley 1/1994, de 24 de mayo de accesibilidad y eliminación de barrera de Castilla la Mancha y el Decreto 158/1997 de 2 de diciembre del Código de Accesibilidad.

ARTÍCULO 60. USOS PRODUCTIVOS.

Es el correspondiente al almacenaje de materias primas, la transformación de las mismas o la producción, distribución y comercialización de bienes de consumo, así como la prestación de servicios.

a) Uso industrial: operaciones de transformación y/o almacenaje de productos para su distribución o venta al por mayor.

b) Uso terciario de oficinas: comprende las actividades administrativas, burocráticas y de servicios profesionales y personales.

c) Uso comercial: son actividades dedicadas a la exposición y venta de productos al detalle.

ARTÍCULO 61. USO INDUSTRIAL.

Se dividen en las siguientes categorías:

Categoría 1ª. Industria inocua compatible con la vivienda: no causa riesgo, ni inconvenientes, ni molestias a la vivienda en cuanto a sus vertidos, olores, humos, ruidos, almacenaje, ni medios de transporte.

Serán artesanales y de explotación familiar.

Se situarán en planta baja con tolerancia en planta primera la superficie máxima será de 200 m^2 y la proporción de esta superficie entre la planta baja y primera será de $4/1$.

Los aparatos no podrán estar fijados a ninguna parte estructural del edificio. Y no sobrepasará durante el día los 35 dBA y durante la noche los 25 dBA de nivel sonoro.

Estas actividades compatibles con la vivienda serán:

- Talleres de construcción
- Talleres de electromecánica.
- Talleres del sector textil y adornos.

Categoría 2ª. Industria no inocua compatible con la vivienda: aquellas que no son insalubres ni peligrosas pero que por su actividad pueden ser admitidas en zonas de uso residencial. Tendrán las siguientes condiciones:

Se situarán en planta baja.

No existirá comunicación directa entre esta y las viviendas.

La potencia de los motores que accionen las máquinas, vendrá limitada por condiciones reguladoras de las actividades emisoras de ruidos y vibraciones, que se concretan en las Ordenanzas reguladoras de las Actividades.

Las máquinas no pueden estar fijadas a ninguna parte estructural del edificio.

Pueden estar en edificio independiente, siendo su superficie útil máxima de 400 m^2 .

En ningún caso se superará la potencia de 3 C.V. y 50 dBA de nivel sonoro

Serán las de carácter:

- Construcción
- Electrodomésticos y menaje
- Textil, Vestido y Adorno
- Alimentación
- Artes gráficas, fotomecánicas, y Cinematográficas
- Transporte y comunicaciones (sin incluir talleres de reparación).

Categoría 3ª Industria no compatible con la vivienda. Es aquella que por sus características es incompatible con la vivienda. Deben instalarse en polígonos independientes de uso exclusivo industrial, es de aplicación la calificación y reglamento de Actividades Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas.

Categoría 4ª Almacenes. Son los destinados a la guarda, distribución y conservación de materias primas o manufacturadas. Sus condiciones serán establecidas en función de las materias almacenadas y de las personas que por ocupación se determinen.

Categoría 5ª Industria en el medio rural. Aquella que por su proceso o por los materiales que manipula debe situarse aislada y fuera de cualquier asentamiento urbano. Se regulará dentro del apartado correspondiente a las Normas para el Suelo Rústico.

ARTÍCULO 62. USO TERCIARIO.

Es el uso de los inmuebles o de parte de ellos para la actividad administrativa, burocrática o empresarial. Son generalmente usos compatibles con la vivienda.

Podemos distinguir tres categorías:

Categoría 1^a Oficinas profesionales anexas a viviendas.

Categoría 2^a Oficinas en planta baja y planta primera.

Categoría 3^a Edificio de oficinas exclusivamente.

La altura libre mínima para el desarrollo de esta actividad será de 2,50 metros.

Se dotará de un aseo hasta 100 m². Cada 100 m² o fracción se incrementará en un lavabo y un inodoro.

ARTICULO 63. USO COMERCIAL Y DE ALMACEN

Son los edificios destinados al intercambio de bienes o suministro de mercancías, como servicio a los particulares.

Categoría 1^a Bajos Comerciales. Locales abiertos al público, situados en planta baja, con tolerancia de almacén en planta sótano.

Categoría 2^a Superficies Comerciales. Edificios exclusivos que agrupan o no locales destinados al comercio, pudiéndose ubicar en los terrenos destinados a usos terciarios.

Dentro de este apartado se contemplan las grandes superficies comerciales. Les será de aplicación la Ley 7/1996 de 15 de enero, de Ordenación del Comercio Minorista.

Categoría 3^a Almacenes anexas a locales comerciales. Locales destinados al almacenaje como actividad vinculada a la comercial y complementaria a la misma.

Categoría 4^a Almacenes anexas al uso residencial. Son pequeños almacenes situados en los edificios residenciales (trasteros).

Se situarán en Planta baja o en planta sótano, con una superficie útil máxima de 13,50 m².

En caso de viviendas multifamiliares los trasteros estarán comunicados con el núcleo de comunicaciones por medio de vestíbulo estanco.

Condiciones generales para este uso serán:

- La altura libre en la zona de atención al público será como mínimo de 2,80 m. libres. Los aseos y almacenes vinculados a los comerciales tendrán una altura libre mínima de 2,20 m. En el resto de los espacios su altura nunca será inferior a 2,50 m.

- Para los aseos se establece las mismas condiciones que para el uso terciario.

Estos edificios e instalaciones respetarán la ley de Prevención de Riesgos Laborables, la Norma Básica de Protección contra Incendios en los Edificios (NBE: CPI 96). En su caso también será de aplicación el Reglamento General de Policía de Espectáculos y Actividades Recreativas (RD 2.816/82).

ARTICULO 64. USO DOTACIONAL

El correspondiente a las actividades de equipamiento de carácter público, privado o colectivo. Están al servicio de la población, incluyendo los espacios libres verdes y deportivos.

En estas Normas distinguimos las siguientes tipologías:

- Dotaciones para infraestructuras
- Docente
- Social, incluyendo el uso religioso, cultural, administrativo, sanitario-asistencial, espectáculos y salas de reunión.

- Deportivo.
- Equipamientos especiales.

En los edificios de usos dotacionales serán de aplicación las siguientes normativas:

- Reglamento electrotécnico de baja tensión
- Reglamento de calefacción y aire acondicionado
- Reglamento de comedores colectivos y Reglamentación técnica-sanitaria de manipulación de alimentos.
- Normas de la Ordenanza General de Seguridad e Higiene en el Trabajo.

- Normas de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales.

- Norma Básica de Protección contra Incendios en los Edificios.

- Reglamento General de Policía de Espectáculos públicos y Actividades Recreativas.

- Reglamento de Espectáculos Taurinos.

- Normativa sobre Instalaciones Deportivas y para el Esparcimiento. (Normas N.I.D.E.)

- Ley 1/1994 de Accesibilidad y eliminación de barreras en Castilla La Mancha.

ARTICULO 65. USOS RELACIONADOS CON EL TRANSPORTE

Se incluyen los usos de garaje, aparcamiento y suministro al automóvil.

Se establecen las siguientes categorías:

Categoría 1^a Garaje Privado. No mayor de 100 m².

Categoría 2^a Garaje Comunitario.

Categoría 3^a Instalaciones de Suministro de combustible para vehículos.

Condiciones generales de diseño:

Las plazas de garaje aparcamiento tendrán una superficie mínima de 25 m². Incluida la parte proporcional de rampas, pasillos, etc.

Para la consideración de plaza de garaje o aparcamiento la dimensión mínima será de 2,20 x 4,50 m. Estas dimensiones no pueden ser disminuidas en ningún caso por la existencia de obstáculos de cualquier clase.

En los garajes de más de 600 m². útiles el ancho de la puerta será de cuatro metros cuando el ancho de la calle por la que se acceda sea menor de 10 m.

En garajes de más de 2.000 m² útiles se dispondrán dos accesos diferenciados de al menos tres metros cada uno.

Las rampas de acceso tendrán una pendiente máxima del 16 % en los tramos rectos y del 12 % en los curvos.

El ancho de la rampa mínimo es de 3 metros en cualquier caso.

En Casco Antiguo y en viviendas unifamiliares las puertas de garaje podrán tener 2,50 metros de anchura.

La altura mínima del garaje aparcamiento será de 2,00 metros en cualquier punto.

En garajes de más de 600 m². útiles se dispondrá de un aseo compuesto de lavabo e inodoro

Se dispondrá ventilación natural en relación de un metro cuadrado por cada 200 m².

Cuando se disponga de ventilación forzada se calculará en función de seis renovaciones hora.

La ventilación se realizará en conductos a la cubierta al menos a un metro por encima de la cumbre.

INSTALACIONES DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE

Parcela mínima:1.000 m².

Edificabilidad:0,30 m²/m²

Ocupación máxima: 50 %

TITULO I. CAPITULO VI.

NORMAS GENERALES PARA LA REGULACION DE LA EDIFICACION

ARTICULO 66. DOTACIONES DE SERVICIOS A LA EDIFICACION

Todo edificio dispondrá en su interior servicio de agua potable, saneamiento con desagüe a la red general de saneamiento, excepto en el suelo rústico que se puede disponer de fosas sépticas o estación depuradora.

Así mismo contará con acometida eléctrica y distribución interior de acuerdo al reglamento electrotécnico de baja tensión.

En relación con las antenas de recepción audiovisual, se mantendrán las siguientes condiciones:

- Se instalará una antena por edificio y en la cubierta del mismo.

- No se podrán instalar en las ventanas, balcones, terrazas y en general en las fachadas de los edificios.

- En las ordenaciones de tipo unifamiliar, será obligatorio la colocación de una antena colectiva por manzana, prohibiéndose la instalación individualizada de antenas receptoras.

ARTICULO 67. DEFINICIONES Y CONDICIONES DE ALGUNOS TERMINOS UTILIZADOS EN LAS ORDENANZAS.

1) Alineación. Línea establecida por el Plan de Ordenación, los Planes Parciales o Especiales, o los Estudios de Detalle, que separa:

- Los suelos destinados a viales, de los adscritos a otros usos, con independencia de la titularidad pública o privada de los mismos.

- Los suelos destinados a espacios libres de uso público, de las parcelas destinadas a otros usos.

- Las superficies edificables de las libres, dentro de una misma parcela.

La definición exacta de la alineación se efectuará por el Ayuntamiento con motivo y si procede de la concesión de licencia de alineación, que será la definición geométrica y gráfica, previa comprobación sobre el terreno de las alineaciones previstas en los planos de ordenación.

Podrá modificarse en función de la situación de la realidad física existente.

A efectos de concesión de licencia de alineación, los interesados presentarán, además de la instancia, el levantamiento topográfico de la parcela a una escala mínima de 1/500, reflejando la calle o calles a que de frente.

2) Altura de la línea de cornisa. La distancia vertical, medida desde la rasante de la acera, el terreno o la cota de referencia de planta baja, hasta la cara inferior del forjado inclinado que define la cubierta del edificio, medido en la intersección de este con un plano paralelo a la fachada a una distancia de 0,50 m de esta.

3) Altura de piso y altura libre. Es la distancia medida en vertical entre las caras superiores de los forjados de dos plantas consecutivas.

4) Área de movimiento de la edificación. Define el límite de la posición de la edificación dentro de parcela, definida por las alineaciones y retranqueos.

5) Balcones, cuerpos volados cerrados, salientes. Son cuerpos de la edificación que vuelan sobre el plano de fachada. Podemos distinguir: Balcones y Terrazas son cerramientos diáfanos y protección con antepecho. Cuerpos volados cerrados: con cerramientos opacos en toda su altura. Son salientes los elementos constructivos no habitables, ni ocupables y de carácter fijo, que sobresalen de la línea de fachada o de la línea de profundidad máxima edificable o de la alineación de la edificación. Estos últimos tienen la consideración de elementos arquitectónicos decorativos que sirven fundamentalmente para la composición del edificio.

6) Cámaras bajo cubierta. Son los espacios abuhardillados que resultan entre el último forjado y los paños inclinados de cubierta.

7) Edificabilidad neta. Es la edificabilidad definida en el punto 12 de artículo 16 de estas normas, cuando se atribuye al suelo de una parcela o manzana completa dentro de sus alineaciones. En ciertos casos la edificabilidad vendrá definida por la altura de la edificación y su fondo.

8) Fondo edificable. Marca la alineación posterior de la edificación, siendo el sobrante del solar el espacio libre ligado al uso de la edificación.

9) Habitación exterior. Es aquella que dispone de huecos de ventilación e iluminación que cumpla con alguna de las siguientes condiciones:

- Dar sobre una vía pública, calle o plaza
- Recaer sobre un espacio libre de edificación de carácter público
- Dar a un patio cerrado o abierto que cumpla con la Norma correspondiente a patios.

10) Patio de Luces. Es el espacio no edificado, situado dentro del volumen de la edificación, destinado a dar luz y ventilación.

11) Patios de Manzana. Es el espacio libre, central a la manzana, definido por los planos interiores de fachada, de configuración homogénea, en cuanto a forma y utilización de los edificios que lo conforman.

12) Rasante. Se entiende por rasante, la línea que determina la posición respecto del plano horizontal, de un terreno o vía.

13) Retranqueo. Es el valor obligado, medido en metros, de la distancia a que debe situarse la línea de edificación, respecto a la alineación oficial o a los linderos de la parcela.

14) Superficie edificable. Ver el punto 28 del Artículo 16 de estas Normas.

15) Superficie ocupada.

a) Sobre rasante, será la comprendida dentro de las líneas de proyección sobre el terreno de las fachadas del edificio. No podrá ser superior al resultado de aplicar el coeficiente de ocupación sobre la superficie total de la parcela.

b) Bajo rasante, podrá en todos los casos llegar al 100 % de la parcela con los siguientes límites:

- Su retranqueo mínimo a zonas verdes públicas será de 3,00 metros.

- La rasante resultante en los espacios libres privados no podrá exceder en más de un metro por encima de la rasante de los espacios libres colindantes, viario o dotacional, sean estos públicos o privados.

16) Vivienda Exterior. Se entiende por tal la que tiene locales viveros (salón, cocina y dormitorios) abiertos a calle, espacio libre o patio de manzana cuyas luces rectas permitan inscribir un círculo de 10 metros de diámetro como mínimo.

17) Servidumbres urbanas. El ayuntamiento podrá instalar, modificar o suprimir a su cargo, en las fincas y los propietarios, previa comunicación, obligados a consentirlo, soportes, señales y cualquier otro elemento al servicio del municipio.

ARTICULO 68. MEDICION DE ALTURAS.

a) En el caso de las edificaciones que por ordenanza estén obligadas a mantener la alineación a vial, la altura mínima del suelo terminado de primera planta será de 3,50 metros mínimo, respecto a la cota 0,00 de medición de altura según el criterio mantenido en estas ordenanzas.

b) La altura libre mínima de las habitaciones vivideras será de 2,50 metros.

c) Se podrá edificar siempre una planta menos que las preceptuadas como máximas. En este caso el edificio de menor altura estará obligado al tratamiento de las medianeras y paredes contiguas que queden al descubierto, como una fachada más con las mismas condiciones que se determinen para las mismas.

d) En el caso que exista desnivel en la calle que de frente la edificación la diferencia entre los puntos de la fachada sea superior a un metro, el punto de regulación de la altura máxima será en el punto medio de la misma, considerada como una sola en desarrollo.

e) En el caso anterior cuando el desnivel sea superior a un metro, el punto de referencia será la cota - 0,60 m. del punto de la fachada de mayor cota.

f) Cuando el desnivel sea mayor a 2,40 metros, se escalonará la construcción de manera que la diferencia de cotas de cualquier punto de la fachada en su punto de arranque nunca sea superior a esta medida.

g) En el caso de solares de gran desnivel transversal que dé fachada a dos calles, cada una de ellas fijará la altura máxima y su aplicación será hasta la mitad del solar. La aplicación de los usos será en función de la consideración de la planta dentro de la edificación.

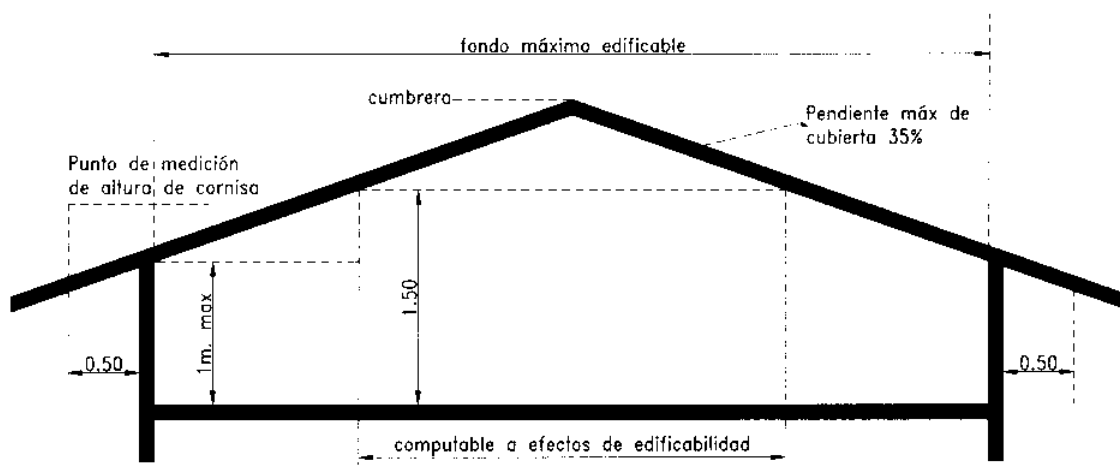
h) Los elementos permitidos por encima de la altura reguladora serán:

- 1) La cubierta definitiva del edificio
- 2) Los antepechos y barandas de las cubiertas planas hasta una altura máxima de 1,35m.
- 3) Los elementos técnicos de las instalaciones
- 4) La cota de la altura máxima definida en la fachada principal será de aplicación al resto de fachadas, aún siendo éstas interiores.

Quedan expresamente prohibidas las mansardas y las buhardillas. Las únicas ventanas que se admiten son las que se sitúan en el mismo plano de la cubierta.”

ARTICULO 69. ORDENANZA DE CAMARAS BAJO CUBIERTA.

El uso del espacio bajo cubierta, queda regulado en su forma según el gráfico que se detalla a continuación.



1) La pendiente máxima de la cubierta será del 35%
 2) La cumbrera de la edificación se situará en el punto medio del fondo máximo edificable.

3) La altura máxima del arranque del plano inclinado de la cubierta en su cara interior no será superior a un metro, medido desde el piso terminado del último forjado horizontal.

4) El uso del espacio situado bajo cubierta estará físicamente y funcionalmente vinculado al de la planta inmediatamente inferior, no pudiendo ser objeto de división horizontal independiente de esta.

5) Los espacios resultantes del posible aprovechamiento bajo cubierta computarán a efectos de edificabilidad, contabilizándose toda la superficie que cuente con una altura libre superior a 1,50 m.

ARTICULO 70. ESTACIONAMIENTOS OBLIGATORIOS.

Las reservas obligatorias por usos serán las siguientes:

Uso residencial privado. En nuevas promociones de suelo urbano, se reservará una plaza de aparcamiento por cada 100 m² construidos. Podrá eximirse de esta condición aquellas promociones de menos de 3 viviendas que se realicen en el Casco Antiguo y las actuaciones en edificios catalogados, siempre que se cumplan los siguientes parámetros:

Que la calle posea un ancho inferior a 5 metros

Que exista algún impedimento u obstáculo, debiendo justificarse su inviabilidad geométrica.”

Uso residencial público. Una plaza de aparcamiento por cada dos habitaciones hoteleras o residenciales. En caso de actuaciones de turismo rural dentro del Casco Antiguo del municipio no será de obligado cumplimiento. El 2% de las plazas serán para minusválidos

Uso Industrial. Se reservará mínimo una plaza de aparcamiento por cada 200 m² construidos. Cuando se trate de talleres de automóviles se reservará una plaza de aparcamiento cada 50 m² construidos. La dotación de aparcamiento de vehículos medios y grandes será del 50 % de las anteriormente determinadas y sus dimensiones serán de 6 x 2,5 m para los medianos y de 10 x 3,0 para los grandes. Se excluirá de esta exigencia para la categoría 4ª -Almacenes- que se dispondrá en función de los trabajadores previstos en la actividad. El 2% de las plazas de vehículos ligeros serán para minusválidos.

Uso Terciario y comercial. Se dispondrá de una plaza de aparcamiento por cada 100 m² construidos. El 2 % de las plazas se reservarán para uso exclusivo de minusválidos.

Uso Espectáculo y reunión. Se preverá una plaza de aparcamiento cada 15 personas que resulten del cálculo del aforo según la NBE-CPI.96. Igualmente se reservará el 2% de las plazas para minusválidos.

Uso Sanitario y asistencial. Se reservará 1 plaza de aparcamiento por cada 50 m² construidos de centro asistencial y 1 cada 5 camas en caso de clínica. Se reservará el 10% de las plazas para aparcamiento de minusválidos.

Uso educativo. En función de los módulos a instalar se reservará para vehículos ligeros una plaza por aula y plazas de autobuses en función de las necesidades específicas del centro y del propio alumnado.

ARTICULO 71. CONDICIONES HIGIENICAS Y DE SEGURIDAD DE LAS VIVIENDAS.

- Todas las viviendas tendrán la consideración de vivienda exterior, para ello la vivienda tendrá al menos un local vividero abierto a la calle o a un espacio libre público o privado o patio de manzana cuyas luces rectas permitan inscribir un círculo de 10 metros de diámetro como mínimo. El resto de las piezas como mínimo a patios interiores que cumplan las condiciones mínimas para iluminar y ventilar por ellos.

Medición de las dimensiones de los patios, su altura se medirá desde el nivel de piso de la vivienda más baja, cuyas habitaciones ventilen a él, hasta la línea de coronación superior de la fábrica. Los patios abiertos a fachada están expresamente prohibidos.

- En los patios cerrados interiores se podrá inscribir un círculo de 3m de diámetro, debiendo ser su superficie mínima de 9 m². Las luces rectas de los huecos de iluminación y ventilación de las piezas vivideras serán de 3 metros.

- Los antepechos y barandillas de ventanas y balcones tendrán una altura mínima de 1,00 metros. Presentarán resistencia a fuerzas horizontales y verticales de 50 Kg./m. En el caso de barandillas de uso colectivo la altura máxima será de 0,90 m. con separación entre barrotes de 15 cm. máximo.

- Las nuevas construcciones deberán cumplir las medidas contempladas en la Norma Básica de la Edificación C.P.I. – 96.

- Las plantas de sótano no podrán tener usos residenciales, ni comerciales, ni industriales, exclusivamente se dedicarán a almacenes y servicios vinculados a las actividades permitidas en planta baja.

ARTICULO 72. CONDICIONES ESTETICAS. DETALLES.

Elementos salientes. Son los elementos constructivos no habitables ni ocupables, de carácter fijo, que sobresalen de la línea de fachada, de la alineación del espacio libre interior de manzana o del área de movimiento de la edificación. No podrán sobresalir más de 20 cm. y se admitirán en planta baja siempre que den frente a una calle de más de 6,00 m de anchura y el ancho que queda libre de la acera nunca sea inferior a 0,60 m.

Soportales. Si se proyectaran tendrán un ancho mínimo de 3 metros y su altura será como mínimo la altura de la planta baja de la zona. Este espacio no computará a efectos de edificabilidad, pero sí en ocupación y altura de la edificación.

Marquesinas y toldos fijos. Sólo se permiten en los siguientes casos:

- En proyectos de nueva planta, en los que vengan incluidos.

- En actuaciones conjuntas y con proyecto unitario de forma, dimensión saliente y materiales que abarque la totalidad del edificio.

La altura libre entre la parte inferior más baja de la marquesina y la rasante de la acera no sea menor de 3,20 metros, el saliente máximo quedará, como mínimo a 0,60 m. sobre la vertical del bordillo exterior de la acera y sólo podrá cubrir los huecos de planta baja.

Toldos móviles. Mantendrán una altura mínima de la acera de 2,20 metros, será de la dimensión de la acera menos 60 cm.

Rótulos, muestras y anuncios. Son los anuncios paralelos a fachada. Sólo podrán ocupar una franja de anchura máxima de 90 cm. en las plantas bajas, salvando los dinteles de los portales, con un saliente máximo de 15 cm. En el Casco Antiguo los anuncios quedarán integrados en los huecos de Planta baja. No se permiten anuncios por encima de la planta baja excepto banderolas, que se situarán a una altura mínima de 2,40 metros de la acera y su vuelo máximo será de 60 cm.

Instalaciones en fachada. Instalaciones en fachada. Ninguna instalación de refrigeración, ventilación o aire acondicionado, así como antenas de televisión normales o parabólicas y antenas de radio, podrá sobresalir de la fachada. Todas las viviendas deberán prever un espacio para las unidades externas de los equipos de climatización, de manera que quede oculto tras unas rejillas u otro sistema que permita la aireación. Está expresamente prohibida la instalación de estos aparatos vistos en la fachada o en la cubierta.

Las salidas de extractores de humos, gases y/o aire viciado de renovación del interior de los locales se prohíben en todos los casos, debiéndose conducir siempre a la cubierta del edificio.

Protección del arbolado. El arbolado existente en los espacios públicos haya sido calificado o no deberá ser protegido y conservado. Toda pérdida del arbolado debe ser repuesta inmediatamente.

Cerramiento de parcelas. En caso de parcelas con zonas verdes ajardinadas o patios interiores de manzanas el cerramiento se realizará con elementos ciegos de 0,50 metros de altura y elementos diáfanos de materiales realizados para estas situaciones, (verjas, pantallas vegetales, etc.) hasta 2,20 metros de altura.

El cerramiento realizado en actuaciones de viviendas unifamiliares con el criterio manifestado en el párrafo anterior se entiende definitivo. Para su modificación se contará con la aprobación de los propietarios que componen el resto de la manzana y la aceptación expresa de las condiciones de la propuesta, comprometiéndose a asumirla en caso de modificar el cerramiento de cada uno.

Espacios verdes privados. En los proyectos de ejecución será obligatorio incluir el acondicionamiento de los espacios libres privados, debidamente presupuestados. En el supuesto que los espacios libres privados no se mantuvieran en las debidas condiciones de cuidado y ornato necesarios, el Ayuntamiento podrá previo requerimiento a ejecutar subsidiariamente las acciones necesarias con cargo a los obligados.

Muros de contención y movimientos de tierra. Los que se realicen en el interior de parcelas deben cumplir los siguientes requisitos:

- Si los aterrazamientos se resuelven mediante taludes de tierras, no podrán salvarse alturas mayores de 3 metros entre las distintas terrazas.

- Si se resuelven por muros de contención, no podrán salvarse alturas mayores de 2 metros entre terrazas.

Modificaciones exteriores de la edificación. Cualquier modificación del aspecto exterior de la edificación, se realizará como diseño unitario del conjunto, bloques de viviendas o manzanas, aceptado expresamente por el conjunto de propietarios.

TITULO II. CAPITULO 1

NORMATIVA URBANISTICA PARA EL SUELO URBANO

ARTICULO 73. CONDICIONES DE RÉGIMEN DEL SUELO URBANO.

Los propietarios de suelo urbano tendrán derecho al aprovechamiento urbanístico que les corresponde según el ámbito de ordenación, o unidad de ejecución en que se encuentran situados sus terrenos, si bien tal derecho está condicionado, con todas sus consecuencias al efectivo cumplimiento de lo establecido en este POM y en su defecto a las limitaciones y obligaciones fijadas por la legislación urbanística.

La ordenación de los terrenos derivada de este Plan no conferirá derecho a los propietarios a indemnizaciones por implicar limitaciones y deberes que definen el normal ejercicio del derecho de propiedad. Sin embargo, tendrán derecho a la distribución equitativa de los beneficios y cargas del planeamiento.

En cumplimiento con el artículo 24 de la LOTAU en su apartado 1 e) el Plan de Ordenación Municipal prevé la protección de los 15.695 m² del entorno del Castillo y la Plaza Mayor como espacios libres de sistemas generales –de aprovechamiento nulo– en relación a 1.000 m² por cada 200 habitantes.

• N° Viviendas previstas –suelo urbanizable residencial–:

R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7	TOTAL
126	109	62	257	91	181	194	1020

- N° de habitantes previstos – 3,2 hab/viv-:
1020*3,2= 3.264
- N° habitantes antes de aprobación del POM: 476
- N° Habitantes actuales: 600
- Espacios libres 1.000 m2/200 hab:
(476+3.264)*1000/200= 18.700

ARTICULO 74. DERECHOS Y DEBERES ESPECÍFICOS DE LOS PROPIETARIOS DEL SUELO URBANO.

Se contemplan en los artículos 50 y 51 de la Ley 2/1998, de 4 de junio, de Ordenación del Territorio y de la Actividad Urbanística –LOTAU-:

- Los derechos serán fundamentalmente: urbanizar, al aprovechamiento urbanístico, a edificar y a la edificación.
- Los deberes serán ceder gratuitamente al ayuntamiento los terrenos destinados a viales, parques y jardines públicos y demás dotaciones de carácter público previstas en el planeamiento. Costear la urbanización, mantener la edificación en la urbanización en las condiciones fijadas por el ayuntamiento, y edificar en los plazos previamente previstos.

ARTICULO 75. CONDICIONES DE EDIFICABILIDAD.

El aprovechamiento de la Edificación o superficie construida total a efectos de su contabilización como edificabilidad, regulada por estas Normas, aplicará los criterios básicos de definición contenidos en la legislación de viviendas de protección oficial –VPO-.

A efectos de la contabilización de la edificabilidad, se descontarán:

- los soportales y pasajes cubiertos considerados como espacios libres públicos o comunitarios.
- las plantas bajas porticadas abiertas.
- La superficie bajo cubierta con altura menor de 1,5 m. así como las destinadas a instalaciones técnicas del edificio.
- Las plantas bajo rasante.

DENSIDAD Y EDIFICABILIDAD NETA.

Es la resultante de dividir la edificación autorizada por la superficie neta del solar. Todos los cálculos se traducen en índices de:

- Viviendas por Hectárea para las Densidades
- Metros cuadrados edificados por metro cuadrado de suelo para la edificabilidad.

Se adjudica una densidad edificatoria a los sectores de suelo residencial:

Densidad viv/ha	Sectores
Media (25)	R5,R6,R7
Alta (30)	R1,R2,R3,R4

El número máximo de viviendas en cada sector será el siguiente:

	R1	R2	R3	R4	R5	R6	R7
N° viv.	126	109	62	257	91	181	194

Por lo tanto el techo poblacional previsto es de 1020 viviendas (3.264 habitantes)

ARTICULO 76. DIVISIÓN EN ZONAS PARA LA REGULACIÓN DE LA EDIFICACIÓN.

A efectos de la regulación de la Edificación y del Régimen del Suelo y su Gestión, se califican en el Suelo Urbano y con carácter orientativo en el Suelo Urbanizable programado, seis zonas diferentes:

Zona 1:	Ordenanza O.01. Edificación consolidada en áreas de protección, conservación y renovación arquitectónica y ambiental. Suelo urbano, casco antiguo. Sin grados.
---------	--

Zona 2:	<p>Ordenanza O.02. Edificación en suelo urbano residencial.</p> <p>Grado 1º: edificación con alineación a vial que complementan y colmatan el suelo urbano existente mediante viviendas semiextensivas (en hilera o multifamiliar de baja densidad).</p> <p>Grado 2º. Edificación con alineación a vial o no, en vivienda residencial semiextensiva (en hilera y pareadas).</p> <p>Grado 3º. Edificación sin alineación a vial en vivienda residencial extensiva (aisladas y pareadas).</p> <p>Grado 4º Edificación en alineación a vial en vivienda colectiva</p>
Zona 3:	<p>Ordenanza O.03. Edificación terciaria.</p> <p>Grado 1º. Edificación para servicios generales en suelo urbano.</p> <p>Grado 2º. Edificación para servicios generales en suelo urbanizable.</p>
Zona 4:	<p>Ordenanza O. 04. Edificación para usos dotacionales.</p> <p>Grado 1º. Edificación sobre alineación a vial en suelo urbano.</p> <p>Grado 2º. Edificación sobre alineación a vial en suelo urbanizable.</p>
Zona 5:	Ordenanza O. 05. Edificación industrial. Sin grados.
Zona 6:	Ordenanza O.06. Áreas verdes y espacios libres, públicos y privados. Sin grados.
Zona 7:	Ordenanza específica de Servicio de Carretera.

ARTICULO 77. LAS ORDENANZAS DE LA EDIFICACIÓN Y FICHAS DE LAS UNIDADES DE EJECUCIÓN.

A continuación y en hojas independientes se incluyen las Ordenanzas completas de cada zona. En cada una de ellas se especifican los siguientes conceptos:

- Denominación
- Objetivos
- Definición, grados y tipologías.

- Obras admisibles.
- Condiciones de uso.
- Condiciones de edificabilidad y forma.
- Condiciones particulares de la zona.

Como medio de facilitar la lectura y aplicación de dichas ordenanzas, se facilita la relación de los diferentes usos pormenorizados, tal como están reglamentados en el Capítulo 5 del Título I, incluyendo sus tipos, categorías y posibles situaciones:

USO RESIDENCIAL (art. 58)	<p>Categoría 1ª: residencial privado</p> <p>Categoría 2ª: residencial público.</p>
USO INDUSTRIAL (art. 60)	<p>Categoría 1ª: industria inocua compatible con la vivienda.</p> <p>Categoría 2ª: industria no inocua compatible con la vivienda</p> <p>Categoría 3ª: industria no compatible con la vivienda.</p> <p>Categoría 4ª: almacenes.</p> <p>Categoría 5ª: Industria en el medio rural.</p>
USO TERCARIO (art. 61)	<p>Categoría 1ª: oficinas profesionales anexas a viviendas.</p> <p>Categoría 2ª: Oficinas en planta baja y primera planta.</p> <p>Categoría 3ª: Edificio de oficinas.</p>

USO COMERCIAL Y DE ALMACEN (art. 62)	Categoría 1ª: Bajos comerciales. Categoría 2ª: Superficies comerciales. Categoría 3ª: Almacenes anexos a locales comerciales. Categoría 4ª: Almacenes anexos al uso residencial.
USO DOTACIONAL (art. 63)	Sin categorías.

ORDENANZA N° 01

EDIFICACIÓN CONSOLIDADA EN ÁREAS DE PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y RENOVACIÓN ARQUITECTÓNICA Y AMBIENTAL.

SUELO URBANO. CASCO ANTIGUO

OBJETIVOS

Consolidación y colmatación del Casco Histórico.

Mantenimiento de la población residente y de los usos actuales.

Mejora de la calidad residencial.

Mantenimiento de una escala vertical de la edificación y horizontal acorde con el núcleo rural existente.

DEFINICIÓN, GRADOS Y TIPOLOGÍAS

• Edificación semiextensiva en manzana cerrada con alineación a vial dependiendo del tipo de solar y de los colindantes. Sus fachadas se adecuarán en función del espacio selecto al que pertenecen tanto por su composición como por su decoración.

• La composición arquitectónica debe mantener la lectura formal de la escena urbana, representada por fachadas de piedra y/o mortero continuo incluyendo ocasionalmente fábricas de ladrillo por todo el casco. No existe una homogeneización estética salvo en los edificios de valor histórico.

OBRAS ADMISIBLES

• Dependen del "Valor urbano" asignado a la edificación existente.

• En los que forman parte del Inventario del Patrimonio Arquitectónico de Interés Histórico artístico editado

en su momento por la Dirección General del Patrimonio Artístico, Archivos y Museos del Ministerio de Cultura solo se podrán realizar obras de RESTAURACIÓN y aquellas que se determinen como Bienes de Interés Cultural.

• En los espacios colindantes a los edificios inventariados según el párrafo anterior y definidos en el plano correspondiente se podrán realizar obras que adecuándose urbanísticamente a las ordenanzas específicas del casco antiguo formalmente sean aprobadas por la COMISIÓN PROVINCIAL DE PATRIMONIO.

• En los edificios catalogados por el PLAN DE ORDENACIÓN MUNICIPAL se especificará en ficha particularizada el grado de protección y de intervención permitida en cada caso.

• En el resto de las edificaciones se regirá por las determinaciones contempladas en esta ordenanza.

CONDICIONES DE USO

Usos característicos:

• Residencial privado y residencial público.

Usos complementarios o compatibles:

• Comercial en su categoría 1ª, 3ª y 4ª

• Terciario en todas sus categorías.

Nota: la proporción de los usos compatibles, comerciales o terciarios, en edificios con uso residencial, podrán representar el 30% de la superficie construida o en cualquier caso, toda la autorizada en planta baja.

Usos prohibidos:

• Industrial en todas sus categorías.

• Comercial categoría 2ª.

• Usos relacionados con el transporte en su categoría

3ª

CONDICIONES DE EDIFICABILIDAD Y FORMA

Edificabilidad neta en m2/m2	--
Fondo edificable máximo en planta baja en m	21
Fondo edificable en planta de pisos en m	15
Dimensión mínima de fachada para nuevas parcelaciones	6
Máximo nº de plantas, incluida la baja.	2
Altura máxima a alero de cubierta en m.	7,20
Altura máxima de planta baja en m.	4,00
Altura mínima de pisos en m.	2,50
Parcela mínima para nuevas parcelaciones en m²	--
Vuelos y salientes en m	0,40 m. en balcón tradicional
Retranqueo a fachada de la edificación en m	0
Tipología de cubierta	Inclinada 35%
Cámara de cubierta	Si

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

CONDICIONES ESTÉTICAS

MATERIALES

• En fachadas se utilizará la piedra de la zona recibida con junta de mortero blanco (nunca en color gris del propio mortero) y revestimientos continuos enfoscados y pintados en colores naturales propios del entorno donde se enclava la actuación.

• El ladrillo se utilizará exclusivamente como elemento ornamental nunca como material visto en la base de fachada.

• En carpintería se prohíbe expresamente el aluminio en su color.

• No podrá utilizarse ningún tipo de aluminio en cerrajería.

• Las cubiertas serán de teja cerámica de color rojo quedando prohibidas las de hormigón o placas de fibrocemento.

ASPECTO FORMAL

• La proporción de los huecos verticales nunca será mayor la dimensión horizontal a la vertical no superando la proporción 1/1.

• Se armonizarán las fachadas de los nuevos edificios en suelo urbano con las existentes –de acuerdo con el artículo 73 de la Ley del Suelo- en lo referente a altura, que no podrá ser mayor, anchura, composición, materiales y color.

• No se permite el vuelo de los forjados en cubierta con cantos superiores en el extremo del vuelo de 10 cm.

• En adaptaciones de locales situados en planta baja de edificios existentes se mantendrá el criterio de recuperar el aspecto formal indicado en los párrafos anteriores prohibiéndose los huecos verticales

• En cualquier caso, en obra nueva, se adecuará la fachada de planta baja (en cuanto a huecos se refiere) independientemente del uso previsto.

CONDICIONES DE USO

CARACTERÍSTICAS

• En fachadas se utilizará la piedra de la zona recibida con junta de mortero blanco (nunca en color gris del propio mortero) y revestimientos continuos enfoscados y pintados en colores naturales propios del entorno donde se enclava la actuación.

• El ladrillo se utilizará exclusivamente como elemento ornamental nunca como material visto en la base de fachada.

• En carpintería se prohíbe expresamente el aluminio en su color.

• No podrá utilizarse ningún tipo de aluminio en cerrajería.

• Las cubiertas serán de teja cerámica quedando prohibidas las de hormigón o placas de fibrocemento.

ASPECTO FORMAL

• La proporción de los huecos verticales nunca será mayor la dimensión horizontal a la vertical no superando la proporción 1/1.

• No se permite el vuelo de los forjados en cubierta y balcones con cantos superiores en el extremo del vuelo de 10 cm.

• En adaptaciones de locales situados en planta baja de edificios existentes se mantendrá el criterio de recuperar el aspecto formal indicado en los párrafos anteriores prohibiéndose los huecos horizontales.

• En cualquier caso, en obra nueva, se adecuará la fachada de planta baja (en cuanto a huecos se refiere) independientemente del uso previsto.

• Queda prohibido la instalación de elementos productores de impactos ambientales, tales como generadores de luz intensa, ruido y calor y olor, etc. en edificaciones existentes y en las de obra nueva.

ORDENANZA N° 02

SUELO URBANO. RESIDENCIAL

OBJETIVOS

Desarrollar y completar el suelo urbanizable o en su caso el suelo urbano definido mediante el POM

Foco de atracción de nuevos asentamientos residenciales.

Ofrecer una opción residencial de vivienda en el jardín.

Aumentar la independencia de la vivienda.

Mejora de la calidad residencial.

Homogeneizar la tipología residencial mediante actuaciones de viviendas unifamiliares compatibilizándolo con el uso comercial.

Complementar proporcionalmente las nuevas implantaciones de necesidades expectantes en el municipio.

Facilitar el acceso a la vivienda a sectores de población con escasos recursos económicos

DEFINICIÓN, GRADOS Y TIPOLOGÍAS

• Vivienda unifamiliar entre medianeras, pareadas o aisladas alineadas o retranqueadas a vial con jardín individual. Sus fachadas se adecuarán en función del espacio selecto al que pertenecen tanto por su composición como por su decoración.

• La composición será libre manteniendo siempre criterios unitarios que respondan a soluciones arquitectónicas coherentes con el medio donde se enclavan.

GRADO 1°

• Edificación con alineación a vial que complementan y colmatan el suelo urbano existente mediante viviendas semiextensivas (En hilera o multifamiliar de baja densidad).

• Se permitirá alinear exclusivamente el cuerpo del garaje al vial, dejando un pequeño jardín o zaguán de en-

trada con un retranqueo máximo de 2,5 m en la fachada principal para el resto de la edificación.

GRADO 2°

• Edificación con alineación a vial o no en vivienda residencial semiextensiva (en hilera y pareadas)

GRADO 3°

• Edificación sin alineación a vial en vivienda residencial extensiva (Aisladas y pareadas)

GRADO 4°

• Edificación en alineación a vial en vivienda colectiva

En las tipologías de grado 1° y 2° no se adosarán más de ocho viviendas ininterrumpidas por calles o espacios verdes. El proyecto de ejecución de viviendas contemplará el tratamiento de esos espacios verdes o peatonales”.

“ En el grado 1°, 2° y 3°, en la edificación en hilera o pareada se debe asegurar que el cerramiento compartido entre dos propiedades distintas, posee un aislamiento acústico mínimo de 45 dB. Vendrá expresamente señalado en los planos del proyecto de ejecución con la solución constructiva para conseguir ese grado de aislamiento.”

OBRAS ADMISIBLES

• Se realizará OBRA NUEVA, REFORMA Y AMPLIACION de edificación así como cerramientos, plantaciones e instalaciones deportivas.

CONDICIONES DE USO

Usos característicos:

• Residencial privado.

Usos complementarios o compatibles:

• Residencial público.

• Comercial en sus categoría 1ª, 3ª y 4ª.

• Industrial en su categoría 1ª, siempre en planta baja.

Nota:

-La proporción del uso compatible comercial y industrial en edificios con uso residencial, podrá representar como máximo el 50% de la superficie construida o en cualquier caso, toda la autorizada en planta baja.

-En el grado 4° en vivienda colectiva el 50% de la superficie construida en planta baja deberá ser de uso comercial, en su categoría 1ª

Usos prohibidos:

• Industrial en sus categorías 2ª, 3ª, 4ª y 5ª.

• Comercial categoría 3ª

• Terciario en su categoría 3ª, excepto administración pública.

• Uso relacionado con el transporte en su categoría 3ª

CONDICIONES DE EDIFICABILIDAD Y FORMA

	1º grado	2º grado	3º grado	4º grado
Edificabilidad neta en m2/m2	1,2	0,80	0,65	1,10
Fondo edificable máximo en planta baja en ml	--	--	--	--
Fondo edificable en planta de pisos en ml	--	--	--	--
Dimensión mínima de fachada para nuevas parcelaciones	6	10	16	16
Máximo nº de plantas, incluida la baja.	2	2	2	3
Altura máxima a alero de cubierta en ml.	7,00/7,50	7,00/7,50	7,00/7,50	12
Altura máxima de planta baja en ml.	4,00	4,00	4,00	4/5
Altura mínima de pisos en ml.	2,50	2,50	2,50	2,50
Parcela mínima para nuevas parcelaciones en m²	120	270	400	270
Vuelos y salientes en ml	0,5	0,5	0,5	0,5
Retranqueo a fachada de la edificación en ml	0	3	3	0
Retranqueo a linderos laterales	--	3	3	0
Retranqueo a fondo de la edificación	5	5	5	5
Tipología de cubierta	Inclinada	--	--	--
Cámara de cubierta	Sí	Sí	Sí	SI

Nota:

-La altura será máxima de 7,50 metros cuando la altura de cota inferior del primer forjado por la construcción de sótano sea de 1,00 metro. En caso de no construirse sótano la altura máxima será de 7 metros.

-Los vuelos y salientes no ocuparán más del 50% de la longitud de fachada donde se establezcan separándose 60 cm de las edificaciones colindantes.

-La altura máxima en planta baja será de 5 metros si se destina a local comercial y de 4 metros si se destina a vivienda.

-La dimensión mínima de fachada para viviendas colectivas vendrá definida en el PAU de desarrollo de los sectores con tipología grado 4°.

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

CONDICIONES DE USO Y ESTÉTICAS

CARACTERÍSTICO

• En fachadas se podrá utilizar la piedra de la zona siempre que esté recibida con junta de mortero blanco

(nunca en color gris del propio mortero) y revestimientos continuos enfoscados y pintados en colores naturales propios del entorno donde se enclave la actuación.

- En carpintería se prohíbe expresamente el aluminio en su color.
- No podrá utilizarse ningún tipo de aluminio en cerrajería.
- En el supuesto de cubiertas inclinadas queda prohibido el uso de tejas de hormigón o placas de fibrocemento.

ASPECTOFORMAL

- No se permite el vuelo de los forjados en cubierta con cantos superiores en el extremo del vuelo de 10 cm.
- Se favorecerán actuaciones enriquecedoras y diferenciadoras de fachadas que no tengan consecuencias funcionales ni ambientales negativas en espacios públicos, es decir, intervenciones personalizadas de fachadas o que supongan un mejor uso de elementos de transición compatibles con el uso de espacios públicos, como acristalamientos de balcones y terrazas, soportes de vegetación trepadora, emparrados, protecciones contra radiación solar y luz intensa –celosías, toldos verticales y proyectados, etc.-.
- Se prohibirá la instalación de elementos productores de impactos ambientales, como generadores de luz intensa (muestras luminosas, proyectores), ruido y calor (acondicionadores de ventana), y olor (extractores), etc.
- Se recomienda conservar el agua de lluvia caída sobre las parcelas en aljibes para usos propios, favoreciendo su penetración en el terreno mediante pozos drenantes.
- Queda prohibido la utilización de fosas sépticas como sistema de depuración de las aguas fecales.
- No se adosarán más de ocho viviendas ininterrumpidas por calles o espacios verdes.
- En las parcelas de esquina se dispondrá retranqueo de fachada a dos calles, considerándose uno de los otros linderos como lateral, según la dirección en que se produzca el adosamiento.
- El artículo 70 de este POM en cuestión de Aparcamientos
- En las zonas inmediatas al casco podrá prescindirse del retranqueo a fachadas.
- El cerramiento frontal de las parcelas se realizará con materiales duraderos que no exijan conservación y constituyan un soporte adecuado para facilitar el desarrollo de plantas trepadoras. Su altura mínima será de 1,10 metros en material opaco y el resto hasta alcanzar la _ parte de la altura máxima de la edificación ser podrá realizar con material continuo metálico.
- Las parcelas unifamiliares organizadas en Condominios con servicios comunitarios como: juegos de ni-

ños, deportes, piscina... etc. podrán disponer parcelas inferiores a la mínima, siempre que el resto de la superficie se concentre para plaza peatonal o espacio comunitario.

- En caso de situación en edificio exclusivo de usos complementarios o compatibles, las condiciones de edificabilidad y forma serán iguales a las de los usos compatibles.

ORDENANZA n° 03

SUELO URBANO. TERCIARIO Y SERVICIOS

OBJETIVOS

Organizar y regularizar las edificaciones de uso terciario y comercial siempre que se ubiquen en edificios exclusivamente dedicados a estos Usos.

Normalizar los resultados arquitectónicos de los usos públicos y privados de servicios administrativos profesionales.

Proporcionar un uso necesario en función de la demanda actual y futura para mejorar el nivel y la calidad de vida de la población.

DEFINICIÓN, GRADOS Y TIPOLOGÍAS

- Edificación sobre alineación a vial o aislada, según su ubicación.

GRADO 1°• Edificación para servicios generales en suelo urbano excepto unidades de ejecución.

GRADO 2°• Edificación para servicios generales en suelo urbano mediante unidades de ejecución y en suelo urbanizable.

OBRAS ADMISIBLES

- Se realizará OBRA NUEVA de edificación.
- Se admitirán obras de reforma, conservación y acondicionamiento, demolición y obras complementarias.

CONDICIONES DE USO

Usos característicos:

- Uso terciario de oficinas, uso comercial y uso agrícola.

• Locales en agrupaciones comerciales.

• Industrial categoría 1ª, 2ª y 4ª.

Usos complementarios o compatibles:

• Dotacional público.

• El uso de vivienda en este tipo de edificios solo se autoriza para uso de guarda o vigilancia en actuaciones superiores a 2.000 metros de parcela neta y la vivienda será según la exigencia máxima de viviendas de VPO

Usos prohibidos:

• Uso residencial privado

• Uso industrial categorías 3ª y 5ª.

CONDICIONES DE EDIFICABILIDAD Y FORMA

	1º grado	2º grado
Edificabilidad neta en m ² /m ²	1,50	1,50
Coefficiente de ocupación total en planta baja en %	100	75
Fondo edificable máximo en planta baja en ml	--	--
Fondo edificable en planta de pisos en ml	--	--
Dimensión mínima de fachada para nuevas parcelaciones	6	10
Máximo n° de plantas, incluida la baja	2	2
Altura máxima a alero de cubierta en ml.	8,00	8,00
Altura máxima de planta baja en ml.	4,00	4,00
Altura mínima de pisos en ml.	2,85	2,85
Parcela mínima para nuevas parcelaciones en m ²	200	500
Vuelos y salientes en ml	0	0
Retranqueo a fachada de la edificación en ml	0	5
Retranqueo lateral de la edificación en ml	0	5
Retranqueo a fondo de la edificación aislada en ml	0	5
Cámara de cubierta	No se autoriza	

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

• En los casos de edificios aislados, y salvo indicación expresa de los planos de Ordenación, los retranqueos de la alineación de fachada serán los indicados en la tabla, debiéndose ajardinar una parte de dichos retranqueos.

• Los retranqueos laterales se pueden suprimir en caso de adosamiento con acuerdo en documento público de arrimo.

• El artículo 70 de este POM fija la dotación de Aparcamientos.

• La ocupación bajo rasante viene regulada por el punto 15 del artículo 66.

• En caso de situación en "edificio exclusivo" de los usos complementarios, las condiciones de edificabilidad y forma serán iguales a las de los usos característicos.

ORDENANZA N° 04

EDIFICACIÓN PARA USOS DOTACIONALES

OBJETIVOS

Contribuir al mejor nivel y calidad de vida de la población actual y futura.

Mantenimiento y mejora de los equipamientos actuales.

Definir estructuras urbanas legibles y complejas en nuevos desarrollos y reformas que combinen distintos tipos de espacios públicos, dotacionales y privados.

Distribuir equilibradamente los espacios públicos, equipamiento y parcelas privadas.

DEFINICIÓN, GRADOS Y TIPOLOGÍAS

• Edificación sobre alineación a vial o aislada, según su ubicación para equipamientos públicos de Sa-

lud, Educación, Cultura, Religiosos, Deportivos, etc. Como los servicios a la población. Dada la variedad del equipamiento en un conjunto urbano, no se describirán todas sus tipologías, ni se generalizará en su problemática.

GRADO 1º • Edificación sobre alineación a vial o aislada en suelo urbano.

GRADO 2º • Edificación sobre alineación a vial o aislada en suelo urbanizable.

OBRAS ADMISIBLES

• Se realizará OBRA NUEVA de edificación.
• Se admitirán obras de reforma, conservación y acondicionamiento, demolición y obras complementarias.

CONDICIONES DE USO

Usos característicos:

• Uso dotacional –en todos sus grados- señalados en sus parcelas por el POM o que puedan figurar en Planeamientos de desarrollo posterior, así como los que puedan proponerse siempre que redunden en beneficio de la población residente.

• Usos complementarios o compatibles:

• Uso residencial público

• La vivienda familiar exclusivamente limitada a la unifamiliar que custodie la instalación dotacional en este tipo de edificios solo se autoriza para uso de guarda o vigilancia en actuaciones superiores a 2.000 metros de parcela neta y la vivienda será según la exigencia máxima de viviendas de VPO.

Usos prohibidos:

• Uso residencial privado

• Uso industrial

• Uso relacionado con el transporte en su categoría

CONDICIONES DE EDIFICABILIDAD Y FORMA

	1 ^{er} grado	2 ^o grado
Edificabilidad neta en m ² /m ²	2,00	1,20
Coefficiente de ocupación total en planta baja en %	100	60
Fondo edificable máximo en planta baja en ml	--	--
Fondo edificable en planta de pisos en ml	--	--
Dimensión mínima de fachada para nuevas parcelaciones	6	10
Máximo nº de plantas, incluida la baja.	2	2
Altura máxima a alero de cubierta en ml.	8,00	8,00
Altura máxima de planta baja en ml.	4,00	4,00
Altura mínima de pisos en ml.	3,00	3,00
Parcela mínima para nuevas parcelaciones en m ²	--	400
Dimensión máxima de fachada sin división vertical	--	--
Vuelos y salientes en ml	--	--
Retranqueo a fachada de la edificación en ml	0	3
Retranqueo lateral de la edificación en ml	0	3
Retranqueo a fondo de la edificación aislada en ml	0	3
Cámara de cubierta		

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

• En los casos de edificios aislados, y salvo indicación expresa de los planos de Ordenación, los retranqueos de la alineación de fachada serán los indicados en la tabla, debiéndose ajardinar una parte de dichos retranqueos.

• El artículo 70 de este POM fija la dotación de Aparcamientos.

• En caso de situación en "edificio exclusivo" de los usos complementarios, las condiciones de edificabilidad y forma serán iguales a las de los usos característicos.

ORDENANZA N° 05

EDIFICACIÓN PARA USOS INDUSTRIALES

OBJETIVOS

Creación de foco de atracción para nuevas implantaciones industriales.

Definir estructuras urbanas sencillas y legibles para este tipo de asentamientos.

Aprovechar la vía de comunicación principal Madrid-Zaragoza como lugar idóneo para la instalación de actividades fabriles.

DEFINICIÓN, GRADOS Y TIPOLOGÍAS

• Edificación industrial aislada, destinada a la obtención y transformación de materias pri-

mas o prefabricadas, su almacenamiento y distribución.

• No existen grados al ser un tipo de suelo de nueva implantación.

OBRAS ADMISIBLES

• Se realizará OBRA NUEVA de edificación.

• Se admitirán obras de reforma, conservación y acondicionamiento, demolición y obras complementarias.

CONDICIONES DE USO

Usos característicos:

• Uso industrial en todas sus categorías

Usos complementarios o compatibles:

• Uso residencial en su categoría 2^a.

• Uso comercial en su categoría 2^a

• Uso relacionado con el transporte en su categoría 3^a.

• El uso de vivienda vinculado al industrial para uso de guarda o vigilancia en actuaciones superiores a 2000 m² de parcela neta y la vivienda será según la exigencia máxima de VPO.

Usos prohibidos:

• Uso residencial privado

• Uso dotacional en todos sus grados.

• Aquellos que determine el Ayuntamiento por considerar, en función de los informes técnicos, contrario a los intereses generales del Municipio.

CONDICIONES DE EDIFICABILIDAD Y FORMA

Edificabilidad neta en m ² /m ²	0,80
Coefficiente de ocupación total en planta baja en %	75
Fondo edificable máximo en planta baja en m	--
Fondo edificable en planta de pisos en m	--
Dimensión mínima de fachada para nuevas parcelaciones	--
Máximo n° de plantas, incluida la baja	3
Altura máxima a alero de cubierta en m	13,85
Altura máxima de planta baja en m	--
Altura mínima de pisos en m	--
Parcela mínima para nuevas parcelaciones en m ²	2000
Dimensión máxima de fachada sin división vertical	--
Vuelos y salientes en m	--
Retranqueo a fachada de la edificación en m	5
Retranqueo lateral de la edificación en m	5
Retranqueo a fondo de la edificación aislada en m	5
Cámara de cubierta	

• La altura máxima del alero del edificio será de 13,85 m. y tres plantas. Si este se separa del lindero frontal de la parcela un mínimo de 25 metros, esta altura máxima se medirá desde la cota de la solera de la nave construida, ya que no computarán a efectos de altura total los muelles de carga perimetrales de hasta 1,15 metros de altura. Se exceptúan los elementos del sistema productivo que para su funcionamiento requieran mayor altura, puentes grúa, depósitos y similares. Excepcionalmente, para almacenes mecanizados se permite una altura máxima de 18 metros, disminuyendo la ocupación de forma que el volumen total no supere el que resultaría con la altura de 13,85 m. Esta altura máxima de 18 m sólo sería permitida en la margen izquierda de la carretera nacional, es decir, en los polígonos I.1, I.3, I.4, I.5, I.6, I.7, I.8, I.9, I.10 y en los futuros que se aprueben en esta zona. En mini polígonos e industria pequeña se mantiene la altura máxima de 10 m.

• En los nuevos sectores industriales I.6, I.7, I.8, I.9, e I.10, con objeto de liberar la mayor superficie en planta baja, el coeficiente de ocupación máxima será del 70%, en vez del 75% de la superficie del solar.

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

• Los retranqueos laterales se suprimen en caso de adosamiento con acuerdo en documento público de arri-mo.

• Se permitirá la concentración de actividades en parcelas inferiores a 5000 m². Se podrá realizar una reparcelación, con una repercusión de parcela mínima por actividad de 200 m², siempre que el viario de distribución interior sea de 8 metros de ancho cuando el acceso a las parcelas se realice por un solo lado y de 11 metros cuando se realice por ambos lados del vial. En ningún caso se permitirá la división en naves inferiores a 150 m² útiles, ni que el acceso rodado se realice por viales que no sean interiores.”

• Tanto el cerramiento como las fachadas serán tratadas con materiales nobles que dignifiquen la zona. El cerramiento de la parcela se compondrá de material opaco de 1 metro de altura y rematado con material continuo metálico hasta los 2 metros.

• Al menos el 5% de la superficie neta de la parcela se ajardinará con plantas y árboles autóctonos.

ORDENANZA n° 06

ÁREAS VERDES Y ESPACIOS LIBRES,
PÚBLICOS Y PRIVADOS

OBJETIVOS

Conservar y mantener estas zonas.

Establecer las condiciones para las nuevas implantaciones.

Conservación y mantenimiento del arbolado.

DEFINICIÓN, GRADOS Y TIPOLOGÍAS

• Se trata de espacios de expansión y disfrute de la población, de comunidades de propietarios o de propietarios privados.

• No existen grados.

OBRAS ADMISIBLES

• Sólo se permiten las obras necesarias para la conservación o disfrute de las zonas verdes. En algún caso, se admite la edificación de Uso Público, siempre que dicho uso sea compatible con del esparcimiento de dicha zona. En este caso la superficie ocupada no podrá ser mayor del 2 % de la zona verde donde se asiente y como altura máxima de 3,50 metros (una planta).

CONDICIONES DE USO

Usos característicos:

• Esparcimiento, servicios de ocio y distracción

Usos complementarios o compatibles:

- Atracciones al aire libre, parques temáticos, Espectáculos, Deportivo al aire libre. Bares y restaurantes.

Usos prohibidos:

- Uso Residenciales, Industriales, Terciarios, Dotacionales y Comerciales en todas sus categorías.

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

• Podrán ser objeto de cerramiento los espacios libres privados siempre que no resulten afectadas la accesibilidad peatonal o rodada, ni las condiciones de visibilidad y estéticas del espacio urbano.

• En los diseños de las áreas verdes deberán utilizarse especies de bajo consumo hídrico, evitando plantaciones extensivas no naturales, que dependan de grandes aportes de agua exclusivamente y la utilización de agua potable en el riego.

- Las especies serán fundamentalmente autóctonas.

• Se permitirá el paso de las instalaciones de los servicios urbanísticos ubicados de tal forma que su trazado no impida o inhabilite su normal uso como espacio libre público. Los elementos edificados de las instalaciones técnicas de dichos servicios sólo podrán situarse en superficie cuando la reserva de espacios libres resulte superior a los estándares legales de aplicación. En caso contrario, habrán de ubicarse enterrados.

• El oleoducto tendrá una zona de servidumbre de paso de 15,24 m. (5 m. a la izda. Y 10,24 a la derecha del eje en el sentido sur-norte) sujeta a las siguientes limitaciones de uso:

- Prohibición de realizar trabajos de arada o cava a una profundidad superior a 40 cm.
- Prohibición de efectuar obras sin la autorización y conocimiento de CLH.
- Prohibición de realizar edificaciones, aunque sean provisionales.

- Prohibición de plantar árboles o arbustos de tallo alto.
- Prohibición de modificar la cota del terreno.
- Obligación de permitir el paso del personal de mantenimiento del oleoducto las 24 horas del día.

ORDENANZA ESPECIFICA SERVICIOS DE CARRETERA

EDIFICACIÓN DE SERVICIOS DE CARRETERA.

OBJETIVOS

Dotar al suelo específico detallado en el plano de ordenación del Municipio de servicios.

Evitar este tipo de servicios en el resto del Municipio en el suelo Rústico de Protección o Reserva.

DEFINICIÓN, GRADOS Y TIPOLOGÍAS

- Edificación aislada destinada al servicio de la carretera.
- No existen grados al ser un tipo de suelo de nueva implantación.

OBRAS ADMISIBLES

- Se realizará OBRA NUEVA de edificación.
- Se admitirán obras de reforma, conservación y acondicionamiento, demolición y obras complementarias.

CONDICIONES DE USO

Usos característicos y únicos:

- Uso relacionado con el transporte en su categoría 3ª.

Usos complementarios o compatibles:

- Uso comercial en su categoría 2ª
- Uso residencial en su categoría 2ª.

Usos prohibidos:

- Uso residencial privado
- Uso dotacional en todos sus grados.

CONDICIONES DE EDIFICABILIDAD Y FORMA

Edificabilidad neta en m ² /m ²	0,20
Coefficiente de ocupación total en planta baja en %	10
Fondo edificable máximo en planta baja en ml	--
Fondo edificable en planta de pisos en ml	--
Dimensión mínima de fachada para nuevas parcelaciones	--
Máximo nº de plantas, incluida la baja.	2
Altura máxima a alero de cubierta en m.	6,00
Altura máxima de planta baja en m.	--
Altura mínima de pisos en m.	--
Parcela mínima para nuevas parcelaciones en m ²	5.000
Dimensión máxima de fachada sin división vertical	--
Vuelos y salientes en ml	--
Retranqueo a fachada de la edificación en ml	15
Retranqueo lateral de la edificación en ml	15
Retranqueo a fondo de la edificación aislada en ml	15
Cámara de cubierta	

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

CONDICIONES PARTICULARES DE LA ZONA

- Se redactará un plan especial de ordenación de la parcela y del entorno con sus conexiones al viario principal.

- Al menos el 50% de la superficie neta de la parcela se ajardinará con plantas y árboles autóctonos.

Asimismo se detallan las Unidades de Ejecución (U.E.) para el desarrollo completo del Suelo Urbano.

FICHAS SUELO URBANO
UNIDAD DE EJECUCIÓN

Rebollosa de Hita

Polígono : U.E.,	Área de reparto: A.R.P. 04	Denominación: EL PÁRAMO
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbano Primero Residencial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		11.035 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viario (Sistema local)	1.103 m ² 927 m ² 1.789 m ²
TOTAL		3.819 m ²
SUPERFICIE NETA		7.216 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		4.635 m ²
	Residencial unifamiliar pareada Residencial unifamiliar aislada	2.318 m ² 2.317 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Residencial unifamiliar pareada Residencial unifamiliar aislada	2.318 u.a. 2.549 u.a.
TOTAL		4.867 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0.441
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	4.866 u.a. 4.380 u.a. 487 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		487
Ordenanzas OD. 02 grado 3º		Capacidad (nº viviendas) 16
Observaciones:		

FICHAS SUELO URBANO
UNIDAD DE EJECUCIÓN

Rebollosa de Hita

Polígono : U.E. ₂	Área de reparto: A.R.P. 04	Denominación: LAS ESPLEGUERAS
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbano Primero Residencial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		6.886 m ²
CESIONES	Verde Zona de afección autovía Viarío (Sistema local)	689 m ² 578 m ² 849 m ²
TOTAL		2.382 m ²
SUPERFICIE NETA		4.504 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		2.892 m ²
	Residencial unifamiliar pareada Residencial unifamiliar aislada	1.446 m ² 1.446 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Residencial unifamiliar pareada Residencial unifamiliar aislada	1.446 u.a. 1.591 u.a.
TOTAL		3.037 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0.441
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	3.037 u.a. 2.733 u.a. 304 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		304
Ordenanzas OD. 02 grado 3º		Capacidad (nº viviendas) 10
Observaciones:		

FICHAS SUELO URBANO
UNIDAD DE EJECUCIÓN

Rebollosa de Hita

Polígono : U.E. ₃	Área de reparto: A.R.P. 04	Denominación: LOS ALMENDROS
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbano Primero Residencial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		6.763 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viario (Sistema local)	676 m ² 568 m ² 1.088 m ²
TOTAL		2.332 m ²
SUPERFICIE NETA		4.431 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		2.840 m ²
	Residencial unifamiliar pareada Residencial unifamiliar aislada	1.420 m ² 1.420 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Residencial unifamiliar pareada Residencial unifamiliar aislada	1.420 u.a. 1.562 u.a.
TOTAL		2.982 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0.441
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	2.982 u.a. 2.684 u.a. 298 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		298
Ordenanzas OD. 02 grado 3º		Capacidad (nº viviendas) 10
Observaciones:		

FICHAS SUELO URBANO
UNIDAD DE EJECUCIÓN

Rebollosa de Hita

Polígono : U.E. 4	Área de reparto: A.R.P. 04	Denominación: EL MIRADOR
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbano Primero Residencial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		13.090 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viaro (Sistema local)	1.309 m ² 1.100 m ² 2.174 m ²
TOTAL		4.583 m ²
SUPERFICIE NETA		8.507 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		5.498 m ²
	Residencial unifamiliar pareada Residencial unifamiliar aislada	2.749 m ² 2.749 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA		
	Residencial unifamiliar pareada Residencial unifamiliar aislada	2.749 u.a. 3.024 u.a.
TOTAL		5.773 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0.441
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS		
	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	5.773 u.a. 5.195 u.a. 577 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		577
Ordenanzas OD. 02 grado 3°		Capacidad (n° viviendas) 19
Observaciones:		

FICHAS SUELO URBANO
UNIDADES DE EJECUCIÓN

TORIJA

Polígono : U.E. 1	Área de reparto: A.R.P. 03	Denominación: EL ERIAL
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbano Primero Terciario
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		26.096 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Zona de afección autovía Viarío (Sistema local)	2.610 m ² -2.270 en afección de carretera- 1.305 m ² 3.795 m ² 5.696 m ² -1.100 en afección de carretera-
TOTAL		10.006 m ²
SUPERFICIE NETA		16.090 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		24.135 m ²
APROVECHAMIENTO TIPO		0,960
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS		
Aprovechamiento tipo total		25.052
Aprovechamiento patrimonializable		22.547
Aprovechamiento no patrimonializable		1.588
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		1.588
Ordenanzas OD. 03 grado 2º		
Observaciones:		

FICHAS SUELO URBANO
UNIDADES DE EJECUCIÓN

TORIJA

Polígono :	U.E. ₂	Área de reparto:	A.R.P. 03	Denominación:	EL GUINEANO
Clasificación				Urbano	
Cuatrenio				Primero	
Uso característico				Terciario	
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO					24.650 m ²
CESIONES					
			Verde	2.465 m ²	
			Equipamiento	1.233 m ²	
			Viaro	4.560 m ²	
			(Sistema local)		
TOTAL					8.257 m ²
SUPERFICIE NETA					16.393 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal					24.589 m ²
APROVECHAMIENTO TIPO					0,960
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS					
			Aprovechamiento tipo total	23.664	
			Aprovechamiento patrimonializable	21.298	
			Aprovechamiento no patrimonializable	3.291	
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO					3.291
Ordenanzas	OD. 03 grado 2º				
Observaciones:					

TITULO II. CAPITULO II.

NORMAS PARA EL SUELO URBANIZABLE.

ARTÍCULO 78. DEFINICIÓN DE SUELO URBANIZABLE.

Aquellos terrenos que en este Plan se califican y delimitan con tal carácter, con destino a ser ordenados y urbanizados para su incorporación al desarrollo y estructura del Municipio tanto en aspectos residenciales como industriales y de equipamiento.

La definición y régimen de estos tipos de Suelo, se encuentra en el artículo 13 de estas Normas.

Para su ordenación, urbanización y edificación se redactaran los correspondientes Programas de Actuación Urbanizadora cuyo desarrollo se llevarán a cabo mediante Planes Parciales de Ordenación o Estudios de Detalle, según determinan la Ley del Suelo y sus Reglamentos. Este planeamiento podrá realizarse por iniciativa de particulares –sean o no propietarios del suelo a desarrollar -, del Ayuntamiento o de la Junta de Propietarios incluidos en el sector.

Será posible subdividir los sectores en fases para su Ejecución, lo que se decretará por el Pleno Municipal y estará justificado en base a las siguientes premisas:

- a) Solución definitiva a las grandes infraestructuras de agua, saneamiento y suministro eléctrico.
- b) Justa distribución de beneficios y cargas entre todos los propietarios incluidos en la delimitación de las Normas y en las que resulten de la subdivisión.
- c) Verdadera agilización de la financiación y acortamiento de plazos de Urbanización.

ARTÍCULO 79. CONDICIONES PARA LAS ORDENACIONES Y REGIMEN DE TOLERANCIAS.

Serán de aplicación las Normas indicadas en el artículo 18 del Capítulo III Título I de estas Normas y los datos que se reflejan en las fichas específicas de casa uno de los sectores del Suelo Urbanizable independientemente del uso del mismo.

Los Planes Parciales que desarrollen los sectores de suelo urbanizable podrán modificar la ubicación de los sistemas locales destinados a equipamientos y el viario principal indicado gráficamente en el plano correspondiente así también podrán modificar el trazado del trazado secundario de cada uno de los sectores.

Las ordenanzas se adaptarán a las ya determinadas en este Plan para las diferentes tipologías.

ARTÍCULO 80. CONDICIONES DE LAS URBANIZACIONES.

Se exigirá un Proyecto de Urbanización que incluya las obras correspondientes a: Pavimentación de calles, distribución de agua, evacuación de aguas, suministro de energía eléctrica y alumbrado público, así como las Plantaciones anejas a la Urbanización. También deberán realizarse las obras de infraestructuras necesarias para la posterior instalación de las redes de distribución de gas, telefonía y televisión por cable.

Se tendrá en cuenta las disposiciones que sobre Proyectos de Urbanización figuran en la Ley del Suelo y sus Reglamentos, así como en las instrucciones concretas que para estos Proyectos se incluyen en el artículo 21, Capítulo III, Título 1º de estas Normas.

Para la realización de los Proyectos de Urbanización de los diferentes Planes Parciales, habrá de procederse a la realización de las obras exteriores de ampliación de los Servicios urbanísticos que se indican en el apartado de Condiciones para la Urbanización de cada uno de ellos del artículo 82.

No se podrá realizar accesos rodados directos desde la vía de circunvalación.

ARTÍCULO 81. RÉGIMEN JURIDICO Y EJECUCIÓN DEL SUELO URBANIZABLE.

El régimen jurídico del Suelo Urbanizable será el previsto en el artículo 68 de la ley 2/1998, LOTAU.

La ejecución del Suelo Urbanizable se efectuará de conformidad con lo dispuesto en el Título V de la Ley 2/1998, LOTAU.

La ordenación detallada se podrá modificar mediante la figura de planeamiento de Plan Parcial.

ARTÍCULO 82. CONSTRUCCIONES EN SUELO URBANIZABLE ANTES DE LA APROBACIÓN DEL PLAN PARCIAL.

Con anterioridad a la aprobación de los Planes Parciales, Proyectos de Reparcelación o Compensación y Proyectos de Urbanización necesarios para la ejecución de los Planes Parciales, no podrán realizarse en este tipo de suelo otras construcciones o instalaciones que las destinadas a sistemas generales o las destinadas, con carácter general, a dotaciones públicas. No obstante lo anterior, también se podrá autorizar usos y obras de carácter provisional de conformidad con lo dispuesto en la legislación de urbanismo, siempre que no estén expresamente prohibidas por este Plan General ni por la legislación sectorial.

ARTÍCULO 83. CONDICIONES PARTICULARES PARA EL PLANEAMIENTO ULTERIOR DE LOS POLÍGONOS Y SUS DATOS.

A continuación se relaciona todos los condicionamientos de diseño y planeamiento, de los polígonos de Suelo Urbanizable Programado, delimitados por el Plan General en el Núcleo urbano de Torija y sus Núcleos anexionados. Se indican la intención y principal característica de los mismos, se aportan los datos más significativos que habrán de ser respetados y la Normativa de este Plan para la redacción de los Planes Parciales. Todo ello, sin perjuicio de las exigencias legales para esta clase de planeamientos.

No obstante lo dispuesto en cuanto a la cuantificación de los espacios de cesión en cada una de las fichas de características de los diferentes sectores, los espacios libres y los equipamientos de carácter local se ajustan a los estándares previstos en el artículo 31 de la Ley 2/1998, LOTAU.

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono :	R ₁	Área de reparto:	A.R.P. 01	Denominación:	LOS ALTOS DE LA ERMITA
Clasificación Cuatrienio Uso característico				Urbanizable programado (Ordenación Detallada) Primero Residencial	
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO				42.217 m²	
CESIONES		Verde	4.221 m ²		
		Equipamiento	4.559 m ²		
		Viario (Sistema local)	6.753 m ²		
TOTAL				15.533 m²	
SUPERFICIE NETA				26.684 m²	
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal				22.797 m²	
		Residencial unifamiliar en hilera	17.098 m ²		
		Residencial unifamiliar pareada	5.699 m ²		
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA					
		Residencial unifamiliar en hilera	15.388 u.a.		
		Residencial unifamiliar pareada	5.699 u.a.		
TOTAL				21.087 u.a.	
APROVECHAMIENTO TIPO				0,480	
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS					
		Aprovechamiento tipo total	20.264 u.a.		
		Aprovechamiento patrimonializable	18.238 u.a.		
		Aprovechamiento no patrimonializable	2.849 u.a.		
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO				2.849 u.a.	
Ordenanzas	O. 02, grados 1º y 2º		Capacidad (nº viviendas)	126	
Observaciones:					

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono : R ₂	Área de reparto: A.R.P. 01	Denominación: LA ERMITA
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Ordenación Detallada) Primero Residencial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		36.575 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viario (Sistema local)	4.823 m ² 3.950 m ² 5.856 m ²
TOTAL		14.629 m ²
SUPERFICIE NETA		21.946 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		19.750 m ²
Residencial unifamiliar en hilera Residencial unifamiliar pareada		14.615 m ² 5.135 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Residencial unifamiliar en hilera Residencial unifamiliar pareada	13.154 u.a. 5.135 u.a.
TOTAL		18.289 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,480
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	17.556 u.a. 15.800 u.a. 2.489 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		2.489 u.a.
Ordenanzas	O. 02, grados 1º y 2º	Capacidad (nº viviendas) 109
Observaciones: La ubicación concreta de las cesiones destinadas a equipamiento y zonas verdes son indicativas pudiéndose modificar en el desarrollo del sector.		

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Poligono :	R ₃	Área de reparto:	A.R.P. 01	Denominación:	EL TEJAR
Clasificación Cuatrienio Uso característico				Urbanizable programado (Ordenación Detallada) Primero Residencial	
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO				20.800 m ²	
CESIONES		Verde	2.080 m ²		
		Equipamiento	2.246 m ²		
		Viaro (Sistema local)	4.698 m ²		
TOTAL				9.024 m ²	
SUPERFICIE NETA				11.776 m ²	
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal				11.232 m ²	
		Residencial unifamiliar en hilera	8.424 m ²		
		Residencial unifamiliar pareada	2.808 m ²		
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA					
		Residencial unifamiliar en hilera	7.582 u.a.		
		Residencial unifamiliar pareada	2.808 u.a.		
TOTAL				10.390 u.a.	
APROVECHAMIENTO TIPO				0,480	
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS					
		Aprovechamiento tipo total	9.984 u.a.		
		Aprovechamiento patrimonializable	8.986 u.a.		
		Aprovechamiento no patrimonializable	1.404 u.a.		
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO				1.404 u.a.	
Ordenanzas	O. 02, grados 1º y 2º		Capacidad (nº viviendas)	62	
Observaciones:					

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono : R ₄	Área de reparto: A.R.P. 01	Denominación: PUERTA DEL SOL
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Ordenación Detallada) Primero Residencial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		85.947 m²
CESIONES	Verde Equipamiento Viarío (Sistema local)	9.972 m ² 8.685 m ² 15.477 m ²
TOTAL		34.134 m²
SUPERFICIE NETA		51.813 m²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		46.411 m²
	Residencial unifamiliar en hilera Residencial unifamiliar pareada	34.808 m ² 11.603 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Residencial unifamiliar en hilera Residencial unifamiliar pareada	31.327 u.a. 11.603 u.a.
TOTAL		42.930 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,480
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	41.254 u.a. 37.129 u.a. 5.801 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		5.801 u.a.
Ordenanzas	O. 02 Grado 1° y 2°	Capacidad (n° viviendas) 257
Observaciones:		

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono : R ₅	Área de reparto: A.R.P. 01	Denominación: LAS ABEJAS
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Ordenación Detallada) Primero Residencial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		36.397 m²
CESIONES	Verde Equipamiento Viarío (Sistema local)	3.640 m ² 3.494 m ² 6.551 m ²
TOTAL		13.685 m²
SUPERFICIE NETA		22.712 m²
EDIFICABILIDAD MÁXIMA		17.471m²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA		
Residencial semiextensivo grado 1º	0,90	Viviendas en hilera o multifamiliar de baja densidad
Residencial semiextensivo grado 2º	1,00	Comercial en planta baja de residencial
Residencial extensivo grado 3º	1,10	Viviendas aisladas o pareadas
Edificación en alineación a vial grado 4º	0.90	Vivienda multifamiliar
TOTAL		17.471 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,480
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS		
Aprovechamiento tipo total		17.471 u.a.
Aprovechamiento patrimonializable		15.724 u.a.
Aprovechamiento no patrimonializable		1.747 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		1.747 u.a.
Ordenanzas O. 02		Capacidad (nº viviendas) 91
<p>Observaciones: La superficie total lucrativa del sector será siempre inferior a la edificabilidad máxima y al aprovechamiento tipo total. Resultará de aplicar el coeficiente adecuado a cada tipología edificatoria sobre las unidades de aprovechamiento asignadas a cada una. Viviendas colectivas: superficie máxima construida: 110 m2 Viviendas colectivas: Al menos el 50% de la planta baja se destinará a locales de uso comercial Vivienda Colectiva: Al menos el 50% del incremento de la densidad se destinará a esta tipología</p>		

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono :	R ₆	Área de reparto:	A.R.P. 01	Denominación:	EL CIRATE
Clasificación Cuatrienio Uso característico					Urbanizable programado (Ordenación Detallada) Primero Residencial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO					72.446 m ²
CESIONES					
					Verde 7.245 m ²
					Equipamiento 6.955 m ²
					Viario 12.316 m ²
					(Sistema local)
TOTAL					26.516 m ²
SUPERFICIE NETA					45.930 m ²
EDIFICABILIDAD MÁXIMA					34.774 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA					
Residencial semiextensivo grado 1° 0,90					Viviendas en hilera o multifamiliar de baja densidad
Residencial semiextensivo grado 2° 1,00					Comercial en planta baja de residencial
Residencial extensivo grado 3° 1,10					Viviendas aisladas o pareadas
Edificación en alineación a vial grado 4° 0,90					Vivienda multifamiliar
TOTAL					34.774 u.a
APROVECHAMIENTO TIPO					0,480
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS					
Aprovechamiento tipo total					34.774 u.a.
Aprovechamiento patrimonializable					31.297 u.a.
Aprovechamiento no patrimonializable					3.477 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO					3.477 u.a.
Ordenanzas	O. 02			Capacidad (nº viviendas)	181
Observaciones:					
La superficie total lucrativa del sector será siempre inferior a la edificabilidad máxima y al aprovechamiento tipo total. Resultará de aplicar el coeficiente adecuado a cada tipología edificatoria sobre las unidades de aprovechamiento asignadas a cada una.					
Viviendas colectivas: superficie máxima construida: 110 m ²					
Viviendas colectivas: Al menos el 50% de la planta baja se destinará a locales de uso comercial.					
Vivienda Colectiva: Al menos el 50% del incremento de la densidad se destinará a esta tipología.					

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono :	R ₇	Área de reparto:	A.R.P. 01	Denominación:	EL CIRATIILLO
Clasificación Cuatrienio Uso característico				Urbanizable programado (Ordenación Detallada) Primero Residencial	
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO				77.537 m ²	
CESIONES					
				Verde	7.754 m ²
				Equipamiento	7.444 m ²
				Viarío (Sistema local)	13.181 m ²
TOTAL				28.379 m ²	
SUPERFICIE NETA				49.158 m ²	
EDIFICABILIDAD MÁXIMA				37.218 m ²	
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA					
Residencial semiextensivo grado 1°				0,90	Viviendas en hilera o multifamiliar de baja densidad
Residencial semiextensivo grado 2°				1,00	Comercial en planta baja de residencial
Residencial extensivo grado 3°				1,10	Viviendas aisladas o pareadas
Edificación en alineación a vial grado 4°				0,90	Vivienda multifamiliar
TOTAL				37.218 u.a.	
APROVECHAMIENTO TIPO				0,480	
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS					
Aprovechamiento tipo total				37.218 u.a.	
Aprovechamiento patrimonializable				33.496 u.a.	
Aprovechamiento no patrimonializable				3.722 u.a.	
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO				3.722 u.a.	
Ordenanzas	O. 02		Capacidad (n° viviendas)		194
<p>Observaciones:</p> <p>La superficie total lucrativa del sector será siempre inferior a la edificabilidad máxima y al aprovechamiento tipo total. Resultará de aplicar el coeficiente adecuado a cada tipología edificatoria sobre las unidades de aprovechamiento asignadas a cada una.</p> <p>Viviendas colectivas: superficie máxima construida: 110 m²</p> <p>Viviendas colectivas: Al menos el 50% de la planta baja se destinará a locales de uso comercial.</p> <p>Vivienda Colectiva: Al menos el 50% del incremento de la densidad se destinará a esta tipología.</p>					

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono : I ₁	Área de reparto: A.R.P. 02	Denominación: LA CANTERUELA
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Industrial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		123.805 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viaro (Sistema local)	12.380 m ² 6.190 m ² 14.857 m ²
TOTAL		33.427 m²
SUPERFICIE NETA		90.378 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		72.302 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Industrial y terciario	72.302 u.a.
TOTAL		72.302 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,584
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	72.302 u.a. 65.072 u.a. 7.230 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		7.230 u.a.
Ordenanzas OD. 05		
Observaciones:		

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono : I ₂	Área de reparto: A.R.P. 02	Denominación: LOS MORENOS
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Industrial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		26.388 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viario (Sistema local)	2.639 m ² 1.319 m ² 3.167 m ²
TOTAL		7.125 m²
SUPERFICIE NETA		19.263 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		15.410 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Industrial y terciario	15.410 u.a.
TOTAL		15.410 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,584
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	15.410 u.a. 13.869 u.a. 1.540 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		1.540 u.a.
Ordenanzas OD. 05		
Observaciones:		

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono : I ₃	Área de reparto: A.R.P. 02	Denominación: LOS ARGOLLONES
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Industrial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		299.111 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viario (Sistema local)	29.911 m ² 14.955 m ² 35.893 m ²
TOTAL		80.759 m²
SUPERFICIE NETA		218.352 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		174.682 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA		
Industrial y terciario		174.682 u.a.
TOTAL		174.682 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,584
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS		
Aprovechamiento tipo total		174.681 u.a.
Aprovechamiento patrimonializable		157.213 u.a.
Aprovechamiento no patrimonializable		17.469 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		17.469 u.a.
Ordenanzas OD 05		
Observaciones:		

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono :	I ₄	Área de reparto:	A.R.P. 02	Denominación:	EL CUERNO ALEJANDRE
Clasificación Cuatrienio Uso característico					Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Industrial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO				90.332 m ²	
CESIONES		Verde Equipamiento Viario (Sistema local)	9.033 m ² 4.517 m ² 10.840 m ²		
TOTAL		24.390 m ²			
SUPERFICIE NETA				65.942 m ²	
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal				52.754 m ²	
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA		Industrial y terciario	52.754 u.a.		
TOTAL		52.754 u.a.			
APROVECHAMIENTO TIPO				0,584	
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS		Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	52.754 u.a. 47.478 u.a. 5.275 u.a.		
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		5.275 u.a.			
Ordenanzas OD. 05					
Observaciones:					

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono : I ₅	Área de reparto: A.R.P. 02	Denominación: EL MORAL
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Industrial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		206.392 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viario (Sistema local)	20.639 m ² 10.320 m ² 24.767 m ²
TOTAL		55.726 m ²
SUPERFICIE NETA		150.666 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		120.533 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Industrial y terciario	120.533 u.a.
TOTAL		120.533 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,584
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	120.533 u.a. 108.480 u.a. 12.053 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		12.053 u.a.
Ordenanzas OD. 05		
Observaciones:		

Polígono :	I ₆	Área de reparto:	A.R.P. 03	Denominación:	LA MATA
Clasificación Cuatrienio Uso característico				Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Industrial	
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO				316.089 m²	
CESIONES				Verde Equipamiento Viario (Sistema local)	31.609 m ² 15.803 m ² 17.661 m ²
TOTAL				65.073 m²	
SUPERFICIE NETA				251.016 m²	
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal				200.813 m²	
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA			Industrial y terciario	200.813 u.a.	
TOTAL				200.813 u.a.	
APROVECHAMIENTO TIPO				0,63	
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS					
Aprovechamiento tipo total				200.813 u.a.	
Aprovechamiento patrimonializable				180.732 u.a.	
Aprovechamiento no patrimonializable				20.081 u.a.	
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO				20.081 u.a.	
Ordenanzas OD. 05					
Observaciones:					
<p>Cesión gratuita de terrenos acceso sector en vial camino de Tórtola hasta completar los 16 metros de anchura. Cesión gratuita de terrenos acceso sector rotonda Contribución al costo de los sistemas generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parte proporcional del Vial adscrito a los sectores I6-I7-I8. Rotonda acceso a estos tres sectores: 34.769,79 € +IVA • Idem Sistema General vial y conducciones sistemas eléctricos adscrito a todo el área de reparto: 306.606,33 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Red de Agua Potable: 17.700,98 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Red de Saneamiento y pluviales: 211.569,24 € • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Línea 135KV y Subestación eléctrica: 1.188.494,64 € +IVA • Parte proporcional Honorarios redacción de Proyectos y dirección de obras S. Generales: 126.368,40 € • Parte proporcional Partida alzada a justificar Canalización Arroyo de Torija: 170.302 € +IVA <p>Total cargas sistemas generales sector: 2.055.811,38 Euros más el Impuesto sobre el valor añadido.</p>					

Polígono :	17	Área de reparto:	A.R.P. 03	Denominación:	EL CUERNO ALEJANDRE I
Clasificación Cuatrienio Uso característico				Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Industrial	
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO				439.804 m ²	
CESIONES					
	Verde			43.981 m ²	
	Equipamiento			21.989 m ²	
	Viario			17.661 m ²	
	(Sistema local)				
TOTAL				83.631 m ²	
SUPERFICIE NETA				356.172 m ²	
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal				284.938 m ²	
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA					
Industrial y terciario				284.938 u.a.	
TOTAL				284.938 u.a.	
APROVECHAMIENTO TIPO				0,63	
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS					
Aprovechamiento tipo total				284.938 u.a.	
Aprovechamiento patrimonializable				256.444 u.a.	
Aprovechamiento no patrimonializable				28.494 u.a.	
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO				28.494 u.a.	
Ordenanzas OD. 05					
Observaciones:					
Cesión gratuita de terrenos acceso sector rotonda					
Contribución al costo de los sistemas generales:					
<ul style="list-style-type: none"> • Parte proporcional del Vial adscrito a los sectores 16-17-18. Rotonda acceso a estos tres sectores: 48.378,44 € +IVA • Idem Sistema General vial y conducciones sistemas eléctricos adscrito a todo el área de reparto: 426.609,88 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Red de Agua Potable: 24.629,02 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Red de Saneamiento y pluviales: 294.375,94 € • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Línea 135KV y Subestación eléctrica: 1.653.663,04 € +IVA • Parte proporcional Honorarios redacción de Proyectos y dirección de obras S. Generales: 175.827,07 € • Parte proporcional Partida alzada a justificar Canalización Arroyo de Torija: 236.957 €+IVA 					
Total cargas sistemas generales sector: 2.860.440,39 Euros más el Impuesto sobre el valor añadido					

Poligono : I ₈	Área de reparto: A.R.P. 03	Denominación: EL CUERNO ALEJANDRE II
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Industrial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		496.512 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viario (Sistema local)	49.651 m ² 24.826 m ² 32.176 m ²
TOTAL		106.654 m²
SUPERFICIE NETA		389.860 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		311.888 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Industrial y terciario	311.888 u.a.
TOTAL		311.888 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,63
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	311.888 u.a. 280.699 u.a. 31.189 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		31.189 u.a.
Ordenanzas OD. 05		
Observaciones:		
Cesión gratuita de terrenos acceso sector en vial intermunicipal		
Cesión gratuita de terrenos acceso sector rotonda		
Contribución al costo de los sistemas generales:		
<ul style="list-style-type: none"> • Parte proporcional del Vial intermunicipal. Acceso a sectores I8- e I-9: 655.395,84 € +IVA • Parte proporcional del Vial adscrito a los sectores I.6-I.7-I.8. Rotonda acceso a estos tres sectores: 54.616,32 € +IVA • Idem Sistema General vial y conducciones sistemas eléctricos adscrito a todo el área de reparto: 481.616,64 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Red de Agua Potable: 27.804,67 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Red de Saneamiento y pluviales: 332.332,48 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Línea 135KV y Subestación eléctrica: 1.866.885,12 € +IVA • Parte proporcional Honorarios redacción de Proyectos y dirección de obras S. Generales: 198.498 € +IVA • Parte proporcional Partidaalzada a justificar Canalización Arroyo de Torija: 267.510 € +IVA 		
Total cargas sistemas generales sector: 3.884.659,07 Euros más el Impuesto sobre el valor añadido.		

Polígono : I ₉	Área de reparto: A.R.P. 03	Denominación: LA ROCILLA
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Industrial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		418.577 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viaro (Sistema local)	41.858 m ² 20.928 m ² 20.140 m ²
TOTAL		82.926 m ²
SUPERFICIE NETA		335.652 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		268.522 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Industrial y terciario	268.522 u.a.
TOTAL		268.522 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,63
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	268.522 u.a. 241.670 u.a. 26.852 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		26.852 u.a.
Ordenanzas OD. 05		
Observaciones:		
<p>Cesión gratuita de terrenos acceso sector en vial intermunicipal Cesión gratuita de terrenos acceso sector rotonda Cesión gratuita de terrenos vial conducciones eléctricas Contribución al costo de los sistemas generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Parte proporcional del Vial intermunicipal. Acceso a sectores I8- e I-9: 552.521,64 € +IVA • Idem Sistema General vial y conducciones sistemas eléctricos adscrito a todo el área de reparto: 406.019,69 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Red de Agua Potable: 23.440,31 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Red de Saneamiento y pluviales: 280.167,55 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Línea 135KV y Subestación eléctrica: 1.573.849,52 € +IVA • Parte proporcional Honorarios redacción de Proyectos y dirección de obras S. Generales: 167.340,58 €+IVA • Parte proporcional Partida alzada a justificar Canalización Arroyo de Torija: 225.520 €+IVA <p>Total cargas sistemas generales sector: 3.228.859,29 Euros más el Impuesto sobre el valor añadido. Deberá situar la parcela de equipamiento municipal, en el lugar indicado por la Compañía eléctrica para situar la subestación eléctrica.</p>		

Polígono : I ₁₀	Área de reparto: A.R.P. 03	Denominación: SOL MONTE
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Industrial
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		185.067 m ²
CESIONES	Verde Equipamiento Viaro (Sistema local)	18.507 m ² 9.253 m ² 11.811 m ²
TOTAL		39.571 m ²
SUPERFICIE NETA		145.496 m ²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		116.397 m ²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Industrial y terciario	116.397 u.a.
TOTAL		116.397 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,63
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	116.397 u.a. 104.757 u.a. 11.640 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		11.640 u.a.
Ordenanzas OD. 05		
Observaciones:		
<p>Contribución al costo de los sistemas generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Idem Sistema General vial y conducciones sistemas eléctricos adscrito a todo el área de reparto: 179.514,99 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Red de Agua Potable: 10.363,75 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Red de Saneamiento y pluviales: 123.871,52 € +IVA • Idem Sistema General adscrito a todo el área de reparto Línea 135KV y Subestación eléctrica: 695.851,92 € +IVA • Parte proporcional Honorarios redacción de Proyectos y dirección de obras S. Generales: 73.986,91 €+IVA • Parte proporcional Partida alzada a justificar Canalización Arroyo de Torija: 99.710 €+IVA <p>Total cargas sistemas generales sector: 1.183.299,09 Euros más el Impuesto sobre el valor añadido. Se mantiene el uso de nave ganadera existente en la parcela número 0017 del polígono 502, como uso compatible, en tanto mantenga su titular actual la actividad Obligación de Ejecutar Sistema Vial Adscrito (898.394,57 €)</p>		

FICHAS SUELO URBANIZABLE

Polígono : T ₁	Área de reparto: A.R.P. 02	Denominación: LA SOLEDAD
Clasificación Cuatrienio Uso característico		Urbanizable programado (Plan Parcial) Primero Terciario
SUPERFICIE GLOBAL DEL POLIGONO		50.868 m²
CESIONES	Verde Equipamiento Viario (Sistema local)	5.087 m ² 2.543 m ² 6.104 m ²
TOTAL		13.734 m²
SUPERFICIE NETA		37.134 m²
APROVECHAMIENTO plan de ordenación Municipal		29.707 m²
COEFICIENTE DE USO Y TIPOLOGÍA	Industrial y terciario	29.707 u.a.
TOTAL		29.707 u.a.
APROVECHAMIENTO TIPO		0,584
DESGLOSE DE APROVECHAMIENTOS	Aprovechamiento tipo total Aprovechamiento patrimonializable Aprovechamiento no patrimonializable	29.707 u.a. 26.736 u.a. 2.971 u.a.
APROVECHAMIENTO PATRIMONIO PÚBLICO		2.971 u.a.
Ordenanzas OD. 03 y 05.		
Observaciones:		

TITULO II. CAPITULO III.

NORMAS PARA EL SUELO RÚSTICO.

ARTÍCULO 84. DEFINICIÓN Y RÉGIMEN DEL SUELO RÚSTICO.

Se entiende por suelo rústico aquel que el Plan no incluye en las clases de suelo Urbano o Urbanizable y en particular, los espacios que dicho planeamiento determine para otorgarle una especial protección, en razón de su excepcional valor agrícola, forestal o ganadero, de las posibilidades de sus recursos naturales, de sus valores paisajísticos, históricos o culturales, o para defensa de la fauna, flora o el equilibrio ecológico. También se incluyen los terrenos que objetiva y razonablemente son inadecuados para servir de soporte, previa urbanización, a aprovechamiento urbano, por sus características físicas o por no ser necesarios, para el desarrollo urbano del modelo territorial propuesto.

No podrán ser destinados a fines distintos del agrícola, forestal ganadero, cinegético y en general de los vinculados a la utilización racional de los recursos naturales, conforme a la legislación urbanística o sectorial que los regule.

ARTÍCULO 85. PARCELACIONES URBANÍSTICAS.

En el Suelo Rústico no se podrán realizar parcelaciones urbanísticas. Se considerará parcelación urbanística a la división simultánea o sucesiva de terrenos en dos o más lotes, cuando pueda dar lugar a la constitución de un NÚCLEO DE POBLACIÓN según la definición que se incluye a continuación.

ARTÍCULO 86. DEFINICIÓN DE NÚCLEO DE POBLACIÓN Y NORMAS PARA EVITAR SU FORMACIÓN, EN SUELO RÚSTICO.

A efectos de estas Normas se define como NÚCLEO DE POBLACIÓN una estructura de la propiedad del suelo consistente en más de tres unidades rústicas aptas para la edificación que pueda dar lugar a la demanda de los servicios o infraestructuras colectivas, innecesarias para la actividad de explotación rústica, y sean propias del carácter específicamente urbano.

Para evitar su formación en los Suelos Rústicos, no se concederá ninguna licencia municipal para la construcción de vivienda, en los casos en que no se cumplan las siguientes condiciones:

- a) Lo indicado en el artículo 89 de estas Normas para la construcción.
- b) Distancia a linderos no menor a 15 metros.
- c) Acceso rodado: existente, sin necesidad de obras de urbanización.
- d) No sobrepasar una densidad de 4 edificaciones en un entorno de 10 hectáreas.

ARTÍCULO 87. PARCELACIONES RÚSTICAS.

Las parcelaciones rústicas, realizadas al amparo del Código Civil o de la Legislación Agraria, deberán cumplir la Orden del Ministerio de Agricultura sobre unida-

des mínimas de cultivo. Además, le será de aplicación, para evitarlo, el concepto de NÚCLEO DE POBLACIÓN que se da en el artículo 85 de estas Normas.

Estas parcelaciones no suponen legitimación para que gradual y progresivamente se las dote de acceso rodado, energía eléctrica, agua, luz, alcantarillado, lo que cae fuera de los límites establecidos por la legislación agraria y constituye infracción urbanística. Tampoco podrá apoyarse en ellas la concesión de licencias para viviendas en el medio agrícola. En este caso será de aplicación el artículo 85 de estas Normas que trata de evitar la formación de núcleos de población en este medio.

Queda entonces prohibida la dotación de accesos rodados, incluso bajo la forma de construcción de servidumbres de paso (sin perjuicio de las servidumbres forzosas previstas en el Código Civil) que alteren el mejor aprovechamiento agrícola, forestal o ganadero de los terrenos, al margen de los caminos públicos ya existentes. La constitución de servidumbres forzosas no se considerará acceso rodado a efectos urbanísticos.

ARTÍCULO 88. USOS Y ACTIVIDADES REGULADOS EN EL SUELO RÚSTICO.

A efectos de estas Normas, se distinguen para su Regulación, Autorización o Prohibición los siguientes, separados en dos grupos:

- a) Los usos y actividades que no exigen construcciones.
- b) Los usos y actividades que exigen construcciones.

A. USOS Y ACTIVIDADES NO CONSTRUCTIVOS.

a) Acciones sobre el suelo o en el subsuelo que no impliquen movimientos de tierra.

b) Acciones sobre el suelo o el subsuelo que no impliquen movimiento de tierras tales como aprovechamiento agropecuario, pastoreo, roturación y desecación.

c) Acciones sobre las masas arbóreas tales como aprovechamiento de leña, aprovechamiento maderero, otros aprovechamientos forestales, introducción de especies autóctonas y no autóctonas y tratamiento fitosanitario.

d) Acciones sobre la fauna y flora: recogida de muestras, caza, pesca, recogida de productos silvestres, introducción de especies autóctonas y no autóctonas y quema de vegetación.

e) Actividades de ocio: práctica de deportes organizados y acampada de un día o prolongada.

f) Actividades científicas y divulgativas.

B. USOS Y ACTIVIDADES CONSTRUCTIVOS.

a) Construcciones e instalaciones agrícolas: apoyo de las explotaciones hortícolas, almacenes agrícolas, viveros e invernaderos.

b) Construcciones e instalaciones de apoyo a la ganadería, extensiva o intensiva, granjas, corrales domésticos, piscifactorías e instalaciones apícolas.

c) Construcciones e instalaciones forestales destinadas a la extracción de madera o de la gestión forestal.

d) Construcción e instalaciones al servicio de las infraestructuras, necesarias para la ejecución, entretenimiento y servicio de las Obras Públicas.

e) Construcción e instalaciones de Equipamiento para dotaciones o servicios que deban emplazarse en el Suelo Rústico: escuelas agrarias, centros de investigación y educación ambiental, puestos de salvamento y socorrismo.

f) Construcción de vivienda cuando se autorice con arreglo al artículo 89 de estas Normas y no exista peligro de formación de núcleo de población.

g) Infraestructuras.

ARTÍCULO 89. REGIMEN DE LOS USOS Y ACTIVIDADES EN EL SUELO RÚSTICO.

Se tendrá que concretar para cada tipo de Suelo Rústico, Protegido o de Reserva, los Usos y actividades antes reseñadas compatibles o incompatibles con el destino o grado de protección de cada uno de ellos.

En los casos en los que sea necesario se cuantificará las magnitudes de la actuación y las condiciones de dotaciones y servicios, accesos e infraestructuras que deban establecerse.

ARTÍCULO 90. CONDICIONES DE LA EDIFICACIÓN EN SUELO RÚSTICO.

Los usos constructivos que pueden autorizarse en el Suelo Rústico y que se concretan en el artículo 87, deben ser regulados con normativa diferente para cada uno de ellos, por sus distintos efectos respecto al Medio Ambiente y por tratarse en la mayoría de los casos de actuaciones aisladas, con necesidades muy distintas. Serán de aplicación las condiciones que se indican en este artículo y las que establece el artículo 63 de la LOTAU.

Sin embargo, en todas ellas, será preceptivo la justificación y especificación de los suministros de agua y la solución de la recogida de vertidos y depuración de los afluentes en su caso.

Las condiciones y parámetros de la edificación, para cada caso son los siguientes:

1. INSTALACIONES AGROPECUARIAS.

En el caso de obras, construcciones e instalaciones vinculadas a explotaciones agrícolas, ganaderas, forestales cinegéticas o análogas se estará a lo dispuesto en la legislación agraria para la unidad mínima de cultivo.

Se cumplirán lo determinado en el artículo 63 de la LOTU.

Para instalaciones más importantes se recurrirá a la calificación, aprobación y urbanización de Mini polígonos de Almacenes y Pequeña Industria agrícola, realizados por comunidades de propietarios, debidamente ubicados en este Suelo. En ellos y con parcelas mínimas de 15.000 m² podrán autorizarse ocupaciones del 20%, todo incluido.

Este tipo de instalaciones se aplicará el Reglamento de industrias Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas (Normas M.I.N.P.).

Se autoriza en superficies iguales o menores a la unidad mínima de cultivo la construcción de casetas normalizadas para la guarda de aperos (teja cerámica árabe color rojo, fachada color ocre, cubierta a dos aguas, una planta y 3 metros de altura a alero y una superficie máxi-

ma de 15 m², en cualquier caso nunca superior al 5% de la superficie total de la parcela).

2. INDUSTRIAS ESPECIALES EN EL SUELO RÚSTICO.

Se justificará y documentará la necesidad de este emplazamiento por razones de peligrosidad, accesibilidad, inmediatez a las materias primas, grandes necesidades de suelo o motivos de utilidad pública e interés social que deban emplazarse fuera de los polígonos industriales. (Se entiende por utilidad pública o interés social, las razones que así se declares por la autoridad competente, en función de criterios como: servicios supramunicipales necesarios, aprovechamientos de recursos existentes, etc.)

Sólo se autorizará en parcelas de más de 1 Ha. y ocupación del 25%, todo incluido. Altura de 2 plantas y 6 metros, excepto para elementos elevados del proceso industrial, y retranqueos mínimos a linderos de 15 metros.

Para este tipo de instalaciones de aplicación el Reglamento de industrias Molestas, Insalubres, Nocivas y Peligrosas (Normas M.I.N.P.)

3. VIVIENDA EN EL CAMPO.

Con las condiciones del artículo 63 de la LOTAU y del artículo 85 de estas Normas, para la no formación de núcleo, se observarán las siguientes limitaciones: una vivienda por cada tres hectáreas. La ocupación será del 2%, altura de 2 plantas y no más de 6 metros al alero. Retranqueos mínimos a linderos de 15 metros y edificabilidad máxima de 0,02 m²/m².

4. INSTALACIONES DE INFRAESTRUCTURAS.

Se permite el paso de las redes de transporte de los servicios generales (agua, gas, electricidad, etc.)

5. CAMINOS RURALES.

El peso autorizado máximo, con cualquier clase de vehículo es de 15 TM, tara más carga sin superar la velocidad de 30 km/h.

Los usos permitidos serán los agrícolas, ganaderos, cinegéticos, forestales, apícolas o cualquier otro relacionado con el campo.

Queda prohibido el paso de vehículos de competición y todo terrenos, que no sean para el uso antes descrito.

Excepcionalmente y por obras de gran magnitud o eventos deportivos, la administración titular podrá realizar convenios para el uso de estos caminos, siempre que las empresas usuarias u organizadores garanticen, mediante aval, la reposición al estado primitivo del camino.

Para poder acceder a las fincas rústicas, los titulares o arrendatarios deberán realizar sus accesos en las siguientes condiciones:

- Cada finca tiene que realizar su acceso:

En fincas sin concentrar el ancho mínimo será de 3 m.

En fincas de concentración parcelaria serán como mínimo de 4 m. si se hace de manera individual. Si se realiza en común con otros propietarios, en el linde de las dos fincas, será de 5 m.

- Las fincas que lindan con más de un camino cuya superficie sea mayor de 1 ha., o las que por su superficie

linden en más de 500 m. a un camino tendrán derecho a dos accesos.

- Todos los accesos deberán tener tubos de paso de agua, cubiertos con hormigón, que aguanten el peso originado por el transporte que vaya a soportar.

- La construcción será en las cunetas a partir de 4,5 m del eje del camino.

ARTÍCULO 91. ACTOS SUJETOS A LICENCIAS EN SUELO RÚSTICO.

Además de las Actividades y Usos no constructivos y constructivos, indicados en el artículo anterior, estarán sujetos a licencias, que se tramiten en el Ayuntamiento, en el Suelo Rústico los siguientes:

- Obras de movimientos de tierras, abancalamientos.
- Levantamiento de cerramientos o vallados.
- Minas, canteras, vertederos, depósitos de vehículos y chatarra siempre que pertenezcan al propio término municipal.

- Modificación de cauces.
- Apertura de pozos.
- Realización o modificación de viales.

- Apertura de caminos o accesos en predios particulares (en cualquier caso se prohíbe la apertura de caminos distintos de los públicos existentes, municipales, veredas y cañadas que no resulten de la aprobación de un Plan).

- Cualquier acto de división de terrenos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 165 1 a) de la LOTAU.

Las construcciones sin calificación urbanística en terreno rústico de reserva estarán sujetas a una división de fincas de superficie mínima de 2,5 Ha, agrupándose según lo previsto en el artículo 44 del Reglamento Hipotecario.

Los vallados con setos o mallas metálicas no superarán los 2,5 m de altura. Los provisionales estarán, como mínimo, a 2 m. del borde de la propiedad del camino. Los definitivos se construirán con ladrillo, bloque, piedra o similar deberán estar a 5 m. del lindero y a 15 m. a eje del camino.

ARTÍCULO 92. PROCEDIMIENTOS PARA LA TRAMITACIÓN DE LICENCIAS EN SUELO RÚSTICO.

Para la realización de los aprovechamientos contemplados en este Capítulo de las Normas, serán de aplicación las condiciones establecidas en los artículos 63, 64, 65 y 66 de la LOTAU.

El canon urbanístico que prevé el Art. 54.2 de la LOTAU dependerá de la ordenanza fiscal del Ayuntamiento.

Todos los proyectos de uso residencial y naves agropecuarias cuya superficie sea superior a 500 m² y actividades que se desarrollen en suelo rústico deberán someterse a Evaluación de Impacto Ambiental.

ARTÍCULO 93 CLASIFICACIÓN DEL SUELO RÚSTICO DE PROTECCIÓN.

Estará sujeto a lo determinado a la Ley de Ordenación del Territorio y de la Actividad Urbanística 2/1998 de 4 de junio en el artículo 61.

El suelo rústico alberga tres tipos de protección:

a) ambiental: en el que se encuadran los cauces de los ríos, los hábitat y elementos geomorfológicos protegidos, las zonas boscosas naturales, las vías pecuarias y los montes públicos y consorciados.

b) Protección Estructural: hidrológica, agrícola, ganadera, forestal y extractiva.

c) Protección de infraestructuras y equipamientos.

A efectos de la regulación de uso de suelo del Plan de Ordenación se distinguen los siguientes tipos de suelo rústico de protección:

a) Ambiental: del cual podemos distinguir las siguientes clases:

- Enclaves naturales
- Cañadas o vías pecuarias.
- Cultural y del entorno del casco antiguo.

b) Estructural: por las características propias del terreno, no existe este tipo de suelo en el municipio.

c) Infraestructuras y equipamientos: contemplan las "servidumbres" formadas por las redes viarias de comunicación y redes de suministro.

ENCLAVES NATURALES.

La protección será ambiental, natural y paisajística. Se considera de cierto valor geomorfológico, ecológico o paisajístico. El POM protegerá y mejorará sus recursos en virtud de un mantenimiento efectivo de su calidad actual.

Será el definido en los planos de ordenación del territorio. Concretamente se refiere al Valle que une el Casco Urbano con el Municipio de Valdenoches (Guadalajara) colindante.

Se prohíben todas las actuaciones y específicamente las que signifiquen cambios en la topografía actual, se permitiría en todo caso las acciones sobre las masas arbóreas, la fauna o la flora que vayan dirigidas a su conservación.

Se prohíbe todo uso que no vaya encaminado a una actividad científica y divulgativa sin ánimo de lucro. En casos especiales y debidamente justificados se podría permitir instalaciones de infraestructura siempre que sean subterráneas.

Se prohíbe todo uso o actividad que no preserve los hábitat, la fauna y la vegetación que estén recogidos en el estudio del Impacto Ambiental anexo a este POM así como los recogidos en los Catálogos Nacional y Regional de Especies Amenazadas y en las Directivas Europeas (92/43/CEE y 79/409/CEE.)

Este plan incorpora de manera gráfica las áreas ocupadas por las formaciones boscosas naturales en el plano de Clasificación de Suelo del Término Municipal. En este plano se detallan las áreas arboladas y de repoblación.

VIAS PECUARIAS O CAÑADAS REALES.

Son los espacios ocupados por las vías de conducción (cañadas, traviesas, ramales y coladas) de los ganados registrados por la conserjería de Agricultura de la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha.

Se prohíbe cualquier tipo de uso que no esté al servicio de la ganadería trashumante. Las modificaciones de

trazado o alteraciones de uso deberán ser autorizadas por la Consejería de Agricultura de la Junta de Comunidades.

AMBIENTAL, CULTURAL Y DEL ENTORNO DEL CASCO ANTIGUO.

Será todo aquel suelo colindante con la parte occidental del casco antiguo.

Dada la proximidad con la autovía y el desnivel existente entre ambos, este terreno se convierte en el escape del municipio proporcionando la imagen del mismo.

Los terrenos abarcados por el plan serían los siguientes:

- Los existentes entre la autovía y el acceso al núcleo de población mediante la antigua N-II.

- La cornisa flanqueada por la antigua N-II y el límite del suelo urbano indicado en la documentación gráfica adjunta. (El Castillo, como edificio emblemático, necesita un tratamiento especial en sus alrededores que potencien su representatividad.)

Con todo esto el objetivo prioritario es el de dignificar el entorno mejorando, acondicionando y protegiéndolo mediante un PLAN ESPECIAL DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, CULTURAL Y DEL ENTORNO DEL CASCO ANTIGUO.

El Plan Especial será un complemento y una mejora para el Plan de Ordenación Municipal.

Deberá adoptar medidas para la mejora en la conservación del conjunto dado su interés ambiental con la creación de espacios verdes con un cuidado especial en el ajardinamiento de los mismos mediante flora autóctona y complementado con elementos arquitectónicos culturales que enfatizan la condición del suelo tales como miradores, pérgolas, aterrazamientos, esculturas, etc. que independientemente de mejorar la imagen del casco sirvan como un espacio estancial para el uso y disfrute de la población.

Queda prohibida toda obra nueva de edificación de uso residencial privado, industrial, comercial, terciario y de equipamientos deportivos, educativos, sociales y asistenciales.

Se permite sobre los edificios anteriormente existentes en la zona la conservación, rehabilitación y la nueva edificación según el criterio mantenido para el casco antiguo del municipio no pudiéndose incrementar el volumen que se justifique como previamente existente.

En el caso de uso asistencial –residencia de personas mayores- las condiciones urbanísticas serán las siguientes:

Superficie total de actuación: 1.400 m² construidos.

Edificabilidad: 2 m²/m²

Altura máxima de cornisa en la planta baja del forjado en la calle principal: 7,00 m.

La edificación será cerrada con patios de parcela o manzana.

Se redactará con el mismo grado de detalle y contendrá las mismas determinaciones que los instrumentos de planeamiento que complementen o modifiquen.

LEGISLACIÓN AMBIENTAL DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO:

1. Legislación en materia de Evaluación de Impacto Ambiental:

Comunitaria:

- Directiva 2001/42/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de junio de 2001, relativa a la evaluación de los efectos de determinados planes y programas en el medio ambiente. (DOCE núm. L197, de 21 de julio de 2001).

Estatal:

- Ley 6/2001, de 8 de mayo, de modificación del Real Decreto Legislativo 1302/1986, de 28 de junio, de evaluación de impacto ambiental.

2. Legislación referente a la contaminación atmosférica y a la calidad del aire que permita fijar criterios para el emplazamiento de determinados tipos de actividades. Para ello habrá que tener en cuenta, además de la legislación a nivel comunitario, estatal y autonómico, las Ordenanzas municipales, en lo que se refiera a actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas, niveles máximos admisibles de partículas contaminantes presentes en la atmósfera y regulación de contaminación acústica en el sector del tráfico, del transporte y la vivienda:

Autonómica:

- Decreto 79/86, de 11 de julio, sobre servicios y funciones en materia de actividades molestas, insalubres, nocivas y peligrosas (DOCM, 29 de julio de 1986)

3. Legislación de aguas, tanto en lo referente a la protección del Dominio Público Hidráulico, al Régimen de Utilización del agua, como a la calidad de aguas:

Estatal:

- Real Decreto Legislativo 1/2001, de 20 de julio, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Aguas.

- Real Decreto 927/1988, de 19 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Administración Pública del Agua y de la Planificación Hidrológica, en desarrollo de los Títulos II y III. Real Decreto 1315/92, de 30 de octubre, por el que se modifica parcialmente el R.D. 849/1986 (BOE, 1 de diciembre de 1992).

4. Legislación referente a residuos, que ayude a determinar los tratamientos necesarios para desarrollar en el municipio, la conveniencia o no de determinados emplazamientos de industrias o actividades que pudieran generar residuos clasificados como peligrosos o tóxicos, la ubicación de los diferentes vertederos... Las decisiones que respecto de los residuos se tomen a nivel municipal, deberán estar en consonancia con los distintos Planes de gestión de Residuos vigentes a diferentes escalas. Para ello habrá que considerar las diferentes Directivas que en materia de residuos dicta la Comunidad Económica Europea, así como la legislación y planes de residuos estatales y autonómicos.

Autonómica

- Decreto 158/2001, de 5 de junio de 2001, por el que se aprueba el Plan Regional de Residuos Peligrosos de

Castilla La Mancha (DOCM núm. 81, de 19 de julio de 2001).

TITULO III. APROVECHAMIENTOS TIPO DE LOS DISTINTOS SUELOS.

1. INTRODUCCIÓN.

El Plan de Ordenación Municipal de Torija delimita distintas Áreas de Reparto en la totalidad de su superficie en suelo urbano y en suelo urbanizable. Dichas áreas serán las delimitadas por el planeamiento para una justa distribución de cargas y beneficios y una racional gestión de la ejecución del mismo.

No se han unido suelos urbanos consolidados con no consolidados ya que sus aprovechamientos, a no ser que los de las nuevas construcciones fueran iguales o mayores que los de las consolidadas, no se podrían materializar, puesto que los propietarios de las construcciones consolidadas no tendrían nada para ceder a aquellos otros propietarios que estuviesen en una misma Área de Reparto, hasta que su edificación se demoliciera o cambiara. Por tanto, existe la necesidad de un tratamiento diferente entre suelos consolidados y no consolidados, sabiendo que en estos últimos se incluyen todos los suelos sujetos a nuevas unidades de ejecución, además del suelo urbanizable.

Sin embargo, el suelo urbano se ve regido por la LOTAU que en su artículo 70.3 especifica que en suelo urbano ya urbanizado (consolidado) no precede la delimitación de áreas de reparto, constituyendo cada solar el ámbito especial de atribución del aprovechamiento, conformado en este caso como aprovechamiento tipo

Respecto a las características propias de Torija, se ha diferenciado el núcleo urbano (no exento de una carga tipológica e histórica anterior al resto del Municipio) respecto del suelo urbanizable que a su vez se divide según su calificación en residencial y terciario-industrial.

2. DIVISIÓN Y NOMENCLATURA DE LAS ÁREAS DE REPARTO.

Se han asignado distintas Áreas de Reparto. Cada una de ellas tiene asignado un número de orden indicando el tipo de suelo

Para el tipo de suelo se han distinguido los siguientes tipos de Áreas:

- Suelo urbano consolidado: son los suelos en los que está realizada y vigente su ordenación, urbaniza-

ción y, en forma mayoritaria, su edificación, y por ello presenta una parcelación definitiva de las propiedades.

- Suelo urbano no consolidado a reestructurar mediante Unidades de Ejecución: son suelos que el presente plan especifica en diseño y determinaciones. Las áreas de reparto serán ARE.

- Suelo urbanizable programado en polígonos o.d. si se ejecutan mediante Ordenación Detallada y p.p. si es mediante Plan Parcial. Las áreas de Reparto serán ARP.

3. JUSTIFICACIÓN Y CÁLCULO DE LOS COEFICIENTES DE PONDERACIÓN.

Para la definición y cálculo de los Coeficientes de Ponderación se ha partido de la base de que, en una población del rango de Torija y la distribución de Áreas de Reparto que se propone, no se encuentran significativas las posibles diferencias relativas entre usos respecto a las diferentes zonas de la población. Se propone definir coeficientes que relacionen entre sí los distintos usos y tipologías para todo Torija aunando los usos característicos que actuarán en cada Área de Reparto.

Para el cálculo de los coeficientes que ponderen estos usos al actuar como característicos en las Áreas de Reparto, se ha establecido, correspondiente al Uso Residencial Semiextensivo según Grado 2° de las Ordenanzas, en el suelo urbano la unidad: 1,00.

Para el Uso Residencial Semiextensivo en Grado 1° de las Ordenanzas que incluyen viviendas en hilera o multifamiliar de baja densidad se ha aplicado una media ponderada a la baja, es decir, un 0,9.

En el Uso Residencial Extensivo en Grado 3°, viviendas aisladas y pareadas, se ha aplicado un coeficiente mayorado del 1,10.

El Uso Comercial y su coeficiente se ha considerado habitualmente como equiparable al residencial semiextensivo en grado 2° sobre todo en el caso más generalizado de situarse en plantas bajas del uso residencial. Dado que no existe ningún Área de Reparto donde el comercio en edificio aislado tenga un peso significativo, se ha tomado como coeficiente la unidad: 1,00.

Por último el uso global industrial, que se aplica de forma autóctona sobre sectores completos, incluidos en una misma Área de Reparto, no interviene en relación con los demás, por lo que puede asignársele el coeficiente 1,00.

Con todo ello tendríamos los siguientes valores:

Residencial semiextensivo grado 1°	Residencial semiextensivo grado 2°	Residencial extensivo grado 3°	Comercial o terciario aislado	Industrial
0,90	1,00	1,10	1,00	1,00

4. CÁLCULO DE LOS APROVECHAMIENTOS TIPO.

Para el cálculo de los Aprovechamientos Tipo se han seguido lo dispuesto en la legislación de urbanismo. El Aprovechamiento Tipo de cada Área de Reparto se obtie-

ne dividiendo el aprovechamiento lucrativo total, incluido el dotacional privado, correspondiente a la misma, expresado en metros cuadrados construibles del uso y tipología característicos, por su superficie total.

La fórmula general es:

$$\text{Aprovechamiento Tipo} = \frac{\varepsilon \text{ Superficie Construida} \times \text{Coeficiente}}{\varepsilon \text{ Superficie del suelo}}$$

5. SUELO URBANO CON CONSTRUCCIÓN CONSOLIDADA.

En este punto es de aplicación lo establecido en el artículo 70.3 LOTAU: en suelo urbano ya urbanizado (consolidado) no procede la delimitación de áreas de reparto, constituyendo cada solar el Ámbito especial de atribución del aprovechamiento, conformado en este caso como aprovechamiento tipo.

6. ÁREAS DE REPARTO.

El aprovechamiento total de cada área de reparto surge como suma del aprovechamiento previsto en cada

unidad, según su edificabilidad, multiplicado por un coeficiente. Los coeficientes usados han sido los definidos en el apartado 3 de este capítulo.

El Aprovechamiento Tipo es el cociente entre el Aprovechamiento Total y la Superficie Total. El Aprovechamiento patrimonializable es el 90% del Aprovechamiento Tipo.

Las Áreas de Reparto son las siguientes:

Número Área de Reparto, polígono concepto tipológico.		Superficie (Ha)	Superficie edificada (m ²)	Aprovechamiento tipo	Aprovechamiento Patrimonio público (u.a.)
ARP 01					
SP. o.d. R ₁	Residencial	4,22	22.797	0,480	2.849
SP. o.d. R ₂	Residencial	3,65	19.750		2.489
SP. o.d. R ₃	Residencial	2,08	11.232		1.404
SP. o.d. R ₄	Residencial	8,59	46.411		5.801
SP. o.d. R ₅	Residencial	3,64	15.287		1.093
SP. o.d. R ₆	Residencial	7,24	30.427		2.173
SP. o.d. R ₇	Residencial	7.75	32.565		2.325

ARP 02					
SP. p.p. I ₁	Industrial	12,38	72.302		7.230
SP. p.p. I ₂	Industrial	2,64	15.410		1.540
SP. p.p. I ₃	Industrial	29,91	174.682		17.469
SP. p.p. I ₄	Industrial	9,03	52.754	0,584	5.275
SP. p.p. I ₅	Industrial	20,64	120.533		12.053
SP. p.p. T ₁	Terciario	5,08	29.707		2.971

ARP 03					
U.E. ₁	Terciario	2,61	24.135	0,960	1.588
U.E. ₂	Terciario	2,46	24.589		3.291
SP. p.p. I ₆	Industrial	31,6	200.813	0,63	20.081
SP. p.p. I ₇	Industrial	43,9	284.938		28.494
SP. p.p. I ₈	Industrial	49,6	311.888		31.189
SP. p.p. I ₉	Industrial	41,8	268.522		26.852
SP. p.p. I ₁₀	Industrial	18,5	116.397		11.640
ARP 04					
U.E. ₁	Residencial	1,10	4.635	0,441	487
U.E. ₂	Residencial	0,68	2.892		304
U.E. ₃	Residencial	0,67	2.840		298
U.E. ₄	Residencial	1,31	5.498		577

1317

ANUNCIO

Por providencia de Alcaldía de fecha 18 de agosto de 2005, se inició expediente de reparcelación forzosa de la unidad de Actuación Residencial n° 1, quedando suspendido el otorgamiento de las licencias de parcelación y edificación en el ámbito de la unidad reparcelable, hasta que sea firme en vía administrativa la resolución aprobatoria de la reparcelación.

Las áreas afectadas son las siguientes: Residencial n° 1.

Lo que se hace público a los efectos del artículo 101 del Real Decreto 3288/1978, de 25 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de Gestión Urbanística para el desarrollo y aplicación de la Ley sobre Régimen del Suelo y Ordenación Urbana.

En Torija, a 3 de abril de 2006.— El Alcalde, Miguel Angel García Bravo.

1336

Ayuntamiento de Albendiego

ANUNCIO

ADJUDICACION DEL COTO PRIVADO DE CAZA
GU-10.450 DE ALBENDIEGO

Por el presente se comunica que con fecha 08/03/06, se ha procedido a la adjudicación del Coto Privado de

Caza sito en el término municipal de Albendiego, que tiene número de matrícula GU-10.450, a "Club Deportivo Básico Albendiego.

El presente anuncio se mantendrá expuesto en el tablón de anuncios del Ayuntamiento de Albendiego, a partir de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, con el fin de que si algún propietario de parcelas rústicas integrantes en el Coto no desea que sus fincas continúen en el mismo, lo comunique por escrito a este Ayuntamiento en los veinte días, que se mantendrá expuesto, suponiendo que aceptan la adjudicación los propietarios que no manifiesten disconformidad por escrito con el mismo.

El acotado se establece por un período indefinido, pudiendo en cualquier momento los propietarios de tierras que lo deseen segregadas del Coto.

En Albendiego, a 29 de marzo de 2006.— El Alcalde, Luis Paulino Pereira Sánchez.

1310

Ayuntamiento de Henche

ANUNCIO DE EXPOSICIÓN PUBLICA

Por Acuerdo del Pleno, de fecha 27/03/2006, ha sido aprobado el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que ha de regir en el contrato de arrendamiento de los bienes inmuebles, calificados como bienes de carác-

ter patrimonial propiedad del Ayuntamiento de Henche, por procedimiento abierto mediante subasta.

Viviendas, sitas en:

- C/ Eras Altas: cuatro viviendas, dos en planta baja y dos en planta alta.
- C/ Cenacho, 21: una en planta alta.

Se procede a la exposición pública del anuncio de licitación de la subasta para el arrendamiento del citado inmueble, por procedimiento abierto mediante subasta, en el Boletín Oficial de la Provincia, por plazo de quince días al señalado como el último para la admisión de proposiciones, según lo dispuesto en el artículo 78 en el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, cuyo contenido es el siguiente:

1. Entidad adjudicadora.

a) *Organismo:* Ayuntamiento de Henche.

2. Objeto del contrato.

a) *Descripción del objeto:* Arrendamiento de cinco viviendas municipales, cuatro de ellas sitas en la C/ Eras Altas y otra en la C/ Cenacho.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) *Tramitación:* Ordinaria.

b) *Procedimiento:* Abierto

c) *Forma:* Subasta.

4. Presupuesto base de licitación.

*Viviendas en planta baja de la C/ Eras Altas: 120,00 euros.

*Viviendas en planta alta de la C/ Eras Altas: 180,00 euros.

*Vivienda de C / Cenacho, 21: 90,00 euros.

5. Garantías.

a) *Provisional.:* 2% del tipo de licitación.

b) *Definitiva.:* 4% del importe de adjudicación.

c) *Complementaria:* 6% del importe de adjudicación.

6. Obtención de documentación e información.

a) *Entidad:* Ayuntamiento de Henche.

b) *Domicilio:* Plaza Mayor, 1

c) *Teléfono y fax:* 949 81 10 65, y 949 81 05 59.

7. Presentación de ofertas.

a) *Fecha límite de presentación:* Hasta los quince días naturales siguientes al día de la publicación del presente anuncio,

b) *Documentación a presentar:* la establecida en la cláusulas número décima del Pliego de Cláusulas Administrativas.

c) *Lugar de presentación:* Secretaria del Ayuntamiento.

d) *Horario:* - Lunes: de 15:00 horas a 20:00 horas.

- De martes a viernes: de 09:00 horas a 14:00 horas.

8. Apertura de las ofertas.

a) *Entidad:* Ayuntamiento de Henche.

b) *Domicilio:* Plaza Mayor, 1.

c) *Localidad:* Henche

d) *Fecha:* el primer lunes hábil siguiente a la finalización del plazo de presentación de ofertas.

e) *Hora:* 18:00 horas.

9 Modelo de proposición.

Se presentará conforme al siguiente modelo:

«PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE EN LA SUBASTA PARA LA ADJUDICACIÓN DEL ARRENDAMIENTO DEL BIEN PATRIMONIAL DE NATURALEZA URBANA SITO EN C/ ERAS ALTAS, PLANTA BAJA N° 1, PLANTA BAJA N° 2, PLANTA ALTA N° 3, PLANTA ALTA N° 4 O UBICADO EN C/ CENACHO, 21 (SEGÚN PROCEDA)

D....., con domicilio a efecto de notificaciones en, c/, n.º, con DNI n.º, en representación de D., enterado de la convocatoria de subasta para el arrendamiento del bien patrimonial, propiedad del Ayuntamiento de, sito en, destinado a VIVIENDA, manifiesta que conoce y acepta el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rige la subasta y ofrece por el citado inmueble la cantidad de..... euros/ mensuales.

Lugar, fecha y firma».

En Henche, a 27 de marzo de 2006.—El Alcalde, David Treviño Medina.

1318

**Mancomunidad Campiña Baja
El Casar**

CORRECCION DE ERRORES

En el BOP de 31 de marzo de 2006 aparece publicada la oferta de empleo público y bases para la convocatoria de pruebas selectivas para cubrir mediante concurso diversas plazas de personal laboral fijo.

El número de plazas de peones a cubrir es de 4 y no se 7 como erróneamente se dice.

El Casar, 4 de abril de 2006.— El Presidente, rubricado.

1280

Mancomunidad de municipios Sierra Ministra

ANUNCIO

Por Resolución de Pleno de fecha 10 de marzo, ha sido aprobado el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que ha de regir en el contrato de Gestión de Servicio Público de Recogida y Transporte de residuos Sólidos Urbanos por procedimiento abierto mediante concurso, en la modalidad de concesión Abierto mediante Concurso publico.

Proceder a la exposición pública del anuncio de licitación del contrato de Gestión de Servicio Público de Servicio Público de Recogida y Transporte de residuos

Sólidos Urbanos por procedimiento abierto mediante concurso en el Boletín Oficial de la Provincia con una antelación mínima de quince días al señalado como el último para la admisión de proposiciones según lo dispuesto en el artículo 78 en la LCAP.

[Las Entidades Locales podrán sustituir esta publicación, por la de sus respectivos Diarios o Boletines Oficiales cuando, por su cuantía, no hayan de publicarse en el DOCE.

La publicación en el DOCE, en los supuestos en que se superen las cuantías reflejadas en el artículo 203 LCAP, será de 52 días desde la fecha de envío a la Oficina de Publicaciones; y de 36 días si se ha publicado anuncio indicativo].

Cuyo contenido es el siguiente:

1. Entidad adjudicadora.

a) *Organismo*: Mancomunidad de Municipios de Sierra Ministra.

b) *Dependencia que tramita el expediente*: Secretaria

c) *Número de expediente*: 1/06

2. Objeto del contrato.

a) *Descripción del objeto*: Servicio Público de Recogida y Transporte de residuos Sólidos Urbanos

b) *Lugar de ejecución*: Pueblos pertenecientes a la Mancomunidad de Municipios.

c) *Plazo de ejecución*: 5 años

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

a) *Tramitación*: Urgente.

b) *Procedimiento*: Abierto mediante concurso público.

c) *Forma*: Concesión de la explotación del servicio.

4. Presupuesto base de licitación o canon de explotación.

Importe total: 36.000,-(euros).

5. Garantía provisional.

6. Obtención de documentación e información.

a) *Entidad*: Sede Social

b) *Domicilio*: C/Mayor, sn

c) *Localidad y Código Postal*: Alcolea del Pinar

d) *Teléfono*: 949 30 00 18

email: info@aytoalcoleadelpinar.org

e) *Telefax*: 949 30 00 18

f) *Fecha límite de obtención de documentos e información*: 15 días a partir de la publicación

7. Requisitos específicos del contratista.

a) *Clasificación*, en su caso: (grupos, subgrupos y categoría):

b) *Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional*:

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.

a) *Fecha límite de presentación*: 15 Días a partir de la Publicación

b) *Documentación que integrará las ofertas*: las requeridas en el Pliego de Cláusulas.

c) Lugar de presentación:

1. *Entidad*: Mancomunidad de municipios de Sierra Ministra

2. *Domicilio*: Mayor, sn

3. *Localidad y Código Postal*: Alcolea del Pinar 19260

d) *Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso)*: 5 años.

9. Apertura de las ofertas.

a) *Entidad*: Mancomunidad de Municipios de Sierra Ministra

b) *Domicilio*: Mayor, sn

c) *Localidad*: Alcolea del Pinar

d) *Fecha*: 15 días a partir de la publicación

e) *Hora*: 19:00

10. Otras informaciones.

11. Gastos de anuncios.

12. En su caso, portal informático o página web donde figuren las informaciones relativas a la convocatoria o donde pueden obtenerse los Pliegos.

En Alcolea del Pinar, a 23 de marzo de 2006.— El Alcalde, Isidoro Escolano Albacete.

1224

ADMINISTRACION DE JUSTICIA

Juzgado de lo Social número dos de Guadalajara

EJECUCIÓN N° 89/05-A

EDICTO

CEDULA DE NOTIFICACION

D^a. María Jose Simón Lamparero, Secretario Judicial del Juzgado de lo Social número dos de Guadalajara.

HAGO SABER: Que en el procedimiento Ejecución 89/2005-A de este Juzgado de lo Social, seguidos a instancias de D. David Trejo Gil, D. Adrián Tostado García, D. Sebastián Gordo González, D. Teodoro Kostow, D. Antonio Trejo Gil, D. José Manuel Fernández Vecino, D. Jesús Luna de Pedro, D. Tomás Higuera Díaz, D. Pavel Ungureanu, contra la empresa Obras y Construcciones Torrehidalgo S.L., sobre reclamación de cantidad, se ha dictado en el día de hoy la siguiente resolución:

Auto Magistrado - Juez

Ilmo. Sr. Martínez Mediavilla

En Guadalajara, a quince de marzo de dos mil seis.

HECHOS

Primero.- En el procedimiento seguido en este Juzgado bajo el número 483/04 a instancia de D. David Trejo Gil, D. Adrián Tostado García, D. Sebastián Gordo González, D. Teodoro Kostow, D. Antonio Trejo Gil, D. José Manuel Fernández Vecino, D. Jesús Luna de Pedro, D. Tomás Higuera Díaz, D. Pavel Ungureanu, como demandantes y representados todos ellos por el Letrado D. Guillermo González Mayoral, contra la Empresa Obras y Construcciones Torrehidalgo S.L. como demandada, consta Sentencia de fecha 30.12.05 cuyo contenido se da por reproducido.

Segundo.- El citado título ha ganado firmeza sin que conste que la demandada haya satisfecho el importe del principal, 45.535,26 Euros (esta cantidad se desglosaría de la siguiente manera: (a D. David Trejo Gil, 7.003'69 Euros; a D. Adrián Tostado García, 2.244'02 Euros; a D. Sebastián Gordo González, 7.188'25 Euros; a D. Teodoro Kostow, 1.261'92 Euros; a D. Antonio Trejo Gil, 7.003'69 Euros; a D. José Manuel Fernández Vecino, 4.156'12 Euros; a D. Jesús Luna de Pedro, 7.089'32 Euros; a D. Tomás Higuera Díaz, 7.188'25 Euros; y a D. Pavel Ungureanu, 2.400 Euros) y los intereses, como así expresa la parte ejecutante en su anterior demanda ejecutiva.

Tercero.- Por el Juzgado Social n° 1 de esta ciudad se ha dictado Auto de Insolvencia total respecto del mismo deudor en el procedimiento de Ejecución seguido en el citado órgano judicial bajo el número 85/04.

RAZONAMIENTOS JURIDICOS

UNICO.- El ejercicio de la potestad jurisdiccional juzgando y haciendo ejecutar lo juzgado, corresponde exclusivamente a los Juzgados y Tribunales determinados en las Leyes y en los Tratados Internacionales. (Arts. 117 de la C. E. y 2 de la L.O.P.J)

Segundo.- La ejecución del título habido en este procedimiento, sea sentencia o acto de conciliación (Arts. 68 y 84.4 de la L.P.L.) se iniciará a instancia de parte y una vez iniciada la misma se tramitará de oficio dictándose al efecto las resoluciones y diligencias necesarias (art. 237 de la L.P.L.).

Tercero.- Dispone el art. 274.3 de la L.P.L. que declarada judicialmente la insolvencia de una empresa, ello será base suficiente para estimar supervivencia en otras ejecuciones, pudiéndose dictar auto de insolvencia sin necesidad de reiterar las averiguaciones de bienes del art. 248 de esta Ley, debiendo darse audiencia al actor y al Fondo de Garantía Salarial para que señalen la existencia de nuevos bienes en su caso. Por ello y vista la insolvencia ya dictada contra la/s ejecutada/s se adopta la siguiente resolución.

PARTE DISPOSITIVA

1.- Se acuerda despachar ejecución a instancia de D. David Trejo Gil, D. Adrián Tostado García, D. Sebas-

tián Gordo González, D. Teodoro Kostow, D. Antonio Trejo Gil, D. José Manuel Fernández Vecino, D. Jesús Luna de Pedro, D. Tomás Higuera Díaz, D. Pavel Ungureanu, representados por el Letrado D. Guillermo González Mayoral, frente a la Empresa Obras y Construcciones Torrehidalgo, S.L., para cubrir el importe total de 45.535,26 Euros (esta cantidad se desglosaría de la siguiente manera (a D. David Trejo Gil, 7.003'69 Euros; a D. Adrián Tostado García, 2.244'02 Euros; a D. Sebastián Gordo González, 7.188'25 Euros; a D. Teodoro Kostow, 1.261'92 Euros; a D. Antonio Trejo Gil, 7.003'69 Euros; a D. José Manuel Fernández Vecino, 4.156'12 Euros; a D. Jesús Luna de Pedro, 7.089'32 Euros; a D. Tomás Higuera Díaz, 7.188'25 Euros; y a D. Pavel Ungureanu, 2.400 Euros), más 9.107,05 Euros que se calculan provisionalmente y sin perjuicio de posterior liquidación para intereses y costas.

2.- Líbrese exhorto al Juzgado de lo Social n° 1 de esta ciudad para que expida y remita a este Juzgado testimonio del auto de insolvencia total dictado en el procedimiento de ejecución seguido en ese órgano judicial bajo el número 85/04.

B.- Dese audiencia al Fondo de Garantía Salarial y a la parte actora para que en quince días puedan designar la existencia de nuevos bienes susceptibles de traba, advirtiéndoles que de no ser así se procederá a dictar auto de insolvencia provisional en la presente ejecución.

Notifíquese la presente resolución a las partes. Líbrese edicto para su publicación en el Boletín Oficial de esta Provincia.

MODO DE IMPUGNACION: Contra la misma no cabe recurso alguno, sin perjuicio de la oposición que pueda formularse por el ejecutado en el plazo de diez días por defectos procesales o por motivos de fondo. (art. 551 de la L.E.C. en relación con los arts. 556 y 559 del mismo texto legal) . Sin perjuicio de su ejecutividad.

Así, por este Auto, lo pronuncio, mando y firmo el Ilmo. Sr. Magistrado-Juez D. José Eduardo Martínez Mediavilla . Doy fe.

El Magistrado - Juez
La Secretario Judicial

Se advierte al destinatario que las siguientes comunicaciones se harán en los estrados de este Juzgado, salvo las que revistan forma de auto o sentencia, o se trate de emplazamiento.

Y para que le sirva de Notificación en Legal Forma a Obras y Construcciones Torrehidalgo S.L., en ignorado paradero, expido la presente para su inserción en el Boletín Oficial de la Provincia.

En Guadalajara a quince de marzo de dos mil seis.— El Secretario Judicial, rubricado.

ADMINISTRACION DEL BOP

CORRECCION DE ERRORES

Ayuntamiento de Hontoba

En el B.O.P. n° 39 de fecha 31 de marzo de 2006, se publica anuncio del Ayuntamiento de Hontoba con el n° 1167, sobre aprobación provisional de imposición y ordenación de la tasa por Otorgamiento de Licencias Urbanísticas y de la Tasa por Expedición de documentos administrativos, en su artículo 5 Base Imponible y Tarifas:

Dice:

<u>ACTIVIDAD</u>	<u>CUOTA</u>
Parcelaciones urbanas	0,06 €, por m2 parcelado
Obras menores (coste de ejecución inferior o igual a 1.500,00 €)	30,006
Obras menores (coste de ejecución superior a 1.500,00 E)	.2% del coste de ejecución material
Licencias de primera ocupación	30,00 €
Licencias de vallado	90,00 €

Debe decir:

<u>ACTIVIDAD</u>	<u>CUOTA</u>
Parcelaciones urbanas	0,06 €, por m2 parcelado
Obras menores (coste de ejecución inferior o igual a 1.500,00 €)	30,00 €
Obras menores (coste de ejecución superior a 1.500,00 €)	2% del coste de ejecución material
Licencias de primera ocupación	30,00 €
Licencias de vallado	90,00 €

